

त्रियुगा नगरपालिकाको कार्यविधि न. २



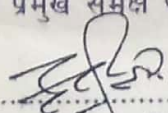
त्रियुगा नगरपालिकाको विपद व्यवस्थापन कोष संचालन कार्यविधि, २०७५

नगर सभाबाट स्वीकृत मिति : - २०७५।०४।०६

त्रियुगा नगरपालिका

गाईघाट, उदयपुर

त्रियुगा नगरपालिकाको सम्बत् २०७५ साल श्रावण ०६ गते बसेको तेस्रो नगर सभाले पारित गरे बमोजिम ठिक छ भनि दस्तखत गरी प्रमाणिकरणको लागि सभा प्रमुख समक्ष पेश गर्दछु।


तारानाथ सुईटेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (सचिव)

त्रियुगा नगरपालिका
विपद व्यवस्थापन कोष संचालन कार्यविधि, २०७५

प्रस्तावना :

त्रियुगा नगरपालिका क्षेत्र बाढी, नदि कटान, आगलागी, मौसमको विषमता तथा भूकम्प जस्ता प्रकोपबाट उच्च जोखिममा रहेको छ । विपदबाट वर्षेनी सयौंको संख्यामा मानविय क्षती, पूर्वाधार र अन्य संरचनाहरु नस्ट भईरहेका छन । विपदबाट मानिसहरुलाई उद्धार गरी पुर्नस्थापन गर्न बाञ्छनीय भएकोले ,

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ र "त्रियुगा नगरपालिका विपद जोखिम व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७५" को दफा ६ बमोजिम, त्रियुगा नगरकायपालिकाले यो कार्यविधि बनाएकोछ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

- क) यो नियमावलीको नाम "त्रियुगा नगरपालिका विपद व्यवस्थापन कोष संचालन कार्यविधि, २०७५" रहेको छ ।
- ख) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२ परिभाषा :

- विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,
- (क) "कोष" भन्नाले "त्रियुगा नगरपालिका विपद जोखिम व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७४" को दफा ६ बमोजिम यस कार्यविधिको दफा ३ बमोजिम खडा भएको कोषलाई सम्झनु पर्छ ।
 - (ख) "समिति" भन्नाले दफा ६ बमोजिम गठन भएको कोष संचालन समिति सम्झनु पर्छ ।
 - (ग) "विपद" भन्नाले बाढी, पहिरा, आगलागी, भूकम्प, आंधीबरी, अतिवृष्टी, अनावृष्टी, पशुपक्षी तथा अन्य जीवबाट आउने रोग वा सरुवा रोगको महामारी, जंगली जनवारहरुको आक्रमणबाट हुने क्षति, प्राकृतिक कारणले हुने सडक दुर्घटना जस्ता प्रकोप सम्झनु पर्छ र सो शब्दले औद्योगिक दुर्घटना समेतलाई जताउनेछ ।

३ कोष स्थापना :

- त्रियुगा नगरपालिका विपद जोखिम व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७४ बमोजिम स्थापना हुन "त्रियुगा नगरपालिका विपद व्यवस्थापन कोष" मा देहाय बमोजिमका रकमहरु जम्मा हुनेछ :
- (क) नेपाल सरकारबाट कोषमा प्रदान हुने रकम ।
 - (ख) नगरसभा बाट कोषमा प्राप्त हुने रकम ।
 - (ग) नगर प्रमख, उप प्रमख, नगर कार्यपालिकाका सदस्य, नगरसभाका सदस्यहरु, त्रियुगा नगरपालिका अन्तर्गत कार्यरत कर्मचारीहरुको निर्णय वा स्वेच्छिक रुपमा प्राप्त हुने रकम ।
 - (घ) उपदफा-(ग) मा उल्लेख भएदेखि बाहेक सम्पूर्ण राष्ट्रसेवक कर्मचारीहरु, तथा गैर सरकारी संस्था वा त्यस्ता संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरु, विश्वविद्यालय, क्याम्पस र विद्यालय कार्यरत प्राध्यापक, शिक्षक, विभिन्न पेशाकर्मिहरु उद्यमी, व्यापारी, राजनैतिक दल, ट्रेड युनियन, नागरिक समाज, धार्मिक संग्रहसंस्था वा सर्वसाधारणबाट स्वेच्छाले प्राप्त हुने रकम,
 - (ङ) दातृ मुलुक, दातृ संस्था, अन्तर्राष्ट्रिय वा विदेशी गैर सरकारी संस्थाबाट कोषको नाममा सोभै प्राप्त भएको रकम,
 - (च) कोषलाई अन्य कुनै स्रोतबाट प्राप्त हुने रकम ।



४. कोषका प्रयोग :

- कोषमा जम्मा भएको रकम देहायको कार्यको लागि मात्र खर्च गरिनेछ :
- (क) विपदबाट असर परेको वा पर्न सक्ने व्यक्ति र समुदायको उद्धार र सम्पत्तिको संरक्षण गर्ने ।
 - (ख) विपदबाट पीडित व्यक्ति समुदायको तत्कालीन राहतको लागि अस्थायी शिविर खडा गर्ने ।
 - (ग) विपदबाट पीडित व्यक्तिको भरण पोषण तथा जीवन निर्वाहका लागि तत्काल आवश्यक पर्ने खाद्यान्न, लत्ता कपडा, औषधी, शैक्षिक सामग्री जस्ता अन्य अत्यावश्यक वस्तु खरिद गर्ने ।
 - (घ) विपदको कारणबाट घाइते वा विरामी भएको व्यक्तिको औषधी उपचार गर्ने ।
 - (ङ) विपदको कारणबाट देहायसान भएको व्यक्तिको कांजक्रिया वा सदगतको लागि आर्थिक सहायता गर्ने ।
 - (च) विपदको कारणबाट भएको फोहोरमैला तथा प्रदूषणको विसर्जन गर्ने ।
 - (छ) विपदबाट पीडित व्यक्तिका अस्थायी रूपमा आश्रयस्थल बनाउने वा पुनर्स्थापना गर्ने ।
 - (ज) विपदबाट पीडित व्यक्तिको आवासीय घर वा निजको पेशासंग सम्बन्धित औजार, वर्कशप मर्मतका लागि आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने ।
 - (झ) विपद व्यवस्थापनमा छिट्टिने पदाधिकारी, कर्मचारी तथा स्वयं सेवकहरुलाई उद्धार राहत वितरण पुनःस्थापना गर्न खटिएका बखतका खाना, खाजा र यातायात बापतको खर्च ।
 - (ञ) विपद रोकथामका लागि सचेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गर्ने, पूर्वसावधानी अपनाउने वा पूर्व तयारी गर्ने ।
 - (ट) विपद व्यवस्थापन कोषमा रु. ३० लाख भन्दा बढी रकम जम्मा भएमा अवस्था हेरी विपद व्यवस्थापन कार्ययोजना कार्यान्वयनका लागि कोषका रकम खर्च गर्न सकिनेछ ।

५. कोषको रकम प्रयोग हुन नसक्ने :

- दफा ४ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि देहायको प्रयोजनका लागि कोषको रकम खर्च गर्न सकिने छैन :
- (क) कुनै सरकारी वा गैर सरकारी कर्मचारीलाई प्रारिश्मिक, तलब, भत्ता वा सुविधा नियमित रूपमा उपलब्ध गराउन ।
 - (ख) कुनै सरकारी वा गैर सरकारी कर्मचारीलाई भ्रमण खर्च वा अन्य त्यस्तै प्रकारको खर्च उपलब्ध गराउन ।
 - (ग) कसैलाई चन्दा, पुरस्कार, उपहार प्रदान गर्न ।
 - (घ) दैवी प्रकोपसँग सम्बन्धित विषयमा बाहेक कसैलाई आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन ।

६. कोष सञ्चालन समिति :

कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्नको लागि देहाय बमोजिमको एक कोष सञ्चालन समिति रहनेछ :

(क) नगर प्रमुख	संयोजक
(ख) नगर उपप्रमुख	सदस्य
(ग) प्रमुख सामाजिक विकास समिति	सदस्य
(घ) नगरपालिका क्षेत्रभित्रका सुरक्षा निकायका प्रमुख	सदस्य
(ङ) संयोजक वन वातावरण फोहोरमैला तथा विपद व्यवस्थापन समिति	सदस्य
(च) नगरपालिका क्षेत्रभित्र विपद व्यवस्थापनको क्षेत्रमा काम गर्ने संस्थाहरु मध्येबाट समितिले तोकेका १ जना महिला सहित २ जना	सदस्य

(छ)	उद्योग वाणिज्य संघको प्रतिनिधि	सदस्य
(ज)	विपद व्यवस्थापन विज्ञ मध्येबाट समितिले तोकेको १ जना	सदस्य
(झ)	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	सदस्य
(झ)	प्रमुख वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन शाखा	सचिव

७ बैठक संचालन

- क) समितिका बैठक जुनसुकै बखत समितिको संयोजकले तोकेको ठाउँ, मिति र समयमा बस्नेछ।
- ख) समितिले आवश्यकता अनुसार अन्य सरकारी वा गैर सरकारी क्षेत्रमा कार्यरत जुनसुकै कर्मचारी वा व्यक्तिलाई समितिको बैठकमा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ।
- ग) समितिका बैठक सम्बन्धी अन्य कुरा समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

८ कोष सञ्चालन :

- क) कोषको रकम समितिबाट त्रियुगा नगर क्षेत्र भित्रका कुनै वाणिज्य बैंकमा खाता खोली जम्मा गरिनेछ।
- (ख) उपदफा (क) बमोजिमका खाता नगरपालिका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत र त्रियुगा नगरकार्यपालिकाको आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुखको संयुक्त दस्तखतबाट सञ्चालन हुनेछ।

९ लेखापरीक्षण :

- क) कोषको आम्दानी खर्चको लेखा नेपाल सरकारले अपनाएको लेखा प्रणाली बमोजिम राखिनेछ।
- ख) कोषको आन्तरिक लेखापरीक्षण आन्तरिक लेखापरिक्षण शाखाबाट र अन्तिम लेखापरिक्षण प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ।

१० कोषको रकम वितरण गर्ने कार्यविधि :

- क) कोषको रकम उपलब्ध गराउँदा विपद प्रकोपको सघनता र व्यापकता, कोषमा उपलब्ध भएको रकम र खर्चको औचित्य समेतलाई दृष्टिगत गरी समितिले उचित ठहर्‍याए बमोजिम रकम उपलब्ध गराइनेछ।
- (ख) उपदफा (क) बमोजिम रकम उपलब्ध गराउँदा जिल्ला, प्रदेश तथा केन्द्रीय दैवी प्रकोप उद्धार समितिको निर्देशनलाई समेत आधार बनाउनु पर्नेछ।

११ नगर कार्यपालिकाले निर्देशन दिन सक्ने :

- नगर कार्यपालिकाले यस कार्यविधि बमोजिम विपद व्यवस्थापन गराउने सम्बन्धमा समितिलाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ र त्यस्तो निर्देशन पालना गर्नु समितिको कर्तव्य हुनेछ।

१२ अनुगमन :

- यो कार्यविधि अनुसारको कामको अनुगमन गर्ने जिम्मेवारी नगरकार्यपालिका र विपद जोखिम व्यवस्थापन समितिको हुनेछ।

१३ प्रतिवेदन :

- यो कार्यविधि अनुसार संचालित कार्यहरूको प्रतिवेदन नगरकार्यपालिका बैठकमा नगरसभा हुनुभन्दा पहिले पेश गर्नुपर्नेछ।



१४. संसोधन :

यस कार्यविधि व्यवस्थित र प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गर्न नगरकार्यपालिकाले संसोधन गर्न सक्नेछ ।

१५. बचाउ तथा खारजी :

यस कार्यविधिमा व्यवस्था भएका कुराहरु, स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ तथा विपद व्यवस्थापन संग सम्बन्धित अन्य कुनै ऐन तथा नियम संग बाझिएमा बाझिएका हदसम्म स्वतः खारेज हुनेछ ।

त्रियुगा नगरपालिकाको सम्वत् २०७५ साल श्रावण ०६ गते बसेको तेश्रो नगर सभाले पारित गरे बमोजिम प्रमाणिकरण गर्दछु ।

बलदेव चौधरी
नगर प्रमुख (सभा प्रमुख)
प्रमाणिकरण मिति : २०७५।०४।०८
कार्यविधि नं. : ०२

नगर प्रमुख