

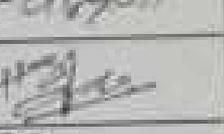
नाम जिले २०८२ अकार १० गते संसलवारका दिन विमृष्ट नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री नमन कुमार  
 बस्नेत गृहको अध्यक्षतामा तहसिल प्रमुखिका नगर सभा सदस्यज्यूहरूको उपस्थितिमा विमृष्ट नगरपालिकाको  
 नगर सभाको १४औं (१५औं) अधिवेशन सम्पन्न ।

उपस्थित

क्र.स	सदस्यको नाम, पद	पद	बडा नं	हस्ताक्षर
१	श्री नमन कुमार बस्नेत	नगर प्रमुख	बि.न.पा.	
२	श्री मोधरी राई	नगर उप प्रमुख	बि.न.पा.	
३	श्री मनोम कुमार चौधरी	नगर सभा सदस्य	१	
४	श्री प्रभात ति शर्मा	नगर सभा सदस्य	२	
५	श्री गिरीश बहादुर ढुङ्गेल	नगर सभा सदस्य	३	
६	श्री बदि बस्नेत	नगर सभा सदस्य	४	
७	श्री उद्धव कुमार थापा	नगर सभा सदस्य	५	
८	श्री योगेश बहादुर राहाल	नगर सभा सदस्य	६	
९	श्री अमर बहादुर ढुङ्गेल	नगर सभा सदस्य	७	
१०	श्री राज कुमार राजत	नगर सभा सदस्य	८	
११	श्री राज कुमार ढुङ्गेल	नगर सभा सदस्य	९	
१२	श्री किरण पाण्डे	नगर सभा सदस्य	१०	
१३	श्री सुमन कोईराला	नगर सभा सदस्य	११	
१४	श्री नवीन कुमार बान्तारा राई	नगर सभा सदस्य	१२	
१५	श्री नवित कुमार चौधरी	नगर सभा सदस्य	१३	
१६	श्री तिमराज शर्मा	नगर सभा सदस्य	१४	
१७	श्री वर्षेण प्रसाद सिम्तीना	नगर सभा सदस्य	१५	
१८	श्री मान बहादुर राई	नगर सभा सदस्य	१६	
१९	श्री विमल राई	नगर सभा सदस्य	१७	
२०	श्री दिवली सेर राई	नगर सभा सदस्य	१८	
२१	श्री धार्देव विष्टकर्मा	नगर सभा सदस्य	४	

क्र.सं	सदस्यको नाम,पद	पद	पदा न	दस्तावेज
२२	श्री विद्या कुमारी उषेरी	नगर सभा सदस्य	६	
२३	श्री रेखा बाबा भगर	नगर सभा सदस्य	१४	
२४	श्री रेणुका पेट्ट	नगर सभा सदस्य	९	
२५	श्री सुनिता राजमेर	नगर सभा सदस्य	३	
२६	श्री कुमिति परिवार	नगर सभा सदस्य	१६	
२७	श्री बर्जुन कुमार चौधरी	नगर सभा सदस्य	९	
२८	श्री तेज बहादुर जसनेत	नगर सभा सदस्य	१	
२९	श्री श्याम कुमारी राई	नगर सभा सदस्य	१	
३०	श्री जारती सदा	नगर सभा सदस्य	१	
३१	श्री बर्जुन कुमार चौधरी	नगर सभा सदस्य	२	
३२	श्री बबानी प्रसाद चौधरी	नगर सभा सदस्य	२	
३३	श्री पम्फा वि.क.	नगर सभा सदस्य	२	
३४	श्री कानन चौधरी	नगर सभा सदस्य	३	
३५	श्री जय नारायण टकाल	नगर सभा सदस्य	३	
३६	श्री रोमा कुमारी राउत	नगर सभा सदस्य	३	
३७	श्री लक्ष्मण राई	नगर सभा सदस्य	४	
३८	श्री राम रश्मिताल राई	नगर सभा सदस्य	४	
३९	श्री भगवती काजी	नगर सभा सदस्य	४	
४०	श्री तिलमाया परिवार	नगर सभा सदस्य	४	
४१	श्री कुबेर कुमार प्रहारा भगर	नगर सभा सदस्य	४	
४२	श्री तनुक नान चौधरी	नगर सभा सदस्य	४	
४३	श्री भलमाया भगर	नगर सभा सदस्य	४	
४४	श्री इन्दिरा दत्री	नगर सभा सदस्य	४	
४५	श्री सुर्ष बहादुर राई	नगर सभा सदस्य	६	
४६	श्री प्रवेश सदुका	नगर सभा सदस्य	६	

क्र.सं.	सदस्यको नाम/पद	पद	बडा नं	वस्तुस्थिति
१७	श्री पवित्रा विद्यकर्मा	नगर सभा सदस्य	६	
१८	श्री प्रेम कार्की	नगर सभा सदस्य	७	
१९	श्री रोम बहादुर राउत	नगर सभा सदस्य	७	
२०	श्री विद्या कुमारी पाण्डे	नगर सभा सदस्य	७	
२१	श्री पवित्रा परियार	नगर सभा सदस्य	७	
२२	श्री कुँडे दनुवार	नगर सभा सदस्य	८	
२३	श्री ईन्द्र राज कार्की	नगर सभा सदस्य	८	
२४	श्री रिता खड्का	नगर सभा सदस्य	८	
२५	श्री प्रतिभा कार्की/द्विपति नेपाली	नगर सभा सदस्य	८	
२६	श्री भुपेन्द्र नुवाकोटी	नगर सभा सदस्य	९	
२७	श्री विष्णु कुमार दनुवार	नगर सभा सदस्य	९	
२८	श्री मीरा विद्यकर्मा	नगर सभा सदस्य	९	
२९	श्री समिदेव बोकाछाकी मगर	नगर सभा सदस्य	१०	
३०	श्री किलक बहादुर कार्की	नगर सभा सदस्य	१०	
३१	श्री अशोक राई	नगर सभा सदस्य	१०	
३२	श्री उर्मिला त्रि.क	नगर सभा सदस्य	१०	
३३	श्री विष्णु कुमार श्रेष्ठ	नगर सभा सदस्य	११	
३४	श्री विमल शम्शेर राई	नगर सभा सदस्य	११	
३५	श्री विमला राई	नगर सभा सदस्य	११	
३६	श्री विद्या कार्की टोली	नगर सभा सदस्य	११	
३७	श्री लक्ष्मी नारायण चौधरी	नगर सभा सदस्य	१२	
३८	श्री विमलेश्वर अलि मिया	नगर सभा सदस्य	१२	
३९	श्री अविनाश थापा	नगर सभा सदस्य	१२	
४०	श्री राम कल्लि विद्यकर्मा	नगर सभा सदस्य	१२	
४१	श्री राम बहादुर दनुवार	नगर सभा सदस्य	१२	

क्र.सं.	सदस्यको नाम, पद	पद	बडा नं.	दस्ताखत
७२	श्री राजकुमार चौधरी	नगर सभा सदस्य	१३	
७३	श्री गोमा सेन ठकुरी	नगर सभा सदस्य	१३	
७४	श्री पन्दिना कुमारी परिवार	नगर सभा सदस्य	१३	
७५	श्री नारायण बहादुर राई	नगर सभा सदस्य	१४	
७६	श्री एक बहादुर कटुवाल	नगर सभा सदस्य	१४	
७७	श्री केशरी माया नेपाली	नगर सभा सदस्य	१४	
७८	श्री तुल बहादुर मगर	नगर सभा सदस्य	१५	
७९	श्री हम्बर बहादुर राई	नगर सभा सदस्य	१५	
८०	श्री गोवि माया मगर	नगर सभा सदस्य	१५	
८१	श्री रिला वि.क.	नगर सभा सदस्य	१५	
८२	श्री धमान सिंह राई	नगर सभा सदस्य	१६	
८३	श्री राम नारायण श्रेष्ठ	नगर सभा सदस्य	१६	
<u>नगर सभा सचिव</u>				
	श्री कुमार प्रसाद कोइराला	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	वि.न.पा.	

विद्युगा नगरपालिका नगर सभाको पन्ध्रौँ अधिवेशनमा प्रस्तुत प्रस्तावहरू:

१. शोक प्रस्ताव
२. विद्युगा नगरपालिकाको आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक नगर विकास नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृत गर्ने।
३. विद्युगा नगरपालिकाको वार्षिक विधेयक, २०८२ स्वीकृत गर्ने।
४. विद्युगा नगरपालिकाको आ.व. २०८२/०८३ को विनियोजन विधेयक स्वीकृत गर्ने।
५. विद्युगा नगरपालिकाको वार्षिक नगर विकास योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृत गर्ने।
६. विद्युगा नगरपालिकाको मध्यमकालीन खर्च संरचना (MTEF) २०८२/०८३-२०८४/०८५ स्वीकृति सम्बन्धमा।
७. विद्युगा नगरपालिकाको १० वर्षको नगर शिक्षा योजना स्वीकृति सम्बन्धमा।
८. नगर कार्यपालिकाबाट नगर सभामा अनुमोदनको लागि पेसा गर्ने गरी भएका निर्णयहरू अनुमोदन सम्बन्धमा।
९. नगर सभाको चौधौँ अधिवेशन पश्चात नगर कार्यपालिकाको मिति २०८१ माघ देखि २०८२ असारसम्मको बैठकबाट भएका निर्णयहरू अनुमोदन गर्ने।
१०. विद्युगा नगरपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण समितिमा संगठन संरचना र दरबन्दी स्वीकृति सम्बन्धमा।
११. नगरपालिकाको सेवा करार दरबन्दी स्वीकृति सम्बन्धमा।
१२. विद्युगा नगरपालिकाको लेखा समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा।
१३. विद्युगा नगरपालिकाको नायबिक समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा।
१४. सार्वजनिक/निजी साझेदारीमा फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धमा।
१५. परियोजना बैंक स्वीकृति सम्बन्धमा।
१६. आकस्मिक निर्णय गर्ने अधिकार सम्बन्धमा।
१७. वार्षिक सहायता रकम अनुमोदन गर्ने।
१८. जनतासँग मेयर/उपमेयर/अभरमा नगर लगायत विभिन्न कार्यक्रममा भएको खर्च अनुमोदन सम्बन्धमा।
१९. तलबी प्रतिवेदन पारित गर्ने सम्बन्धमा।



## निर्णयहरू

1. विपुला नगरपालिकाको नगरगानका रचयिता विपुला नगरपालिका वडा नं. विजया सिमानाथ छिमेकीको मिति २०८२ असार ८ गते भएको बसामयिक निधन भएको हुँदा वहाँ प्रति भावपूर्ण थुलाउली अर्पण गर्दै शोक सन्तप्त परिवारजनमा हार्दिक समवेदना प्रकट गर्ने निर्णय गरियो।
२. विपुला नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम स्वीकृत गर्ने। (अनुसूची १)
३. विपुला नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को वर्ष सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने सुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न बनेको आर्थिक विधेयक २०८२ स्वीकृत गर्ने। (अनुसूची २)
४. विपुला नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को सेवा र कार्यरूको लागि मजबुत कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न बनेको विनियोजन विधेयक २०८२ स्वीकृत गर्ने। (अनुसूची ३)
५. विपुला नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को अनुमानित आय व्यय विवरण सहितको वार्षिक नगर विकास योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृत गर्ने। (अनुसूची ४)
६. विपुला नगरपालिकाको मध्यमकालीन खर्च संरचना (MTEP) २०८२/०८३-२०८४/०८५ स्वीकृत गर्ने।
७. विपुला नगरपालिकाको १० वर्षको नगर शिक्षा योजना स्वीकृत गरी वार्षिक वर्ष २०८२/८३ देखि कार्यान्वयन गर्ने।
८. नगर सभाको चौधौँ अधिवेशनबाट परित चालु आ.व. २०८१/८२ का योजना तथा कार्यक्रमहरूमा नगर कार्यपालिकाबाट विभिन्न मितिमा भएका निर्णय अनुसार संगीधन तथा कार्यान्वयन गरिएका योजनाहरू अनुमोदन गर्ने। (अनुसूची ५)
९. नगर सभाको चौधौँ अधिवेशन पछात नगर कार्यपालिकाको मिति २०८१ माघ देखि २०८२ असारसम्मको बैठकबाट भएका निर्णयहरू अनुमोदन गर्ने।
१०. विपुला नगरपालिकाको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण (O & M Survey) प्रतिवेदन, २०७९ बाट सिफारिस भएको संगठन तथा दरबन्दी संरचना हालसम्म सम्बन्धित निकायमा पढ दर्ता नभएको हुँदा यसै माथ संलग्न अनुसूची-६ (विपुला नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय र अन्तर्गतका कार्यालयहरूको प्रस्तावित संगठन संरचना) र अनुसूची-७ (प्रस्तावित दरबन्दी वेरिड) बमोजिमको संगीधित संगठन संरचना तथा दरबन्दी स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को इफ्ता ८३ को उपदफा १०) बमोजिम स्वीकृत गर्ने।

विपुला नगरपालिकाको मिति  
२०.७.२०१० मा  
१५ औं  
१५

११. संलग्न अनुसूची-८ बमोजिमको विपुला नगरपालिका र मावटले कार्यालयहरूको सेवा करार दर्तागरी स्वीकृत गर्ने।

१२. विपुला नगरपालिकाको लेखा समितिको प्रतिवेदन सभामा प्रस्तुत भयो। महासभाले परीक्षणको कार्यालयबाट सम्पन्न भए नगरपालिकाको वार्षिक वर्ष २०८०/८१ तथा सो भन्दा अगाडिका वर्षहरूको वार्षिक लेखा परीक्षण प्रतिवेदनमा औल्याइएका बुरुजु फलामौट तथा मुद्रात कार्यालयमा गर्ने लेखा समिति तथा नगर कार्यपालिकालाई निर्देशन दिने।

१३. नगरपालिकाको न्यायिक समितिका संयोजकबाट सभामा प्रस्तुत न्यायिक समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा छलफल भयो। समितिको काम कारवाहीलाई बम प्रभावकारी बनाउन आवश्यक समता विकासका कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो।

१४. विपुला नगरपालिकाको फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्ने कार्य दिनप्रतिदिन चुनौतीपूर्ण बन्दै गइरहेको र यसको दिगो समाधान गरी "फोहोरलाई मोहोर" बनाउन नेपालको संविधान एवम् फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०६८ एवम् नियमावली २०७० बमोजिम हुने गरी यस नगरपालिकाले सार्वजनिक निजी साझेदारी वा अन्य उपयुक्त विकल्प अवलम्बन गरी दिगो रूपमा फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धमा आवश्यक प्रक्रिया अगाडि सार्नुपर्ने।

१५. विपुला नगरपालिकाको भौतिक पूर्वाधार विकास एवम् सामाजिक क्षेत्रका कामलाई पूर्वानुमानयोग्य, सतिसामुखी एवम् दिगो बनाउनका लागि नगर र बहालकारी विकासका योजनाहरूको आवश्यकता, सम्भाव्यता र लाभ लागतको विश्लेषण गरी नगरपालिकाको एकीकृत परियोजना बैंक निर्माण गरी लागू गर्ने। परियोजना बैंकको निर्माण विधि, प्रक्रिया र डाँचा राष्ट्रिय योजना आयोगले सोचे बमोजिम हुनेछ।

१६. विगत केही वर्षदेखि जलवायु परिवर्तनको असरका कारण नेपाल जोखिममा रहेको र विपुला नगरपालिका पनि बुरो क्षेत्रमा पर्ने भएकोले यसका सबैजसो भू-भागहरू उच्च जोखिममा रहेको देखिन्छ। मनसुनजन्य एवम् अनीजन्य विपदा पछिल्लो नगर कार्यपालिकाले शीघ्र निर्णय लिई धनजनको क्षतिलाई रोकनुपर्ने हुन्छ। यसरी प्राकृतिक एवम् मानवीय विपदा आईपर्दा तुरुन्तै कार्यपालिकाको बैठक बस्न नसक्ने अवस्था रोक्न जोखिममा परेका नागरिकको उद्धार गरी राहतको प्रवन्ध गर्न नगरपालिकाले नगर प्रमुखलाई आकस्मिक निर्णय गर्ने अधिकार प्रदान गर्ने। वस्तु निर्णय नगर कार्यपालिकाको बैठकमा अनुमोदन गराउनुपर्ने।

१७. विपुला नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय र स्थिति बहालबाट विभिन्न स्थितिमा भएको संलग्न अनुसूची-९ बमोजिमको वार्षिक सहायता रकम अनुमोदन गर्ने।

१८. नगर सभाको देही अधिकारबाट प्राप्त वार्षिक वर्ष २०८१/८२ को लागि जनतासँग मेयर, जनतासँग उपमेयर र जनता नगर कार्यक्रममा विनियोजित रकम चर्च भएको संलग्न अनुसूची १० बमोजिमको योजनागत विवरण अनुमोदन गर्ने।

  
विपुला नगरपालिकाको पत्र  
२०८२ ०३/१० सा  
१२/१४

१९. नगरपालिका ८ माथिलगावहरूमा कार्यरत स्वीकृत वरकन्डी इमोजिमका स्थायी कर्मचारीहरूको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को तालाबम्बको तलमी प्रतिवेदन पारित गर्ने।

पिप्ला नगरपालिकाको मिति  
२०८२ ०३ १० या  
श्री  
संलग्नको साथ पठाउनु।

नगर प्रमुख श्री वसन्त कुमार बस्नेतद्वारा त्रियुगा नगरपालिका, नगर सभाको पन्थी अधिवेशनमा प्रस्तुत

नगरपालिकाको वा.व. २०८२/८३ को वार्षिक नगर विकास नीति तथा कार्यक्रम त्रियुगा नगरपालिकाको पन्थी नगर सभाका सभासदले नगर उपप्रमुखज्यू, नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,

- त्रियुगा नगरपालिकाको "स्वस्थ, शिक्षित, उद्यमशील हाम्रो शहर: समुन्नत, समावेशी, समृद्ध त्रियुगा नगर" भन्ने संकल्पलाई साकार पार्न "त्रियुगा नगरपालिकाको गति: समावेशी विकास, सुशासन र समृद्धि" को कार्यनीतिको माध्यमबाट त्रियुगा नगरमा विकासका पूर्वोधारहरू तयार हुँदै गइरहेको छ। त्रियुगा नगरले प्राप्त गरेको उपलब्धिहरूलाई संस्थानत गर्दै नगरवासीहरूमा स्थानीय सरकार प्रति आशा र भरोसामा वृद्धि गर्दै वार्षिक, सामाजिक रुपान्तरणका लागि हामी प्रतिबद्ध छौं। हाम्रो लक्ष्यलाई पुरा गर्नका लागि साधसहयोग, भरोसा, विश्वास र सन्तुष्ट सुझाव दिनु भएकोमा सर्वप्रथम त्रियुगा नगरवासीहरूमा वार्षिक आभार प्रकट गर्न चाहन्छु। त्रियुगा नगरपालिकाको पन्थी नगर सभामा वार्षिक वर्ष २०८२/८३ को वार्षिक नगर विकास नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गरिरहेको छु।
- यस अवसरमा सामाजिक न्याय, समानता, लोकतन्त्र प्रमिति र लोकतान्त्रिक समातन्त्रात्मक शासन व्यवस्था स्थापनाको लागि विभिन्न कालखण्डमा भएका जनआन्दोलनलाई स्मरण गर्दै नागरिक हक प्रमिति र राजनीतिक परिवर्तनका लागि आफ्नो अमूल्य जीवन बलिदान गर्ने शहिदहरू प्रति वार्षिक सम्मान एवं श्रद्धासुमन अर्पण गर्दछु। साथै शहिद परिवार, छाईने र बेपत्ता नागरिकहरूप्रति उच्च सम्मान व्यक्त गर्न चाहन्छु।
- आगामी वार्षिक वर्षको नीति, कार्यक्रम र बजेट तर्जुमा गर्दा नेचानको सुविधान, सोही योजना, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघीय र प्रदेश सरकारको नीति तथा कार्यक्रम, दीगो विकास लक्ष्य, सघ तथा प्रदेशले जारी गरेका नीति, कानूनहरू तथा मापदण्डहरू, विकासका अन्तरसम्बन्धित विषयहरू र नगर सभा सदस्यहरूले दिनु भएको सुझावहरूलाई मार्गदर्शनको रूपमा लिएको छु। साथै, जिल्ला र नगरस्थित राजनीतिक दल, संघसंस्था, समाजसेवी र त्रियुगा नगरवासी आमा-बुबा, रिदीकहिनी, दाजुभाइहरूबाट प्राप्त रचनात्मक सुझावहरूलाई ध्यान दिएको छु।

सभाध्यक्ष महोदय,

४. "समुन्नत त्रियुगा नगर, सक्त स्थानीय सरकार" भन्ने नगरवासीको आकांक्षा पुरा गर्न त्रियुगा नगरपालिकाले वार्षिक वर्ष २०८२/८३ को नीति तथा कार्यक्रममा निम्न विषयमा जोड दिएको छ।

- सरल, सहज, छिटो, प्रभावकारी र नागरिकमैत्री सेवा प्रवाह
- उपलब्ध स्रोतसाधनको समुचित व्यवस्थापन
- विगतका अपुरा योजनाहरूको पूर्णतान्ताई प्राथमिकता दिई गुणस्तरीय भौतिक पूर्वोधार विकास
- सामाजिक रुपान्तरण र वार्षिक सञ्चालन
- स्वस्थ प्रतिस्पर्धा, आपसी संवाद, समन्वय, सहकार्य र साझेदारी
- तथ्य र तर्कमा आधारित नीति, कार्यक्रम र बजेट

१

त्रियुगा नगरपालिका प्रति  
०२ ०३ १० मा  
१४

- नगरवासीको समताप्रति सम्बन्धनशील हुँदै दैनिक जीवनमा नगरीक सँगसँगै र नगरीकको सम्पन्न, सुशासनको सम्मान
- सेवा प्रवाहमा सुचना प्रविधिको प्रयोग

समाधानका माहोदय एवं नगरसभाका सदस्यसभालाई

५. अब यो आगामी वार्षिक पत्रको लागि क्षेत्रगत रूपमा नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गरिन्छ।

#### ५. सामाजिक विकास

##### ५.१ कृषि र पशुपालन क्षेत्र

“कृषिमा आधुनिकीकरण, नगरको रूपान्तरण” सँगै अभिवान अन्तर्गत निम्न नीति अखिलचार गरी कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।

- कृषि विकास स्थानीय योजना (२०८१/८२-२०८४/८६) चर्माडिमका नगर कृषि विकास कार्यक्रम तर्जुमा गरी चाली संरक्षण गर्ने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ।
- दुधजन्य र मासुजन्य उत्पादनमा नगर आत्मनिर्भर भएको छ। यसको दिनोपनका लागि स्वास्थ्यसुवर्धक र उपभोक्तामैत्री उत्पादनलाई प्रवर्द्धन गर्दै चिपुणको दुध र मासु ब्रान्डिङ गर्न समन्वय र सहकार्य गरिनेछ।
- कृषि पर्यटन क्षेत्रको एकीकृत विभासलाई प्राकृतिक श्रोतसाधन केन्द्रित बनाउँदै गरिनेछ।
- बौद्ध जमिनको अभिलेख राखी उक्त जमिनमा खेत गर्ने प्रणालीलाई प्रोत्साहित गरिने छ। प्राकृतिक प्रयोग तथा कृषिजन्य रोगका कारण कृषि चालीमा हुने क्षतिलाई परिपूरण गर्न कृषि बीमा कार्यक्रम लागू गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- विपुला नगरपालिकाको वडा नं. १४, १४ र १६ मा एकवर्षीक काफी उत्पादन, प्रशोधन र बजारीकरण गर्न काफी जोन घोषणा गरी काफी किसानहरूलाई व्यवसायीकरण गरिनेछ।
- वैदेशिक रोजगारबाट फर्केका युवाहरूको अर्जित सीप, अनुभव र पूँजीलाई व्यवसायिक कृषि उन्नत पशुपालन तर्फ आकर्षित हुने कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- नगर कृषिसेवा प्रत्येक कृषक व्यवसायीमा पुर्वाउने तथ्य अनुरूप सरकारीमा आत्मनिर्भर बज्रे र करैसाकारी कार्यक्रमलाई प्रोत्साहन गरी जामा र बन्दाको पोषणमा सुधार गरिनेछ।
- प्राङ्गणिक बस्तुको उत्पादन र उपयोगमा आवश्यक प्रबन्ध गरी माटोको स्वच्छता तथा उत्पादकत्व बृद्धि गरिनेछ।
- पौष्टिकयुक्त, विषादीमुक्त रैधाने र स्थानीय उत्पादन अण्डी धान, बेसुरको उत्पादन बृद्धिलाई प्रोत्साहन दिइनेछ। उत्पादित बस्तुको बजारीकरणमा सहयोग पुर्वाउने कृषक कल सेक्टरको माध्यमबाट विप्रीतिबाट उन्मुक्ति दिने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ।
- समन्वयता अध्ययन गरी सार्वजनिक निजी साझेदारी (पीपीपी) मोडलमा हरेक वडामा छामिण कृषि उपाज संकलन केन्द्र, भण्डारण, प्रशोधन तथा वितरण केन्द्र खोल्न प्रोत्साहित गरिनेछ। उत्कृष्ट किसानलाई पुरस्कृत गरिनेछ।
- विगत वर्षदेखि स्थापना भएको बौद्धिक सहायता कोषबाट कृषि र पशु सहाय अध्ययन गर्न चाहने गरिब तथा जेन्डर विपतीहरूको लागि छाकृति उपलब्ध गराई

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

समाधानका माहोदय  
 नगरपालिका  
 २०८१/८२  
 १४-१६  
 नगरपालिका

- मौसमी तथा बेमौसमी व्यवसायिक कृषिलाई टेका पुर्णतः कृषि व्यवसायलाई उद्योगको रूपमा संचालन गर्ने उद्देश्यित गरिने छ।
- नगर क्षेत्रतन्त्रमा कृषिको सोमधान अभिवृद्धि गर्न खेतीयोग्य भूमि पहिचान गर्दै नवीनतम कृषि प्रविधि सहितको मर्चादित पैसाको रूपमा कृषिलाई स्थापित गर्दै कृषि कार्यलाई पान्चिकीकरण, आधुनिकीकरण, व्यावसायीकरण र औद्योगीकरण गराउन पहल गरिने छ।
- एकल महिला इन्टरिडित, अपाई व्यक्ति समुदायकट संचालित कृषि फर्म तथा कृषि उत्पादनमूलक कार्यक्रमलाई प्रोत्साहन गरिनेछ।
- स्वस्थ पशु-स्वस्थ पशुजन्य उत्पादनको सोच अनुरूप प्रत्येक बढामा पशु स्वास्थ्य शिविर तथा औषधी व्यवस्थापन गरिने छ।
- व्यवसायिक पशुपालन क्षेत्रमा मुवाको आकर्षण बढाउन पुराना फार्मको सुरक्षा तथा मर्मत सुधार एवं नयाँ फार्म स्थापना र विस्तारको लागि लागत साझेदारीमा फार्म प्रवर्द्धन कार्यक्रम (बाखा, चाई, भैसी, बंगुर, कुसुंगुर, माछा) चाई निरन्तरता दिइनेछ।
- पशुपन्थीपालन व्यवसायको जोखिम न्यूनिकरण गरी कृषकहरूको व्यवसाय प्रतिको आकर्षण बढाउन पशुपन्थी विमा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- व्यवसायिक पशुपालन कृषकहरूलाई आवश्यक हिउदे, चारे र बहुवर्षी घाँस लगाउन प्रोत्साहन गरिनेछ साथै त्यस्ता घाँसका विक्र सहज वितरणको व्यवस्था मिलाईनेछ।
- कृषिम गर्भाधारण कार्यक्रमलाई व्यवस्थित र प्रभावकारी रूपमा संचालन गर्दै लगिनेछ।

१.२ सहकारी क्षेत्र:

- सहकारी क्षेत्र सुधार गर्न सहकारीको जोखनात बर्गिकरण र एकीकरण गरी दोहोरोपन हटाउदै सहकारी संस्था-क्रमशः घटाउदै लगिनेछ।
- व्यवसायिक क्षमता अभिवृद्धि गरी सहकारी क्षेत्रमा देखिएको जोखिम हटाउन सहकारी सुशासन प्रवर्द्धन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।
- सहकारी संस्थाहरू बचत तथा ऋण कारोबारमा मात्र सिमित रहेकाले उद्देश्य अनुरूपको कारोबार गर्न कृषि तथा बहुउद्देश्यीय सहकारीहरूलाई उत्पादन अग्रिडि र बजारीकरण गर्न सहजिकरण गरिनेछ।
- सहकारी तथा/वा व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउन विद्युतीय सूचना प्रणालीको मापदण्ड बमोजिम सञ्चालन गर्न सहकारी संस्थाहरूलाई क्षमता विकास गरी सहकारी तथा गरिबी निवारण व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (COPOMS) को विस्तार र स्तरोन्नति गरिनेछ।
- सहकारी संस्थाहरूमा सुशासन कायम गर्न सघन अनुगमन एवं नियमनलाई प्रभावकारी बनाईनेछ।
- स्थानीय उत्पादन तथा अत्यावश्यक वस्तुहरूको आपूर्ति, कृषिजन्य वस्तु, मल, विउ, पन्च, उपकरण सहकारी संघसस्था मार्फत विक्री वितरण गर्ने व्यवस्थालाई व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाईनेछ।

१.३ पर्यटन क्षेत्र:

-भौतिक कला र संस्कृति: आन्तरिक पर्यटनबाट समृद्धि"

- विपुगा नगरपालिका भित्र रहेका धार्मिक तथा सांस्कृतिक महत्व भएका स्थानहरूको सूचना प्रदान गर्न विपुगा पर्यटन सूचना केन्द्र स्थापना गरिनेछ।

*(Handwritten signature and stamp)*

विपुगा नगरपालिकाको मिति  
२०७३.०३.१० वा  
१२

- होटल व्यवसायमा स्थानीय उत्पादनहरूको प्रवर्द्धन तथा बजारीकरण गरी पर्यटन क्षेत्रको विकास गर्न रोजा माहेल्सप, राजघला कार्यक्रम, होमस्टे प्रवर्द्धन जस्ता कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।
- टोलेमी र बराह क्षेत्र दर्शन गर्न आउने पर्यटकहरूको लागि पर्यटक मार्ग क्षेत्र (Tourism Route Network) विकास गरी विपुगा विभिन्न कार्यक्रम लागू गरिनेछ।
- आन्तरिक पर्यटन प्रवर्द्धन गर्न छोटी तथा सामो दुरीको पर्यटन मार्गहरूको पहिचान तथा परीक्षण गरी ट्रेकिङ तथा हाईकिङ पर्यटनहरू प्रोत्साहित गरिनेछ।
- परागनाइडिङ, राफ्टिङ, साईकलिङ जस्ता साहसिक पर्यटन क्षेत्रको विकास प्रवर्द्धन गरिनेछ।
- स्थीय र प्रदेश सरकारको सहयोगमा समेत हिल स्टेशनको कार्य अगाडि बढेकोले पहाडी बजारहरूमा मानसिक स्वास्थ्यता र चौडिक रमणीयताको लागि हिल स्टेशन गन्तव्य बनाइनेछ।
- योग, दधान मार्फत सकारात्मक मोचको अभिवृद्धि गरी विपुगा नगरलाई आरोग्य र अस्वास्थ्य पर्यटन स्थलको रूपमा प्रवर्द्धन गरिनेछ।

#### १.४ उद्यमशीलता प्रवर्द्धन र रोजगारी:

- दिगो रोजगारी सिर्जना तथा उद्यमशीलता प्रवर्द्धनलाई उच्च प्राथमिकतामा राखेर "मिशन रोजगारी-दिगो रोजगारी र उद्यमशीलता प्रवर्द्धन अभियान" संचालन गरिनेछ। यो अभियानलाई साकार पार्न लागू धरेलु तथा मान्य उद्योगको विकास र प्रवर्द्धन गर्दै रैथाने ज्ञान सिप र प्रविधिलाई नवप्रवर्द्धनकारी ज्ञान र क्षमतामा आधारितता र उत्पादित वस्तुहरूको बजारीकरणको सुनिश्चितता प्रदान गर्न सहयोग पुग्ने गरी कार्यक्रमहरू संचालन गरिनेछ।
- थम बजारको मान्य, उपलब्ध स्रोत र जनशक्ति, रोजगार प्रकृतिको अध्ययन, रोजगारीको क्षेत्रमा रोजा अवसर तथा सम्भावनाको पहिचान, समस्याहरूको निदान गरी रोजगार रणनीति, २०८० मा आवश्यक परिमार्जन सहित नगरपालिकाभित्र र बाहिर रोजगारी सिर्जनाका नवीनतम उपाय एवं विधिहरूको विकास तथा दिगो रोजगारी विकासका कार्यक्रमहरू संचालन गरिनेछ।
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत सञ्चालित कार्यक्रम र मोडालिटीमा परिवर्तन गरि राष्ट्रिय रोजगार कार्यक्रमको नाम भए धर्मोद्यम नगरपालिकाको साझेदारी समेत हुने गरि आन्तरिक रोजगारी प्रवर्द्धन गरिने छ।
- एक स्थानीय तह एक औद्योगिक घाम स्थापना गर्ने सरकारको नीति अनुरूप सबै लागू धरेलु तथा मझौला उद्यमीहरूलाई एकीकृत रूपमा स्थापना र व्यवस्थापन गर्न विपुगा नगरपालिका बडा नं. ६ जसको क्षेत्रमा औद्योगिक घाम स्थापना गर्ने गुरुोजना तयार गरिनेछ।
- विपुगा नगरपालिका क्षेत्र भित्रका कलेजहरूमा अध्ययन गरिरहेका विद्यार्थीहरूको प्रयोगात्मक ज्ञान र सिप अभिवृद्धि गर्न सार्वजनिक निजी र गैरसरकारी क्षेत्र विप विपक्षीय सम्झौता गरी क्षेत्रमा रूपमा व्यावहारिक मित्रताई (Internship Programme) लागू गरिनेछ।
- नगरपालिकाभित्रको रोजगारीको अवस्था, श्रमिकको अवस्था, माग र आपूर्ति, स्थानीय, आन्तरिक-बाह्य, स्वदेशी-विदेशी श्रमिकको ताल्याइ सङ्गठन, धर्मोद्यम जनशक्तिको सीप तथा क्षमता नजनाइने एवं स्थानीय स्रोत तथा साधनको नजनाइने गरिनेछ। उद्यमीलाई सहजीकरण तथा थम शक्ति र रोजगारसाधनलाई समन्वय गर्न प्रभावकारी रूपमा रोजगार/उद्यम सेवा केन्द्र/थम सेवा संचालन गरिनेछ।

*(Handwritten signatures)*

विपुगा नगरपालिकाको मिति  
 नं. १२/०३/१०. मा  
 १०११/१०११/१०११

- श्रम संसार पोर्टल सञ्चालनमा नयाई रोजगार सम्बन्ध सेवाहरू एकीकृत रूपमा प्रवाह गरिने छ ।
- विद्युता नगरपालिकाबाट वैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने व्यक्तिहरू पुनः श्रम स्वीकृतिको कार्य र वैदेशिक रोजगारबाट प्रस्थान गर्ने प्रक्रियाकारी सेवाहरूलाई बच लाग्न र सरल बनाइने छ ।
- विदेशबाट फर्किएका तथा रोजगारीको खोजीमा रहेका व्यक्तिहरूको लागि उनीहरूले सिकेको सीप, हस्तिल गरेको अनुभव तथा क्षमताको आधारमा सीप विकास तालिमको प्रारम्भ गरी उद्यम/व्यवसाय गर्न पुनःएकीकरण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- गरिबी न्यूनीकरणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई महिला, दलित, विपन्न परिवारलाई रोजगारीको प्रेरणा गरिनेछ ।
- आप्रवासन सूचना केन्द्रलाई प्रभावकारी रूपमा व्यवस्थित गरी वैदेशिक रोजगारमा जाने व्यक्तिहरूको यात्रालाई सुविधा, सर्वाधिक र उपलब्धीमूलक बनाइने छ ।

## २. सामाजिक विकास:

### २.१ शिक्षा युवा तथा खेलकुद:

- "नवौं डिकोनेमी"को आधारशिलाको रूपमा रहेको सामुदायिक विद्यालयको स्तरोन्नतीका निमित्त "प्रारम्भिक बालशिक्षा र विकास" शिक्षाको अंग भएकोले सामुदायिक विद्यालयका कक्षा १ भन्दा जगाडिको बालकक्षा (ECD)हरूमा "प्रारम्भिक बालविकास र शिक्षाको पाठ्यक्रम-२०७३" बमोजिम निर्मित एक नेपाल सरकारबाट स्वीकृति प्राप्त श्रव्य दृश्य सहितको पाठ्यसामग्रीको व्यवस्था गरिनेछ ।
- विद्युता नगरपालिकाको दवा बने शैक्षिक योजना तर्जुमा गरिएको छ, सो बमोजिम माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक गुणस्तर सुधारको कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।
- नतिजाको आधारमा उत्कृष्ट विद्यालय, शिक्षक र विद्यार्थीहरूलाई पुरस्कार तथा सम्मानको व्यवस्था मिलाइनेछ ।
- कक्षा ८ र एसईईको नतिजामा कमजोर हुने विषयका विषय शिक्षकहरूलाई बच तालिम र अनुभव आदानप्रदानका क्रमका लागि मार्फत नतिजा सुधार गरिनेछ ।
- सामुदायिक विद्यालयहरूको पूर्वाधार निर्माणमा सुधार गरी बालमैत्री कक्षा कोठा, फर्निचर, पुस्तकालय, प्रयोगशाला, इन्टरनेट सुविधा, आईसीटी ल्याब, स्वच्छ पिउने पानीको व्यवस्था, शौचालय, स्यानिटरी प्याडको व्यवस्था, खेलमैदान, पुस्तकालय निर्माण जस्ता कार्यमा प्राथमिकता दिइनेछ ।
- उच्च र प्राविधिक शिक्षा अध्ययनमा छात्रावृत्ति सहयोगको लागि शैक्षिक छात्रवृत्ती कोष स्थापना गरिएको छ र यसलाई प्रभावकारी रूपमा परिचालन गरि विपन्न, सिमान्तकृत, असहाय, अपाङ्ग, दलित समुदायका विद्यार्थीलाई उच्च शिक्षा अध्ययनमा सहयोग गरिनेछ ।
- कक्षा ८ सम्मको स्थानीय पाठ्यक्रम निर्माण भई पुस्तक छापने कार्य भईरहेको छ । आगामी महिना देखि सबै विद्यालयहरूमा पाठ्यपुस्तक उपलब्ध भई स्थानीय पाठ्यक्रमको सिकाई निरन्तर रूपमा सञ्चालन र सामसामयिक परिमार्जन गर्दै लगिनेछ ।
- नगरका सामुदायिक विद्यालयहरू माध्ये न्यूनतम एक विद्यालयलाई महिलामैत्री बनाईदै लगिनेछ, जस अन्तर्गत शिक्षक र कर्मचारीहरू सबै महिलामात्र हुने व्यवस्था मिलाइनेछ ।

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

विद्युता नगरपालिकाको तालिम  
२०७३ ०८/१० वा  
बौको नगर तहसरो १५५  
सुविधाको र

- सरघात विद्यालयमा अत्यन्तै कम कुनै विद्यापी संख्याको १० प्रतिशत सीप, अल्पसंख्यक एवं विद्यार्थीहरूलाई विद्युत् (बत्ती र भौतिक शुल्क) रूपमा प्रत्यक्षलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गरिनेछ।
- कक्षा १ र कक्षा २ को परीक्षालाई नगरस्थीय परीक्षाको रूपमा निरन्तरता दिइनेछ।
- सबै विद्यालयहरूमा लैङ्गिक सम्यक् शिक्षक सहित विद्यालयमा हुने शिक्षाको गतिविधि न्युनिकरण गरिनेछ। विद्यालयमा मनोसामाजिक परामर्श सेवामा जोड दिइनेछ।
- स्थल सरकारको अर्थिक तथा प्राविधिक सहयोगमा हेल्थेटास नेपाल मार्फत संचालित इन्सपेक्ट परियोजनाको लागि इति छनौटमा सहयोग हुने कार्यक्रमको सकारात्मक प्रभावलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- बाल अधिकारलाई सुनिश्चित गर्न प्रत्येक शुक्रवार बुक फ्री डे को रूपमा निरन्तरता दिई नेतृत्व विकास तथा वादविवाद कार्यक्रम, विद्यालय तहमा वस्तुत्वकला, बाल तथा सार्वजनिक अनुभूतिक कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।
- विद्यालय तहदेखि विज्ञान, प्रविधि, इन्भिनियरिङ र गणितमा रुचि विकास गर्न सिटम (STEM) क्लब र प्रतिस्पर्धाका कार्यक्रम गुरुवात गरिनेछ।
- सबै सामुदायिक विद्यालयमा नेपाली र अंग्रेजी दुवै माध्यमबाट अध्यापन गराउन व्यवस्था मिलाइनेछ।
- विद्यापी संख्याका अनुपातमा शिक्षक दरबन्दी मिलाउन र सहवा गरिने एवं विद्यालयहरू एक अर्कोमा गभिनोइ।
- एक स्थानीय तह एक तमुना पुस्तकालय गति अन्तर्गत संगम सामुदायिक पुस्तकालय प्रवर्द्धनको लागि सहकार्य गरिनेछ।
- "शिक्षा, सीप र खेलकुदको नगर: समावेशी विकास र सशक्त युवाको शहर" भन्ने लक्ष्य लिई युवामा अन्तर्निहित प्रतिभाको प्रस्फुटन, सिर्जनशीलता, सीप र क्षमताको विकास गर्न युवा नीति तर्जुमा गरी बडा र नगरस्थीय युवा सञ्जाल निर्माण गरिनेछ।
- लागू औषध विरोधको युवा सशित कार्यक्रम अन्तर्गत पुनर्स्थापन केन्द्र संचालन गरिनेछ।
- नगर खेलकुदको विकासको लागि संघीय र प्रदेश सरकारको समन्वय र सहकार्यमा धरुहट रणमालाको स्तरीयता एवं क्रिकेट मैदानको निर्माणमा पहल गरिनेछ।
- विद्यालय तहदेखि खेलकुद, तानिम र खेलौदा प्रोत्साहनका कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।
- युवाको निर्णय र सहभागितामा विपुगा नगरलाई खेलकुद पर्यटन केन्द्रको रूपमा विकास गरिनेछ।

**२.२ स्वास्थ्य**

- नगर अस्थताल वेडरीको पूर्वाधार र स्वास्थ्य सेवाको क्षमता बढाई नगरवासीलाई गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने कार्यलाई बढावा दिइनेछ।
- सबै बडाहरूमा शोका स्वास्थ्य चौकी र आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्रहरूमा आवश्यकता अनुसार सुविधा सम्पन्न बर्षीय सेन्टर निर्माण तथा विस्तार गर्दै लगेनेछ।
- गर्भवती महिलाहरूलाई बटिलाता भई प्रसूती सेवाको सुगम प्रेषण गर्नु पर्दा विद्युत् एम्बुलेन्स सेवालाई निरन्तरता दिइनेछ।

*(Handwritten signatures)*

विपुगा नगरपालिकाको मिति  
२०७२.०३.१० मा  
सदर कार्यालय १५३

- विभिन्न खोप सेवालाई उप-प्रभावकारी बनाई नगरपालिकाको खोप सावकारी संरचनालाई सुदृढित गरिनेछ।
- विपुला नगरपालिका वडा नं. ३ चुल्केला रहेको सार्वजनिक उपचार कन्द्रको प्रभावकारी सञ्चालनको लागि न्यूनतम सेवासुविधाको व्यवस्था मिलाइनेछ।
- नगरपालिकाको सबै वडा, वि.गुल्क, बीछा, जीव र जाल्कूच, रसा, मिर्चनिह, जेठ, सार्वजनिक तथा अग्रजगत आएका व्यक्तिहरूको स्वास्थ्य परीक्षण सिर्जित कार्यलाई निम्नरुप दिइनेछ।
- कुपोषणबाट प्रभावित सुतेला हजार दिनका बच्चा तथा स्वास्थ्यविज्ञानको लागि पर्यवेक्षण पोषण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई सन्तुलित पोषण र विविधतायुक्त खानाको लागि संवेदनशील कार्यक्रम सञ्चालन गर्दै पोषणमैत्री नगरपालिका बनाउन पहल गरिनेछ।
- महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाको सम्मानजनक विद्याईको लागि आश्वासक व्यवस्था गरिनेछ।
- सामाजिक स्वास्थ्य समस्या रहेका व्यक्ति तथा मनोसामाजिक परामर्श आवश्यक पर्ने व्यक्तिहरूलाई मनोपारामर्श सेवा उपलब्ध गराउने कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। साथै मनसिक स्वास्थ्य कार्यक्रमलाई व्यवस्थित गरिनेछ।
- महिला स्वास्थ्यमा सुधार गर्न उपमेधर प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रममा साथै नगरपालिका सिका विभिन्न समुदायका महिलासम्म हुने बाइ सन्ने रोगको सिर्चनिह गरी पर्यवेक्षणको रोगको निदान र उपचार तथा रन्ध्रक्रियाको व्यवस्था मिलाइनेछ।
- अग्रजगत, कुष्ठरोग, औषो, कातावार, डेनु लगायतका संक्रामक रूग्ण रोगहरु एवं सन्ने रोगहरुको रोकथाम तथा निवारणमा विशेष जोड दिई आवश्यक व्यवस्था गरिनेछ।
- किरोरीमेची प्रखण्ड स्वास्थ्य सेवाको लागि आवश्यक स्थानेटी जाइ रेडिड मेसिन (Vending Machine) को पिल्लार गरिनेछ।
- पूर्ण खोप सुदृढित नगरको निरन्तरताको लागि आवश्यक कार्यहरु उप-प्रभावकारी बनाइनेछ।

२.३ सानेपानी तथा घरसाफाई - "स्वच्छ सानेपानी: सत्ता बसी राख्ने प्रतिबन्धी"

- नगरको सञ्चालित सानेपानी आयोजनाहरूको सुविधा विस्तार, पुनर्विर्माण र सञ्चालनमा सहयोग गरिनेछ।
- उपयोक्ताहरूबाट लागत सहभागिता तथा शुल्क निर्धारण गरी सुगन्धरीय सानेपानीको निर्धारित उपलब्धताको सुनिश्चितता र निर्धारित बर्षत सम्भार गरी दिगोपना कार्यमा गरिनेछ।
- सत्ता सानेपानी आयोजनाहरूको सुधार, बर्षत सम्भार तथा व्यवस्थापनको लागि ग्राम उपन्देशको मासमिति-सम्बन्धित विकासहरूसँग समन्वय र सहकार्य गरिनेछ।
- सार्वजनिक-निजी साझेदारी कार्यक्रम तथा अन्य विकासहरूसँग साझेदारी गरी फोहरपानीको दिगो व्यवस्थापन कार्यको थालनी गरिनेछ।

२.४ लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण

- २०६३ सालभन्दा विपुला नगरपालिकालाई हालसम्म नगर घोषणा गर्न आवश्यक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।

*(Handwritten signatures)*

विपुला नगरपालिकाको सिङ्गि  
२०७३ ०३ १० मा  
सन्ने रोग रोग १५  
सन्ने रोग रोग १५

- बालशालिकाहरूको हितमा कृषासँग संध संधाहरूसँग समन्वय र सहकार्य गरी बालशालिका, सडक तथा अन्य बालशालिकाहरूको उद्धार, राहत र पुनःस्थापनाको कार्यहरू गरिनेछ।
- सडक बालशालिका मुक्त विद्युता नगर बनाउनका लागि विशेष कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।
- महिलाहरूलाई विकासको मुलप्रवाहमा ल्याउन महिला सशक्तिकरणका कार्यक्रमहरू संचालन गरिनेछ। लैंगिक हिंसापीडितहरूका लागि तत्काल संरक्षण, उपचार, मनोसामाजिक परामर्श र शिष्ट न्यायिक विरूपण र पिडकलाई बाडा कारवाहीका लागि आवश्यक समन्वय गरी पीडितलाई समाजमा पुनःस्थापना गरिनेछ।
- ज्याडहरूको हकहित संरक्षण, सहज र सम्मानसुक्त जीवनयापनको लागि समुदायमा जाघारित पुनर्स्थापन कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- बाल विवाह, बालश्रम, बाल दुर्व्यवहार, चाईनो ड्रग, मोक्सीको जारोप, छुवाछुत जस्तै सामाजिक कुसृष्टि बन्नुका लागि सचेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।
- विभिन्न प्रकारका हिंसाबाट पिडित महिलाहरूलाई तत्काल उद्धार गर्नको लागि लैंगिक हिंसा निवारण कोष मार्फत सेवा पुर्वाई सहज जीवनयापनको लागि सीप सिक्ने व्यवस्था मिलाई आपआजन्तको लागि टेका पुर्वाईनेछ। हिंसा पिडितहरूको उद्धार र पुनःस्थापनामा सकृप संध संधाहरूसँग समन्वय र सहकार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- जेष्ठ नागरिकको सुरक्षा र सम्मानका लागि अन्तरपुस्ता सेवा, दिवा खाजा कार्यक्रम, निःशुल्क स्थानस्य परीक्षण कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।
- विद्युता नगरपालिकामा थम डेक्स मार्फत श्रमिकहरूको सुधिकरण, माग र आपुर्तिमा सहतिकरणका साथ निःशुल्क श्रमिक बिमाको बजेटको व्यवस्था गरिनेछ।
- एकस महिलाहरूको सीप र दक्षतामा अभिवृद्धि गरी आर्थिक रूपमा सफल बनाउन सशक्तिकरणका कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।
- इतिहास, आदिवासी जनजाती, मधेसी, ब्राह्म, मुस्लिम तथा अल्पसंख्यकहरूको विकास र उत्थानमा सहयोगी हुने सशक्तिकरणका कार्यक्रमहरू संचालन गरिनेछ।
- किशोरकिशोरीका लागि जीवनयोगी सीप तथा आत्मरक्षा कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।

## २.२ गैर सरकारी संस्था

- नगर क्षेत्रमा सञ्चालित गैर सरकारी संस्था तथा सामुदायिक संस्थाहरूको अभिलेखाइन गरी प्रभावकारी नियमन गरिनेछ।
- नगर भित्र कार्यक्षेत्र रहेका गैर सरकारी संस्था, सामुदायिक संस्था, सहकारी संस्था जसोवतको कार्यक्रममा दोहोरिपना हुन नदिने व्यवस्था मिलाईनेछ।
- गैरसरकारी संध संस्थाहरूसँग समन्वय र सहकार्य गरी नगरको प्राथमिकताका क्षेत्रहरूमा कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।

## २.६ भाषा, कला, साहित्य र संस्कृति प्रवर्द्धन

- विद्युता नगरको पहिचान र विकासमा योगदान गरेका सबै विधाका योगदानकर्मीहरूको प्रोफाइल तयार गरिनेछ।

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

विद्युता नगरपालिकाले मिति  
२०७२/०३/१० मा  
जसोवत नगर कार्यको १५ औं  
सम्मिलनको लागि

- विद्युत नगरमा खोल्ने गर्दै भाषा, भाष्य, तिथी र कला, साहित्य र संस्कृतिको अध्ययन अनुसन्धान गरी अधिलेखीकरण गरिनेछ।
- स्थानीय सर्वसहसलाई प्रोत्साहन गर्दै कला, साहित्य र संस्कृतिहरूको उत्पादन एवं प्रोत्साहन गरिनेछ।
- धार्मिक, सांस्कृतिक, ऐतिहासिक तथा पुरातात्विक सम्पदाहरूको खोज अनुसन्धान गरी त्रिपोट्टार, संरक्षण र निर्माणका कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।
- नगरभित्र परम्पराप्रेषि प्रतिष्ठानका धार्मिक एवं सांस्कृतिक मेला तथा पर्वहरूलाई संरक्षण र सम्बर्द्धनको पहल गरिनेछ।
- सोपोन्मुख सामा रहेका संस्कृति तथा सम्पदाहरूको जगेर्ना र संरक्षण गर्ने विशेष सहयोग र सहजिकरणका कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।

### ३. पूर्वाधार विकास:

#### ३.१ सडक तथा पुल

- विद्युत नगरपालिकाको दीर्घकालिन एकिकृत नगर विकास गुरु योजना निर्माण गरी सो अनुसार पूर्वाधार क्षेत्रका योजनाहरू संचालन गरिनेछ।
- नगर पालापात गुरुयोजनाको निर्माण गरी नगरभित्रका सडकहरूलाई विभिन्न बेगीमा बर्तिकाकरण र प्राथमिकीकरण गरी निर्माण गर्ने व्यवस्था गरिनेछ।
- विद्युत क्षेत्रको सहयोगमा शहरी शासकीय तथा पूर्वाधार आयोजना अन्तर्गत नगरपालिकाको बडा नं. १०, ११, १२ र १३ मा संचालित सडक निर्माण आयोजनाको कार्य सम्पन्न गरिनेछ। यस आयोजना अन्तर्गत उपन्यायोजनाहरूको निर्माण तथा सोधो चरणको कार्यक्रम विस्तारको लागि पहल गरिनेछ।
- निर्माणोचित अपुरा आयोजनाहरू सम्पन्न गर्न आवश्यक बजेट व्यवस्था मिलाईनेछ।
- नगरक्षेत्र भित्रको पहाड तराई जोड्ने सामरिक महत्वको रिङरोड गाईघाट-बोपसे-बेलदोभान-सुकौरा-कौबाई सडक निर्माण तथा स्तरोन्नति गरिनेछ।
- विद्युत क्षेत्रको लगत साझेदारीमा बरुवा बसपार्क र कृषि उपज कम्प्लेक्स निर्माण गरिनेछ।
- साधीय, प्रदेश र अन्य निकायहरूसँग समन्वय र सहकार्य गरी नगरमा ठूला आयोजनाहरू संचालन गरिनेछ।
- पूर्वाधार निर्माणको गुणस्तर सुनिश्चितताको लागि न्यायको स्थापना गरी परीक्षण शुरु गरिनेछ।
- निर्मित पूर्वाधार संरचनाहरूको सघन अनुगमन गरी नियमित मर्मत सम्भारको व्यवस्था गरिनेछ।
- निश्चित मापदण्डका आधारमा बडा र नगर शौर्यका आयोजनाहरूको पहिचान र संचालन गरिनेछ।
- नगरका मुख्य बजारक्षेत्रहरूमा स्मार्ट स्ट्रीट लाईट (Smart Street Light), हाईम्बाक्स लाईट विस्तार एवं सडक बलिको थप सुधार गरिनेछ।
- नगरको केन्द्रमा रहेको गाईघाट बजार सौन्दर्यकरण कार्यलाई प्राथमिकता दिईनेछ।

#### ३.२ सिंचाई

- कृषियोग्य जमिनको उत्पादन र उत्पादकत्व बढिको लागि साना सिंचाई कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ।

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

विद्युत नगरपालिकाको मिति  
२०७३/०३/१० मा  
बसोती नगरपालिकाको १५ वी  
अधिवेशनको निर्णय

- नगरभित्र पानीका श्रोतहरूको पहिचान बरामद गरी पोटेबल वाटर पम्पको व्यवस्था गरी सिंचाई कृषिमा उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- डिप खोरीमा मार्केट खेतीयोग्य जमिनमा सिंचाई उपलब्ध गराउन कृषि विधुतीकरणलाई प्राथमिकताका साथ कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ। यसका लागि नेपाल विद्युत प्राधिकरणसँग आवश्यक समन्वय र सहकार्य गरिनेछ।

### ३.३ भवन तथा शहरी विकास

- घरबस्सा पास तथा इजाजत, निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र दिने प्रक्रियालाई सरल, सहज र व्यवस्थित बनाउन ई.बि.पि.एस. (Electronic Building Permit System) संचालनमा ल्याइनेछ।
- नगरपालिका क्षेत्रभित्र निर्माण हुने सबै प्रकारका निजी, सार्वजनिक तथा सरकारी भवनहरू नगरपालिकाको इजाजत प्राप्त गरी मापदण्ड अनुसार निर्माण हुने व्यवस्थालाई कडाईका साथ लागू गरिनेछ।
- मापदण्ड पुरा नभएका साविक निर्माण भई सकेका भवनहरूलाई नगरकार्यपालिकाबाट आवश्यक प्रकृषा लेकी अभिलेखिकरण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- GIS Mapping गरी नगर भित्र रहेका श्रोतसाधनहरूको दुरुस्त अभिलेखिकरण गरिनेछ।
- जति गरिब, सीमान्तकृत समुदायको आवासको लागि सम्बन्धित संस्थाहरूसँग सहकार्य र लागत साझेदारीमा सुरक्षित घर निर्माण कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- भूमिहीन इतिहास सुकुम्बासी तथा अन्वयस्थित बसोबासीहरूको पहिचान गरी निजहरूले भोगचलन गरेको जग्गाको मापनकक्षा एवं अभिलेखाइन् गरी व्यवस्थापनको कार्यलाई निष्पत्ता पिटिनेछ।
- नक्शामा बाटोको लागत कट्टा नभएको तर फिन्डमा चलनचल्तीको बाटो भएको जग्गामा उक्त बाटो चलनचल्तिमा रहेको भनी बडाबाट एकिन साथ सिकरिग भई आएमा नक्सा पास गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- सडक पेट्रीहरूमा अनाधिकृत रूपमा रहेका घर टहरा तथा व्यापार व्यवसायलाई कडाईका साथ हटाई पैदल यात्रीको आवागमनलाई सहज बनाइनेछ।

### ४. बन, बातावरण तथा विपद व्यवस्थापन

#### ४.१ बन तथा भुसंरक्षण

- सडक क्षेत्र, सार्वजनिक स्थल, नदी किनार लगायतका क्षेत्रमा वृक्षारोपण गरी हरियाली प्रबर्द्धनमा जोड दिइनेछ।
- पार्कीपर्यटन विकास, संरक्षण, सम्बर्द्धन र महत्तम उपयोग सुनिश्चित गर्ने, दिगो विकास, पारिस्थितिक पद्धति संरक्षण, विपद व्यवस्थापन एवं पर्यावरणीय स्वच्छता कायम गरी मौसमी चक्र, जलवायु परिवर्तनलाई अनुकूलन गर्दै स्वच्छ, सफा, व्यवस्थित बातावरणमैत्री हरित नगर निर्माण नीति अमलमा ल्याइनेछ।
- सामुदायिक बन क्षेत्रबाट प्राप्त आम्दानीलाई बन संरक्षण र आर्थिक गतिबिधि बढाउने क्षेत्रमा लगानी गरिने व्यवस्था मिलाइनेछ।

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

विपदा नगरपालिकाको सिद्धि  
३०/१२/०३ १० वा  
बसेको नगर न १५/०३  
संकेतको नं १५/०३

- विद्युत र बरुवा नदीको जलाधार क्षेत्र तथा विद्युत नदीमा सिमिले महाभारत र चुरेबाट उन्मिले जलका सम्पूर्ण स्रोत र सहरेहरुको जलाधार संरक्षण र नदी नियन्त्रणको लागि विद्युत क्षेत्र जलाधार संरक्षण र नदी नियन्त्रण प्याकेज बनाई भू तथा जलाधार संरक्षण कार्यलाई मजबुत चुरे संरक्षण आयोजना र नयाँ प्रविधिमा आधारित नदी नियन्त्रण कार्यालयसँग सहकार्य गरिनेछ। यसका लागि संघ र प्रदेश सरकारसँग आवश्यक पर्ने बजेटको व्यवस्थाका लागि पहल गरिनेछ।

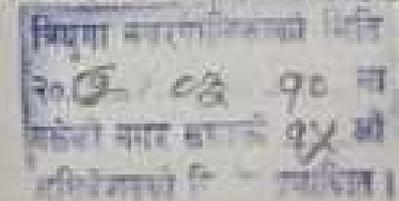
#### ४.२ विपद् व्यवस्थापन

- नगरस्तरीय विपद् व्यवस्थापन योजना अनुसार स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोषमा आवश्यक बजेटको व्यवस्था गरी विपद्हरुको रोकथाम तथा न्यूनीकरणको लागि पूर्वतयारी, प्रतिकार्य र पुनर्स्थापनाका कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।
- पूर्वधार विकासका योजनाहरु संचालन गरी विपद् जोखिम संवेदनशीलतालाई घटान दिई विपद् जोखिम न्यूनीकरणका उपायहरुको अवलम्बन गरिनेछ।
- बन्दबन्तुबाट मानव जीव धन र बातीनासीमा हुने क्षतिलाई कम गर्न विशेष संरक्षणका प्रतिविधिहरु संचालन गरिनेछ।
- सम्भावित प्रकोपको निगन्त्रणको लागि उपयुक्त टाईम बीच, तटबन्ध, पुल तथा निवासहरुको उचित व्यवस्थापन गरिनेछ।
- विकासबाट हुन सक्ने विनासलाई न्यूनीकरण गरी विकासलाई दिगो बनाउन अधिकतम रूपमा धमसुलक प्रविधिमा भरोडा दिइनेछ।
- विपद्को समयमा आपतकालिन उद्धारको लागि सुला सार्वजनिक स्थानहरुको पहिचान गरी आपतकालिन समयमा आवश्यक हुने औषधोपचार, खाद्यान्न, पानी, भौटावर्तन, ललाकपडा जस्ता राहतका सामग्रीहरुको व्यवस्था र उद्धार कार्यको लागि उद्योग बाणिज्य रुध, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, अस्पताल, स्वास्थ्यकर्मी, सुरक्षा निकायहरु, सरकारी कार्यालयहरु, स्थानीय व्यापारी, सामरिक समाज र संघ/संस्थासंगको समन्वय र सहकार्यलाई प्रभावकारी बनाईनेछ।
- विपद्बाट हुनसक्ने क्षतिको तत्काल उद्धार, राहत र पुनर्स्थापनाको लागि आवश्यक जनशक्ति, सामग्रीहरुको पहिचान गरी सौकी व्यवस्थापन मिलाईनेछ।
- विद्यालय सारमा विपद् व्यवस्थापनको रणमिति तर्जुमा गरिनेछ।
- जलवायु परिवर्तन अनुसूलन, व्यवस्थापन, योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्न दश जनशक्तिको बिडाल गर्न तालिम, गोष्ठी संचालन गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ।
- एन्जुगेन्च, दमकाल, जस्ता सेवानाई चौबीसै घण्टा संचालन हुने गरी तयारी हालतमा राखे व्यवस्था मिलाईनेछ।

#### ४.३ फोटोरोमैला व्यवस्थापन

- नगरपालिका क्षेत्रभित्र उत्पादन हुने फोटोरोमैला व्यवस्थापन गर्ने निजी क्षेत्रसँग समन्वय सहकार्य गरी व्यवस्थित गर्न आवश्यक प्रबन्ध मिलाईनेछ। +
- फोटोरोमैला व्यवस्थापनको लागि घर नक्सा पास गरी अनिवार्य रूपमा औषधोपचार र सेप्टीट्याकी निर्माण गर्नुपर्ने व्यवस्था लागू गरिनेछ।





- सार्वजनिक स्थलमा सुदिएका छाडा पसु, भीषातारुलाई कान्जी हाउन निर्माण गरी राख्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- नगरलाई सरसफाईयुक्त बनाउन स्थानीय बासिन्दाहरू एवं निजी क्षेत्रको साझेदारीमा विशेष कार्यक्रमाहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- सार्वजनिक स्थलमा सार्वजनिक शौचालयहरू निर्माण गरी विपश्चित सरसफाईको व्यवस्था मिलाइनेछ।

#### ५.४ जैविक विविधता तथा जलाधार संरक्षण

- पानीको स्रोत, मुहान, पोखरी, तलाउ, सिमसार क्षेत्र तथा जैविक विविधताको संरक्षण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
- डुंगा, मिठी, बालुवा, नदीजन्य सामग्रीहरू एवं स्थानीयत्व सामग्रीहरूको स्रोतको पहिचान गरी वातावरणीय अध्ययन परीक्षण गरी प्रतिवेदनले होकेको परिमाणमा मात्र उत्खनन गरिनेछ।
- नन पैदावार, डुंगा, बालुवाको घेरी निकासीलाई नियन्त्रण गरी करको दायरामा ल्याइनेछ।

#### ५. सुशासन तथा संस्थागत विकास

##### ५.१ क्षमता विकास र सेवा प्रवाह

- विपुला नगरपालिकाको आर्थिक क्षमता विकास योजना तयार गरी जनप्रतिनिधिहरू र कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धि गरी नगरपालिकाबाट प्रदान हुने सेवाहरूलाई चुस्त, दुरुस्त, पारदर्शी, जवाफदेही र मितव्ययी बनाउँदै लग्नेछ।
- सुशासनको प्रभावशाली गर्न सार्वजनिक सुनुवाई, सार्वजनिक परीक्षण, सामाजिक परीक्षण, सर्व सार्वजनिकीकरण, गुनाको व्यवस्थापन, सैनिक उत्तरदायी बजेट निर्माण जस्ता विधिहरूको अवलम्बन गरिनेछ।
- नागरिकहरूको सूचना पाउने इकाई सुनिश्चित गर्दै खुल्ला सरकारको अवधारणा अगाडि बढाइनेछ।
- योजना निर्माणको चरणमा कालखलिका, पुनः बुझाबुझ लगायत सबै पक्षको सहभागिताको सुनिश्चित गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- बस्ति/टोलको समग्र विकास प्रक्रियामा सार्विक परिष्कारन र योगदानका लागि टोल विकास संस्थाहरूको व्यवस्थापकीय एवं संस्थागत क्षमता विकास गरिनेछ।
- टोल विकास संस्थामा हुने वित्तीय कारोबारलाई नियमसंमत, पारदर्शी बनाउन एवं सचतकर्ताको सचत सूरक्षा गर्नका लागि सबै पक्षहरूसँग छुटाफुल, अन्तरक्रिया गरी व्यवस्थित बनाइनेछ।
- उत्कृष्ट काम गर्ने टोल विकास संस्था/उपभोक्ता समितिलाई पुरस्कृत गरिनेछ।
- नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, बडा कार्यालय तथा विपश्चित भागमा बा इकाईको सेवा प्रवाह सूचना प्रविधिमैत्री एवं शिष्टो सूरितो हुने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- सार्वजनिक प्रशासनलाई स्वच्छ, परिणाममुखी, जवाफदेही, पारदर्शी, नागरिकप्रति उत्तरदायी, सेवामूलक तथा विकासमैत्री बनाई सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाइनेछ।
- राजश्व तिर्ने, गुनासो गर्ने, घरसम्बन्धी पास गर्ने, घटना दर्ता गर्ने, नगरपालिकाको गतिविधिहरू, सूचनाहरू तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी जानकारी लगायतको विषयहरू अनलाइन प्रविधि मार्फत सेवा उपलब्ध गराई घरघरमा नगरपालिकाको सुविधा पुर्वाउने व्यवस्था मिलाइनेछ।

12

विपुला नगरपालिकाको पिति  
२०७२/०३/१०/५  
जस नगर नम्बर १५ बी  
जस नम्बर १५

- जाल्सीक नित्यनयन प्रणालीको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरी जिलीय अनुशासनलाई कडाईका साथ पालना गर्ने बेरजु फर्छौटलाई अभियानको रूपमा संचालन गरिनेछ।

### ५.२ सञ्चार, सूचना र प्रविधि:

- नगरपालिकाबाट पढाएर गर्ने सबै प्रकारका सेवा सुविधाहरूलाई कमरा, सफ्टवेयर प्रणाली तथा विद्युतीय साधनबाट संचालन गर्ने गरिनेछ।
- नगरका मुख्य क्षेत्रमा डिजिटल बोर्ड जडान गरी नगरपालिकाका गतिविधिहरू प्रसारण गरिनेछ।
- सञ्चय तथा कर संकलनको लागि विद्युतीय प्रणाली स्थापना गरी अनलाईन कर भुक्तानी प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाइनेछ।
- नगरको वस्तुगत तथ्याङ्क सङ्ग्रहको डिजिटल डिफाईल तयार गरी सो अभोजन योजना कार्यान्वयन र सेवा प्रवाह गरिनेछ।
- नगरपालिका कार्यालय तथा सबै वडालाई इन्ट्रा नेटवर्किङ (Intra-Networking) गरी सर्भरको व्यवस्थापन सेवायता जडायन गरी प्रारम्भ गरिनेछ। साथै नगरका सबै विद्यालय र स्वास्थ्य संस्थारूमा इन्टरनेट सुविधा पुऱ्याइनेछ।
- सूचना तथा सञ्चार प्रविधिको उपयोग, विज्ञान र विस्तार गर्ने सार्वजनिक सेवालाई सुला, पारदर्शी र जबाफदेही बनाउने नीतिको प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गरिनेछ।
- नगरसोचका मुख्य स्थानहरूमा फ्रि वाईफाईको व्यवस्थालाई निरन्तरता र अन्य सार्वजनिक स्थलहरूमा धम विस्तार गरिनेछ।
- अनलाईन प्रणाली माफत गुनासो दर्ता र सोको फछाँटको जानकारी दिने व्यवस्थाको विकास गरिनेछ।
- पत्रकार महासंघ उदरपुरले अक्षयकोण स्थापनाको लागि गरेको पहललाई विपुला नगरपालिकाको योगदान रहने गरी सात सास्र बजेट व्यवस्था मिलाएको छु ।
- विपुला नगरपालिका भित्र संचालनमा रहेका रेडियो, एफएम, पत्रपत्रिका तथा अनलाईनहरूसंग सहकार्य गरी नगरका गतिविधिहरूलाई धम पुस्त, दुरुस्त र पारदर्शी बनाउदै गरिनेछ।
- विपुला नगरपालिकाको विकास सम्बन्धी छोट अनुसन्धान गरी नागरिकहरूलाई तथ्यपरक सूचना तथा समाचार सञ्चार रूपमा उपलब्ध गराउनको लागि स्थानीय पत्रकारहरूलाई प्रोत्साहन एवम् प्रवर्द्धन गरिनेछ।

### ५.३ न्यायिक समिति

- न्यायिक समितिको अधिकार क्षेत्रभित्रको विवादहरूमा न्यायिक निरूपण गर्दा दुवै पक्षलाई सहमतीमा मिलाएर गराई जीत-जीतको मूल्यमान्यतालाई प्रोत्साहन गरिनेछ।
- न्यायिक समितिलाई प्रभावकारी बनाउनका लागि समितिका सदस्यहरूलाई न्यूनतम पुर्षा सम्बन्धी कार्यविधि एवं अधिकारको विषयमा अनुशिक्षण तालिमको व्यवस्था गरिनेछ।
- न्यायिक समितिको पदाधिकारी र वडाका सामुदायिक महानिवाह समितिको क्षमता अभिवृद्धि गरिनेछ।





विपुला नगरपालिकाको मिति  
२०७३-०३-१० त  
बसोका सार सञ्चारको १५  
अधिसूचना नं. १५



### ग. पारदर्शिता र जबाफदेहिता

- सकलित करको उपयोग विवरण भैमासिक रूपमा नगरपालिकाको वेबसाइटमा सार्वजनिक गरिने।
- "पाईको कर कहाँ खर्च भयो?" अभियान सञ्चालन गरी सेवा वितरण दुरुव बनाइने।

### घ. कर शिक्षा र जनचेतना

- विद्यालय, क्लब, महिला समूह, सहकारीहरूमा कर शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन।
- चर्चित "कर सप्ताह" कार्यक्रम सञ्चालन गरी प्रदर्शनी, मोटो र कर परामर्श त्रिविधका जासिका गरिने।

### ङ. राजस्व स्रोतको विविधीकरण

- स्वीकृत योजना अनुसार नयाँ व्यापार अनुमति, पार्किङ कर, टोल ट्याक्स, गर्भटन शुल्क जस्ता नयाँ स्रोतहरूको पहिचान र सञ्चालन।
- सरकारी जग्गा भाडा, पम्पा लिजिङ, सरकारी पार्किङबाट आय वृद्धिका उपायहरूको पहिचान।
- पुम्ती व्यवसायहरूको हाकमा नगरपालिकाबाट अनुमति लिएरमात्र व्यवसाय गर्ने व्यवस्था।

### च. नागरिक सहभागिता

- "कर सुझाव पेटिया" होक बसामा स्थापना गरिने।
- तार्किक सार्वजनिक सुनुवाइमार्फत नागरिक सुझाव लिई नीति निर्माणमा समावेश गरिने।

### छ. नीति कार्यान्वयन र अनुमान

- राजस्व शाखा अन्तर्गत नीति कार्यान्वयन समिती गठन गरिने।
- प्रत्येक छ महिनामा नीति समिक्षा गरिने र आवश्यक संशोधन गरिने।

### समाप्ति र मतीदर

#### नगर सभाका सदस्यज्यूहरू,

यस नगर सभामा प्रस्तुत गरिएका नीति कार्यान्वयनका लागि कार्यक्रम र बजेट व्यवस्था गरी कार्यान्वयन व्यवस्था मिलाइनेछ। यताबाट भौतिक पूर्वाधार निर्माण एवं मानवीय पूँजी विकास नई आम विद्युताकासी जनताको आर्थिक, सामाजिक अवस्थामा परिवर्तन हुने, फलावरण संरक्षणमा सुगन्धक सुधार हुने तथा राजस्व संकलनमा उन्नोचनीय वृद्धि हुनुका साथै सेवा प्रवाह सुधार नई सुरासनको अनुमति हुने विद्यास सिपको छ।

प्रस्तुत नीति तर्जुमा गरी महत्वपूर्ण सञ्चालन सुझाव दिनुहुने जिम्माबाट प्रतिनिधित्व हुने सदीय सभका सदस्यज्यूहरू, सचिवालय सभा सदस्यज्यूहरू, प्रदेश सभाका सदस्यज्यूहरू, नगरपालिकाका पूर्ण नगर, प्रमुखज्यू र

दिनांक २०७३ ०३ १० का  
९५  
९५

उपप्रमुखन्तु, विभिन्न राजनीतिक दलका नेताहरु, उद्योग वाणिज्य संघका पदाधिकारी सदस्यहरु, विज्ञ सल्लाहकारहरु, आदिवासी जनजाती अभियान्ताहरु, महिला संघात, नगर बासिन्दासत, इतिव अभियान्ताहरु, नागरिक समाज, पत्रकारवन्दुहरु र पीति तथा कार्यक्रम निर्माण प्रक्रियामा महत्वपूर्ण सहयोग गर्नुहुने कार्यपालिका तथा नगरसभा सदस्यवन्दुहरु, राजस्र परामर्श समितिका सदस्यवन्दुहरु, नगरपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत सम्पूर्ण अधिकृत तथा कर्मचारी साथीहरु प्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दै धन्यवाद दिन चाहान्छु।

आगामी आर्थिक वर्षका लागि पेसा गरिएको बजेट, नीति तथा कार्यक्रम र नोसंग सम्बन्धित अर्थ विधेयक र विनियोजन विधेयक उपर रचनात्मक र सिर्जनात्मक ढंगले सधन-सुनाभाव गरी पारित गरि दिनु हुनेछ भन्ने विद्यासका साथ सम्पूर्ण नगर सभा सदस्यवन्दुहरुमा हार्दिक अनुरोध गर्दैछु।

अन्ततमा, वियुगा नगरपालिकाको विकास र समृद्धिमा सहयोग पुर्‍याउनु हुने सम्पूर्ण राजनीतिक दलहरु, समाजसेवीहरु, बुद्धिबिबीहरु, पूर्वजनप्रतिनिधिहरु, विभिन्न गैर सरकारी संघ-सन्घाहरु, अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संघसन्घाहरु, दानु निकायहरु, सम्पूर्ण कर्मचारीहरु, सुरक्षा निकायहरु, सम्पूर्ण संचार जगत तथा पत्रकारहरु एवं वियुगा नगरबासीहरुमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दै आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को लागि प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रमलाई सफल बनाउनमा समेत यहीहरुबाट सकारात्मक सहयोग, समन्वय, सहकार्य एवं शुभेच्छा प्राप्त हुने अपेक्षा राख्दै सम्पूर्ण वियुगा नगरबासीहरुमा हार्दिक आभार व्यक्त गर्दैछु।



धन्यवाद !



वियुगा नगरपालिकाको विधि  
२०८२.०३.१०  
इतेको नया संख्या १५  
अधिवक्ताको निवास प्रमाणित ।



त्रियुगा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
गाईघाट, उदयपुर  
कोशी प्रदेश, नेपाल

# आर्थिक विधेयक, २०८२



स्वास्थ्य सचिव सचिवालय चैत्र २०७४ को दफ्तर १०२ को उपदफ्तर (१) पसेरिया त्रियुगा नगरपालिकाको पन्ध्रौं नगर सभामा  
पेश गर्न गएको विधेयक

*[Handwritten signature]*

त्रियुगा नगरपालिकाको तिति  
२०७४ ०३/१० मा  
सचिवालय चैत्र २०७४ को  
दफ्तर १०२ को

# विपुगा नगरपालिकाको अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न बनेको

## आर्थिक विधेयक २०८३

प्रस्तावना: विपुगा नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/२०८३ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर शुल्क सङ्कलन गर्ने, कर तथा शुल्कको दर घटाउने, बढाउने, कर छुट दिने तथा राजस्व सङ्कलन सम्बन्धी कानून बनाउन आवश्यक भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम विपुगा नगरपालिकाको पन्ध्रौँ वगर बाधाले यो ऐन बनाएको छ।

१. अतिशय नाम र प्रारम्भ: (१) यस ऐनको नाम विपुगा नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८२ रहेको छ।  
(२) यो ऐन २०८२ सात भागन १ भाग देखि विपुगा नगरपालिका क्षेत्रमा लागु हुनेछ।
२. सम्पत्ति कर: (१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूची-१ बमोजिम व्यक्तिको स्वामित्वमा रहेको जग्गा र संरचनामा सम्पत्ति कर लगाइने र असुल गरिनेछ।  
(२) विद्यालयको शैतिक संरचना धरमा उपधारा (१) बमोजिमको सम्पत्ति कर लाग्नेदैन।
  - (क) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, र स्थानीय तहको स्वामित्वमा रहेको घर,
  - (ख) सरकारी अस्पतालको घर,
  - (ग) गृहीको स्वामित्वमा भएको घर,
  - (घ) मुनाफाको उद्देश्य नराखी सञ्चालन गरिएको सरकारी शिक्षण संस्था, कम्पनी, समिति, प्राधिकरण, बोर्ड र सरकारी संस्थानको घर,
  - (ङ) मुनाफाको उद्देश्य नराखी सञ्चालनमा भएका संघ, संस्थाको घर,
  - (च) धार्मिक संस्था (मन्दिर, गुम्बा, चर्च, मस्जिद आदि)को घर,
  - (छ) खानेपानी सङ्कलन योजना, विपुन गृह, शवदाह गृह, मसानघाट, अतिरिक्त, कब्रिस्तान, मजार, विमानस्थल, बसपार्क, रंगशाला, उद्यान, पार्क जस्ता सार्वजनिक उपयोगका लागि निर्माण भएका घर,
  - (ज) राजदूतानाम, पण्डित्य निधोन, कूटनीतिक नियोगको घर,
- (३) उपधारा (१) बमोजिम लगाइने सम्पत्ति करको दर अनुसूची-१ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।
- (४) उपधारा (१) बमोजिम लाग्ने सम्पत्ति कर यस आर्थिक वर्षको असोन मसान्त भित्र बुझाएमा ५० प्रतिशत छुट प्रदान गरिने छ।
- (५) क र ख वर्गको जग्गा तथा भएका व्यक्तिहरूको नाममा रहेको घरमा लाग्ने सम्पत्ति करमा सत प्रतिशत छुट प्रदान गरिने छ।
- (६) फाँदी, फाँटेर, आगलागी तथा अन्य विपदाबाट पूर्ण क्षति भएका घरहरूको सम्पत्ति करमा सत प्रतिशत छुट प्रदान गरिनेछ।

३. भूमि कर/मालपोत: (१) नगरपालिका क्षेत्रभित्र सम्पत्ति कर लागु हुनु भन्दा अगाडिको हकमा अनुसूची-२ बमोजिम भूमि कर (मालपोत) लगाइने र असुल गरिनेछ।

विपुगा नगरपालिकाको पन्ध्रौँ वगर बाधाले  
२०८२/०३/१९  
बोर्डको कार्यालयमा १५/०३/२०८३  
हालको २०८३/०३/१९



(२) व्यवस्थापन समितिमा अवकाश भएका व्यक्तिहरूको सहिता र सहा समुदायका सदस्यको नाममा व्यवस्थापन रत्ता गर्दा मान्ने मात प्रतिसात छुट दिइने छ। लिककरण शुल्कमा भने छुट प्रदान गरिने छैन।

६. जडीबुटी, कच्चाडी, जीवजन्तु कर/बन पैदावार कर: नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा साधनले ऊन, कोटो, जडीबुटी, बनकम, कच्चाडी भात र उपभोग आनुको विभिन्न गरिबी जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, चिड, पछि, छाला जस्ता वस्तुको व्यावसायिक कारोबार गरेकाले अनुसूची-२ बमोजिम कर लगाइने र असुल गरिनेछ। बन पैदावार सम्बन्धी सम्पूर्ण दर बीबी प्रदेसको अतिरिक्त विभिन्न बमोजिम असुल गरिनेछ।

७. सवारी साधन कर: यो नगरपालिका क्षेत्रभित्र रत्ता भएका सवारी साधनमा अनुसूची-६ बमोजिम सवारी साधन कर लगाइने र असुल गरिने छ। तर प्रदेश कानून स्वीकृत भई यो कानूनमा अन्य व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

८. विज्ञापन कर: नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूची-७ बमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असुल गरिनेछ। तर प्रदेश कानून स्वीकृत भई यो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

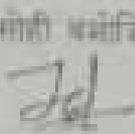
९. मनोरञ्जन कर: नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरञ्जन व्यवसाय सेवामा अनुसूची-८ बमोजिम मनोरञ्जन कर लगाइने र असुल गरिनेछ। तर प्रदेश कानून स्वीकृत भई यो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

१०. बहाल बिटोरी शुल्क: नगरपालिका क्षेत्रभित्र आफ्नो निर्माण, रेखावेग वा सञ्चालन गरेका अनुसूची-९ मा उल्लेख भए अनुसार हाटवजार वा पसलमा सोही अनुसूचीमा भएको व्यवस्था अनुसार बहाल बिटोरी शुल्क लगाइने र असुल गरिने छ। ऐतानी जग्गाको टुकुमा अनुसूची-९ मा उल्लेख भए अनुसार नै बहाल बिटोरी शुल्क असुल गरिनेछ।

११. सडक उपयोग शुल्क/पार्किङ शुल्क: नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै सवारी साधनलाई सडक उपयोग सुविधा उपलब्ध गराएर बापत अनुसूची-१० बमोजिम सडक उपयोग शुल्क/पार्किङ शुल्क लगाइने र असुल गरिनेछ।

१२. सेवा शुल्क/इन्सुर: नगरपालिकाले निर्माण, सञ्चालन व्यवस्थापन गरेका अनुसूची-११ मा उल्लेखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचीमा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क लगाइने र असुल गरिनेछ।

१३. पार्किङ शुल्क: नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र प्रवेश गर्ने पार्किङ/हाट अनुसूची-१२ मा उल्लेखित दरमा पार्किङ शुल्क लगाइने र असुल गरिनेछ। तर प्रदेश कानून स्वीकृत भई यो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।


विद्युता नगरपालिकाको निवेदन  
३०/१२/२०१९  
जसो नगर  
१५/१५



(13) राष्ट्रीय सरकार, प्रदेश सरकार, स्थानीय सरकार, कुटनीतिक विद्यार्थी सुट्टी र लाभको उद्देश्य बाटो सञ्चालन हुने संघसंस्थाको सम्पत्ति, वस्तु तथा कारोबारमा यस ऐन चर्मेजिमको कार विधि हुने ।

स्पष्टीकरण : लाभको उद्देश्य बाटो सञ्चालन हुने संघसंस्था अर्थात् सामुदायिक अस्पताल तथा स्वास्थ्य केन्द्र, विद्याविद्यालय र सोको लागि कलेक्टर, सरकारी वा सामुदायिक विद्यालयहरू, सार्वजनिक पुस्तकालय, पशुनालाय, बालगा, अनाथाश्रम, बुढाश्रम जस्ता सामाजिक संघसंस्था सन्धान पर्नेछ ।

(14) कानूनमा व्यवस्था भएको अवस्थामा बाहेक नगरपालिकाको कुनै निकाय वा अधिकारीले कुनै प्रकारको कर, शुल्क, मासुल, दण्ड, जरिवाना सुट्ट दिन पाउने छैन ।

तर, स्थानीय आर्थिक विद्याकलापमा उल्लेखनीय योगदान पुऱ्याउने किसिमका उद्योग व्यवसायमा निश्चित अवधिम्म सञ्चालन हुने गरेको कानून चर्मेजिम कर, दस्तुर शुल्क सुट्ट दिन बाध्य पर्ने छैन ।

१८. ढेक्का बाढान गर्ने सक्ने : (१) यस ऐन चर्मेजिम संकलन गर्ने कर, सेवा शुल्क र दस्तुर कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार एक आर्थिक वर्षको लागि आय ढेक्का बन्दोबस्त गरी संकलन गर्न सक्नेछ । तर, आन्तरिक आय बृद्धि हुने देखिएमा वा पटक पटक ढेक्का बन्दोबस्त गर्दा प्रशासनिक दायित्व जतन गर्ने अवस्थामा बढीमा दुई वर्षम्मको लागि एकपटक ढेक्का बन्दोबस्त गर्न सकिनेछ ।

(२) यस दफा चर्मेजिमको आय ढेक्का विद्या आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट स्थायी सेवा सम्बर वा मुल्य अभिवृद्धि कर दता प्रमाण पत्र प्राप्त गरेका व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीले मात्र प्रतिस्पर्धा गर्ने गरी व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।

(३) नगरपालिकाले सामान्यतया आर्थिक वर्ष सुरु हुनुभन्दा अगावै ढेक्का बन्दोबस्त गरी ढेक्का सम्बन्धी कार्य सम्पन्न गरिसक्नु पर्नेछ ।

(४) नगरपालिकाले कर संकलन गर्न सामान्यतया ढेक्का बन्दोबस्त गरिने छैन । तर जडिबुटी, तपाडी र जीवजन्तुकर तथा विज्ञापन कर संकलन गर्न ढेक्का बन्दोबस्त भै गर्नुपर्ने अवस्थामा कार्यपालिकाको निर्णय गरी ढेक्काबाट संकलन गर्न सकिनेछ ।

१९. प्रकृतित कानून चर्मेजिम हुने : यस ऐन मा उल्लेख गरिएका विषयहरूमा यसै चर्मेजिम र उल्लेख गरिएका विषयमा प्रकृतित कानूनमा व्यवस्था भए चर्मेजिम हुनेछ ।

*(Handwritten signature)*

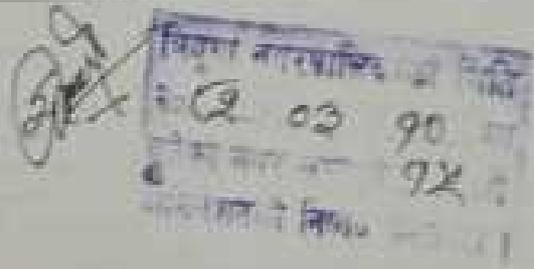
विद्या नगरपालिकाको विधि  
२०७३ ०३ १०  
१९२



१. कालविकास योजनाको मुल्याङ्कन गर्दा प्रथमिक अवस्थाबाट अनुभव प्राप्तको मुल्याङ्कन गर्न निम्न विधिबाट प्रयोगमा आउँनेछ।
२. कालविकास योजनाको प्रथमिक अवस्थाबाट प्राप्त गरेको जानकारीको मुल्याङ्कन गर्दाको मुल्याङ्कनको आधारको रूपमा लिए सकिनेछ।
३. मुल्याङ्कन गर्नेकोले क्षेत्र विस्तार गर्दा प्राप्त गरेको जानकारीको मुल्याङ्कनलाई आधारको मुल्याङ्कनको आधारको रूपमा लिइनेछ।

सम्बन्धित प्रयोगको लागि सरचनाको दर रेट तालिका अनुसार लिइने छ।

क्र. नं.	सरचनाको विवरण	प्रत्येक दर रेट प्रति वर्ग मिटर
१	हार.सी.सी.ग्रेम स्ट्रक्चर	१०००
२	हार.सी.सी.घानो किनो पिलर	११००
३	मोटोको जेब्रान्त हार.सी.सी.	१००
४	सिमेन्ट जेब्रान्त टिलको घाना	६००
५	मोटोको जेब्रान्त जस्ता टाइलको घाना	११०
६	सिमेन्ट जेब्रान्त प्रयोग टाइलको घाना	१०५
७	बाहको पट्टा	३२०
८	कान्ची पट्टा	१५०

अनुसूची-२

(दफा ३ तहत सम्बन्धित)

नगरपालिकामा आफ्नो डोचभित्र सम्पत्ति राख्ने मालपोत करको दर

मालपोत दर					
यस नगरपालिकामा मा.न.२०६२/०६३ देखि एकीकृत सम्पत्ति कर लागू भएकोले योही नवसूचीत मालपोत उदरगत निम्नबुझारको मालपोत कर तिर्ने र त्यसो करमा मा.न.२०६२/०६३ मा कुल निर्भूमी रकमको २५ अंशका लाग्नेछ। त्यसभित्रमा अत्यधिक कम्ता डोचभर खीरकाया कायम गरी मालपोत प्रस्तुत गरिने छ।					
१) डेढ विघाह वा सो भन्दा कमजम्मा हुने जग्गाबालाको जग्गामा					
जग्गाको वर्गीकरण इकाई प्रतिकडा	इकाई प्रति कडा	जम्मा	दोषम	तीस	चत्तर
घनार भिट	प्रतिकडा	४१६०	२१६०	२१६०	२१६०
२) तीन विघाह वा सो भन्दाकम जग्गा हुने जग्गाबालाको जग्गामा					
जग्गाको वर्गीकरण	इकाई प्रतिकडा	जम्मा	दोषम	तीस	चत्तर
घनार भिट	प्रतिकडा	८१००	४१६०	४१००	२१००
३) तीन विघाह वा सो भन्दा बढी जग्गाहुने जग्गाबालाको जग्गामा					
जग्गाको वर्गीकरण	इकाई प्रतिकडा	जम्मा	दोषम	तीस	चत्तर
घनार भिट	प्रतिकडा	२४१००	२०१००	१६१००	१४१००
दृष्टव्य: मालपोत कुल रकम वर्षेक रु. १२।-भन्दा कम हुने भएमा न्युनतम वार्षिक मालपोत रकम रु. १२।-तिर्ने।					

*(Handwritten signatures)*

नगरपालिकाको मिति  
२०७२-०३/१०  
बैँसेको नगर कार्यलय  
नगरपालिकाको मिति प्रमाणित।

**अनुसूची-३**  
**(दफा ४ मा संशोधित)**  
**घरजग्गा बहाल कर**

स्थानीय सरकार बहालत ऐन, २०७४ को दफा ४७ बमोजिम यस नगरपालिका क्षेत्रभित्र निम्न अनुसार घर जग्गा बहाल कर लगाइने छ।

क्र.सं.	विवरण	प्रयोग	दरम प्रतिवर्ग
१	समावेश भित्रको संकल तथा घर, पसल, कारिड, गोशाला, टहरा, वेड, अरुखाना, बस्ती, पोखरी आदि ।	(क) संघ/संस्था/कार्यालय, दुर्गम	१० रु
		(ख) व्यापार/ व्यवसाय	१० रु
		(ग) आवास प्रयोजनको लागि	५ रु
		(घ) कृषि प्रयोजनको लागि	२ रु

२.	बहाल कर अनुसूची-१४ मा बहालत प्रस्ताव भएको व्यवसायिक प्रयोजनको लागि गरिएको घर बहालको न्युनतम दर बमोजिम हुनेछ।	
३.	प्रत्येक बहालको मुख्य सदस्यलाई लिखी बहालत भएकै क्षेत्रमा व्यवसायिक प्रयोजनको लागि जग्गाको घर, टहरा वा बाध्यमा न्युनतम वार्षिक घर भन्दा बिरल व्यवसाय सञ्चालन गरिएको भएमा सो व्यवसाय बहाल कार्यालयबाट सञ्चालित न्युनतम वार्षिक सिफारिस गरिएको बहालतको क्षेत्रमा सोही व्यवसायलाई घर बहाल सम्झौताको बहालतमा २० प्रतिशतसम्म कम भन्दा दर मान्य मरी पर्ला तथा नवीकरण गर्न सकिनेछ। तर, मदन भण्डारी राजमार्गको उत्तर तथा दक्षिण तर्फ २०० मिटर भित्रको क्षेत्रमा भने अनुसूची-१४ मा उल्लेखित व्यवसाय अभियान सम्पन्न लाग्ने हुनेछ।	
४.	टिपार्टमेन्ट स्टोप, सवारी साधन बाइपास, मार्ग समाप्तमा पहिलो जस्ता २५ हजार घर प्रति जस्ता १५ हजारका दरले बहाल कर तिर्ने छ।	

*(Handwritten signatures)*

विगत नगरपालिकालाई भित्ति  
 २० रु ९३/१० मा  
 बसको नयाँ बाको १५ औं  
 बहिर्गत हो निर्णय समाप्त।

**बजट-२**  
**तस्ता २, वींग सम्बन्धित**  
**अर्थशास्त्र कर्म**

**क) सामग्री, आदि**

क्र.सं.	विवरण	क.शेरी	ख.शेरी	ग.शेरी
१	पुस्तक खरीद पत्र	३०००	३०००	१०००
२	मसिनाको टिप्पण		३०००	
३	स्केल पत्रक नं २० मात्र नं २० मात्र नं १० मात्र	६०००	६०००	३०००
४	विभिन्न सामग्री खरिद	६०००	६०००	३०००
५	विद्युत खर्च टेलिभिजन, क्याम्परे रेडियो, योमकल आदि	३०००	३०००	१०००
६	पेट्रोलियम पदार्थ खरिद (पेट्रोल, डिजेल, ई. गि. आदि) खरिद		१००००	
७	मसिना खरिद			१२००
८	विभिन्न सामग्री खरिद-रन्जिट गर्ने	६०००	६०००	३०००

**ख) वैनिक उपभोग सामग्रीको मुक्ति कर्मको सुटाकाका**

क्र.सं.	विवरण	क.शेरी	ख.शेरी	ग.शेरी
१	किराता पत्र	१३००	१०००	३०००
२	मसिना नं. शुभार पत्र	१६००	१०००	६००
३	खन तथा अन्य	१०००	६००	३००
४	गणना खरिद विधी	३२००	१३००	१०००
५	क्यालकुला, तस्काणी पत्र	१०००	६००	३००
६	हुला खर्च	२०००	१२००	१०००
७	बैठकपत्र पत्र	२०००	१०००	६००
८	टिप्पणी पुस्तक पत्र	१२००	१०००	६००
९	खाना खरिद तथा खरी विधी पत्र	१०००	६००	५००
१०	कर्मका पत्र	४०००	३०००	१२००
११	तस्काणी कर्मका तथा खर्च	३०००	२०००	१०००
१२	किरात नस्ता, मिठाई पत्र	१२००	६००	५००
१३	पेट्रोल (खाना सुकाउने)	१२००	१०००	६००
१४	पेट्रोल रेडियो-२ एड तथा	३०००	३०००	२०००
१५	खन	२०००	१२००	१०००
१६	मसिना पत्र	३०००	२०००	१०००
१७	पत्रकाका किटमाका खरिद विधी	१३००	१०००	६००




**विद्या नारायणका मिठि**  
 २०७३/०३/१० मा  
 तस्ता २ तथा १५

15	कोच विहित खात	1000	1200	1000
16	विहित विगत खात (वैमान एंडर इन्विकुटिवस तथा बाका)	1000	1000	1000

ग) विशेष प्रदर्शनी तथा अन्य सामग्रीय विवरण

क्र.सं.	विवरण	क हेतु	ख हेतु	ग हेतु
1	विहित खात	1000	1200	1000
2	कमिशन	1000	1000	1200
3	इन्विकुटिवस तथा	1000	1000	1000
4	कलुष सामग्री	1000	1000	1200
5	विगत खात	1000	1000	1200
6	दत्त विहित खात	1000	1000	1000
7	कलुष-वैमानकारी तथा प्रामाणिकता	1000	1000	1000
8	कलुष-वैमानकारी तथा प्रामाणिकता	1000	1000	1200
9	वीमा एजेंट	1000	1000	1000
10	कमिशन	1000	1000	1000
11	गणु विहित खात	1000	1000	1000
12	विगत खात	1000	1000	1000
13	कलुष-वैमानकारी तथा प्रामाणिकता	1000	1000	1000

घ) विगत खात-कलुष-वैमानकारी प्रदान कार्यविगत खात

क हेतु ₹ 12,000 ।- ख हेतु ₹ 10,000 ।- ग हेतु ₹ 10,000 ।- घ हेतु ₹ 10,000 ।-

ड) सामग्रीय-वैमानकारी प्रयोग

क्र.सं.	विवरण	क हेतु	ख हेतु	ग हेतु
1	वीमा-उत्पादक	10000	10000	1000
2	ईटा प्रयोग		10000	
3	एटिगरी प्रयोग		1000	
4	कलुष प्रयोग		1000	
5	वीमा प्रयोग	1000	1000	1000
6	विहित प्रयोग (सात प्रयोग)	1000	1000	1000
7	वीमा प्रयोग	1000	1000	1000
8	साहित्य प्रयोग	1000	1000	1000
9	कलुष प्रयोग	1000	1000	1000
10	कलुष प्रयोग	1000	1000	1000
11	कलुष प्रयोग प्रयोग प्रयोग			1000
12	कलुष प्रयोग	1000	1000	1000
13	कलुष प्रयोग	1000	1000	1000
14	विगत खात-कलुष-वैमानकारी प्रयोग			10000

92

विगत खात-कलुष-वैमानकारी प्रयोग  
 ₹ 10,000  
 ₹ 10,000  
 ₹ 10,000

१४	कमर उद्योग (दुध, मिठी, पालुम तहिरा)	३००००
१५	पशु उद्योग (उद्योग कर्मचारियों के लिए)	१००

**ब। कुर्मी कुलक उद्योग**

क्र. सं.	विवरण	अ. वेणी	ब. वेणी	ग. वेणी
१	सोपान, रकम, कर्मचारी	३०००	१२००	२०००
२	सोपान कर्मचारी	३०००	२२००	२०००
३	कोईना तथा प्रकृति सेवा तथा उद्योग	३०००	२२००	२०००
४	कुर्मी तथा पशु चरने पशु उद्योग	३०००	१२००	२०००
५	कुर्मी तथा पशु चरने पशु उद्योग	३०००	२२००	२२००

**ख. कुर्मी तथा पशु उद्योग**

क्र. सं.	विवरण	अ. वेणी	ब. वेणी	ग. वेणी
१	कमर चिन्ने मिला	२३०००		
२	कर्मचारी उद्योग	१०००	१०००	१०००
३	जहाजुगी प्रयोग केन्द्र	३०००	२२००	१२००
४	कुर्मी तथा पशु चरने विज्ञान केंद्र	३०००	१२००	१०००
५	सामुदायिक वन उपभोक्ता समूह	१०००	३०००	२२००

**ग. सेवा उद्योग**

क्र. सं.	विवरण	अ. वेणी	ब. वेणी	ग. वेणी
१	आवासगारी	३०००	१०००	१०००
२	सीमा कर्मचारी	३०००	१०००	३०००
३	कमर सेवा	३०००		
४	फोटो स्टुडियो	२०००	१२००	१०००
५	विज्ञान सेवा केंद्र	३०००	३०००	१०००
६	सेवा कर्मचारी	१२००	१०००	३००
७	सर्वोच्च न्यायालय विज्ञान	३०००	३०००	१०००
८	विज्ञान सेवा	३०००		
९	कर्मचारी उद्योग	१०००	३२००	२२००
१०	सामुदायिक वन उपभोक्ता समूह (कर्मचारी)	३०००	३०००	१०००
११	विज्ञान सेवा केंद्र (कर्मचारी)	३०००	३०००	१०००
१२	वैदिक सेवा केंद्र के मुख्य कार्यालय	१००००		
१३	वैदिक सेवा केंद्र के शाखा कार्यालय	३०००		

स. स. स. सेवा

विज्ञान सेवा केंद्र के लिए  
२०१९-२०२० के  
वर्ष के लिए आवेदन १५वीं  
दिनांक तक किया जाएगा।

क्र.सं.	विवरण	प्र. १००	प्र. २००	प्र. ३००
१	कुशल वेत	१०००	२००	२००
२	सु. वि. से. वेत	१०००	२००	२००
३	अर्धी वेत प्रदान	२०००	१०००	१०००
४	एच. एच. वेत	२०००	१०००	१०००
५	वाहन	१०००		
६	विशेष वेत	२०००		
७	एम्प्लॉय वेत प्रदान	२०००		

**३) विशेष वेत**

क्र.सं.	प्र. १०० विशेष वेत	प्र. २०० विशेष वेत	प्र. ३०० वाहन	प्र. ४०० विशेष वेत
वेतप्रदानको पूर्व स्थितिमा रहेको कोष प्रविष्टि बढोत्तर गर्ने वेत तथा विशेषता	रु. २००००	रु. २००००	रु. २००००	रु. २००००
मि. अर्धी वेत कार्यालय रु. २००००				
सहितको वेत कार्यालय रु. १०००० र कुल वेत रोजगार रु. ३००००				

क्र.सं.	विवरण	प्र. १००	प्र. २००	प्र. ३००
१	कारवाही सम्बन्ध (प्युरेस सील)		२०००	
२	विशेष वेत सट्टी गर्ने वेत	२०००	१०००	१०००
३	अर्धी वेत प्रदान		१०००	
४	विशेष वेत प्रदान गर्ने वेत	२०००	१०००	१०००

**४) वेत प्रदान**

क्र.सं.	विवरण	प्र. १००	प्र. २००	प्र. ३००
१	वेत कारवाही सम्बन्ध तथा विशेष वेत		१००००	
२	वाहन		१००००	
३	वाहन		३३००	
४	वाहन		३०००	
५	विशेष वेत तथा वेत		२२००	
६	विशेष वेतको प्रविष्टिमा विभाजन		१५०००	

**५) वेत वेत (वि. वे. प्र. १)**

क्र.सं.	विवरण	प्र. १००	प्र. २००	प्र. ३००
---------	-------	----------	----------	----------


  
 वि. वे. प्र. १  
 प्र. १००  
 प्र. २००  
 प्र. ३००

1	बिबी रोडकी बसस्थान	10000	5000	2000
2	बिबीरोडकी बसस्थानक विद्यालय	20000	10000	10000
3	बिबी रोडकी बसस्थानक विद्यालय	2000	1000	2000
4	ललित तथा अनुसंधान केन्द्र	2000	2000	1000
5	इलेक्ट्रिकल, कम्प्युटर तथा सांख्यिकी विभाग	2000	1000	1000
6	लोकसेवा कक्षी कक्षा तथा ट्युटोरियल सेंटर	2000	1200	1000
7	क्याम्पस में सरकारी भवन	10000	5000	2000
8	नौ सरकारी भवन	2000	2000	2000
9	टोल विभाग भवन 200		200	

**ग) नवीन भवन सेवा**

क्र. सं.	विवरण	क. सं.	ख. सं.	ग. सं.
1	बोर्डिंगहाउस टैरिफे जॉडि		1,200	
2	टैरिफे इम्प्रोवमेंट का टुक, का टुकस्टोर जॉडि		2,000	
3	सेटिंग टि.सी. कम्प्युटर तथा विद्युतिक सामान खरीद केन्द्र		1,000	
4	बोर्डिंगहाउस सुव्यवस्था के लिए खरीद सामान		1,000	
5	कक्षा इन्फ्रस्ट्रक्चर खरीद बिबी रोड		200	
6	इलेक्ट्रिकल सामान खरीद		200	
7	कम्प्युटर खरीद		200	

**घ) अन्य सेवा**

क्र. सं.	विवरण	क. सं.	ख. सं.	ग. सं.
1	भवाक केन्द्र	2,000	2000	3000
2	कक्षा खरीद काकी टैरिफे	2,000	1,000	1000
3	बसुटी खरीद, सैलुन	2000	1000	1200
4	ड्राई क्लिनिंग		1,000	
5	सुव्यवस्था बिबी रोड		200	
6	इलेक्ट्रिकल सामान तथा घर, कक्षा खरीद बिबी रोड		12,000	
7	बिजनेस रोडकार सेवा		12,000	
8	सर्विसी रोडकार सेवा		1,000	
9	रोडकार सेवा	1,200	1,200	1,000
10	सुव्यवस्था सुव्यवस्था सेंटर सेवा	1,000	200	100
11	पत्र सुव्यवस्था	2,000	1,000	1,000
12	कक्षा खरीद	1,000	200	200
13	सुव्यवस्था	2,000	1000	1000



  
 बिबी रोडकी बसस्थानक विद्यालय  
 20/02/90 का  
 बिल का नंबर तथा 12/02/90  
 का दिनांक

		₹१०००	₹१०००	
१४	टेलीविड सेवा, कुटीर	१,०००	६००	४००
१५	साइड स्वीकर आठमा तलाकरी		१०००	
१६	सिगरेट सेवा		१,५००	
१७	सुफाट सेवा केन्द्र	२,०००	२०००	१,०००
१८	कोठरी भाडा	१,५००	१,०००	५००
१९	भेन्चर सेवा	२,०००	१,०००	१,०००
२०	आइसिक्रिम	१,५००	१,०००	५००
२१	भजुरोटी, सिफुट उद्योग	२,०००	१,५००	५००
२२	सिमटी, टायाल उद्योग	१,०००	६००	४००
२३	स्वीटर उद्योग	१,०००	१,५००	६००
२४	बस्फ उद्योग	२,०००	१,५००	६००
२५	आइसिक्रिम उद्योग	३०००	२०००	१,५००
२६	बेकिट उद्योग	१,०००	६००	४००
२७	धुवना उद्योग	२,०००	१,५००	५००
२८	गिना पसल		१०,०००	
२९	निजी स्तरमा डिम्ब एन्टेन्स राखी बिलाय गर्ने		५००	
३०	झापा विक्री	२,०००	१,५००	५००
३१	उपहार आइसिक्रिम		३०,०००	
३२	डिप्लोमेटिक स्टोर्स	२,०००	१,५००	५००
३३	फेन्टल तथा बजुरोटी सेवा	१,५००	१,०००	६००
३४	बेकरी उद्योग		५०००	
३५	इन्फिन्ट इन्फिन्ट	२,०००	१,५००	६००
३६	पाके मेकनिक स्पोर्ट	१,५००	१,०००	६००
३७	आयन सल		२०००	
३८	सबारी साधन पार्ट बुझी (सोपार पार्टस)	३,०००	२,०००	१,५००
३९	मेन्टसाइकल विक्री सो रम		१५०००	
४०	मन् ट्रेम, जिप कार, ट्याक्टर डिपल	२५००	२०००	१५००
४१	साइकल विक्री सो रम	१५००	१०००	६००
४२	साइम गिना कुटाणी बिसासी	१,५००	१,०००	६००
४३	आयन पसल		३,०००	
४४	रेप्ट आउस तथा पार्ट फ्यालेस		६,०००	
४५	होम टि.भि. बिलरक		६,०००	
४६	सबारी आयन सेवालय गर्ने प्रा ति		३,०००	
४७	सोमिड पुत		१,०००	
४८	सुसु/पुन आउम		६००	
४९	बिगाइर तथा स्पोर्टस आयन		३३००	
५०	कुटमाइ/बेकट पाके			

24

15

बिपना गौरपालिकाको मिति  
२०७२.०३.१० ना  
बर्तन नं. १५२/१५२  
७१

<b>१२०५. व्यवसायीको वरिष्ठता सम्बन्धित विवरणहरू</b> विवरणहरू विवरणहरू	१. पालु पौडी र लिभर पौडी गरी जम्मा रु. २ लाख सम्म भएमा १०० करो
	२. पालु पौडी र लिभर पौडी गरी जम्मा रु. १० लाख सम्म भएमा १०० करो
	३. पालु पौडी र लिभर पौडी गरी जम्मा रु. १० लाख भन्दा माथि भएमा १०० करो
	४. सामुदायिक वन उपयोगिता समूह गरी वार्षिक बर्षको कारोबार मा वार्षिक वार्षिक बर्षको कारोबार रु. एक लाख सम्मको कारोबार. १०० एक लाख एक देशी तीन लाख सम्म-१००, रु. तीन लाख भन्दा माथि १००
	बुझावू :- वन उपयोगिता समूहको वार्षिकमा भएमा क्षेत्रमा व्यापार-व्यवसाय संचालन गरे पछि वार्षिक रूपमा लिनु पर्ने रकम तिरि यत्र उल्लेख गरिएको छ।
	क) व्यवसायी प्रमाण पत्र बापत रु. १००
	ख) व्यवसायी प्रमाण पत्रको प्रतिजिती बापत रु. १००
	ग) ग्याल सम्मान भएको मिति देखि बाधीन सम्बन्धित सम्म २० प्रतिशत
	घ) व्यवसायी पौग सम्बन्धित सम्मको लागे बस्तुहरूको २२५
	ङ) व्यवसायी बाधा सम्बन्धित सम्ममा रु. २२५
च) व्यवसायी प्रत्येक वर्ष रु. २०५	
छ) टोप विकास कार्यको दस्त/ नवीकरण पुग सम्बन्धित सम्म रु. २०० रु सो पछि प्रति प्रतिशत वष रु. १००	

**व्यवसाय नवीकरणमा उल्लेखित सुन्क सुट सम्बन्धी व्यवस्था:**

विशुद्ध व्यवसायिकतामा विद्यमान व्यवसाय दर्ता गराई व्यवसाय नवीकरण नगरेका व्यवसायीहरूलाई एकपटकका लागि विशेष अवसर प्रदान गरे, व्यवसाय नवीकरणमा उल्लेखित सुन्कमा सत प्रतिशत सुट दिइनेछ।

यस सुट मिति २०८२ पौग सम्बन्धित सम्म लागू हुनेछ। सो अवधि भित्र सम्बन्धित व्यवसायीहरूले अनिवार्य रूपमा आफ्नो व्यवसाय नवीकरण गराउनुपर्नेछ।

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

विशुद्ध व्यवसायिकतामा विधि  
 २०८२ ०२/१० मा  
 बसेको बैठकमा  
 १५ गरी  
 उल्लेखित सम्म  
 प्रमाणित।



अनुसूची-६

(एषा ७ में सम्बन्धित)

नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने सवारी साधन को दर

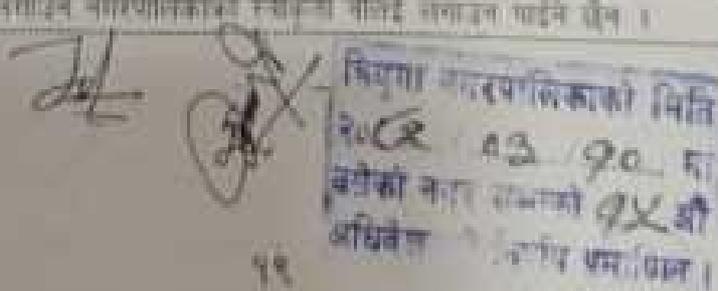
१	आ) वा. टुक्रा, गरी एम्बु टेन्सि कारो रु. २५००।-
	खा) केन्, स्काभेटर, होजर, मोटर रु. ३०००।-
	ब) भाडाको कार, जिप रु. १०००।-
	घ) कडाको टेम्पो रु. ३००।-
	ङ) भाडाको मिनी वा. टुक्राबाट रु. १,०००।-
	च) मिनी कार, टेम्पो, मिनी वा. जीप रु. १०००।-
	छ) रकुटर, मोटरसाइकल तथा अन्य सवारी साधन रु. २००।-
	ज) ई रिक्सा रु. ३०००।-
	झ) बटो रिक्सा, २०००।-
	ञ) ई रिक्सा तन बटो रिक्सा स्टर्नमिट ३०००।

अनुसूची-७

(एषा ८ में सम्बन्धित)

नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने विज्ञापन को दर

१	नगर क्षेत्रभित्र लार्डस्टोरेज बोर्ड, गली बोर्ड, ३०/३० बोर्ड प्रति वर्ग फिट रु. २००।- बार्निक
२	नगर क्षेत्र भित्र डिस्ट्रिब्यूटो बोर्ड तथा फ्लोअर बोर्डहरूबाट प्रति वर्ग फिट रु. १५०।- बार्निक
३	सामाजिक मिते पोस्टर प्रति वर्ग फिट रु. २०।- बार्निक
४	सार्वजनिक तथा निज स्थानमा लुप्त च्यानल प्रति मोटा प्रति हात रु. २००।-
५	सार्वजनिक स्थानमा सेट प्रति हात रु. २०००।-
६	केन्, केन्जर, छान्ना, हवी, स्टारहरूबाट प्रति दिन रु. २००।-
७	नगर क्षेत्रभित्रका सेटल, सेट्टोन्ट, मल, कम्युनिष्ट, सिनेमा हल, पार्टी पालेस जस्ता सार्वजनिकको विस्थापन हुने क्षेत्रमा मोठी चारको व्यवसायिक सभ चलेक जन्म प्रचार सामग्रीहरू जस्तै । मिटर, फ्लोअर, विज्ञापन, फ्लोअर, गलीबोर्ड, टुक्राबाट बोर्ड। यदि विज्ञापन गरेमा नगरपालिकाले बार्निक ऐनको अनुसूचीमा उल्लेख भए सम्बन्धित फ्लोअर र गली बोर्ड सभ को संरक्षण गर्न बाध्य पर्ने छैन त्यसै नगरपालिका र ठेकेदार कम्पनी बीच सम्बन्धित छैन। यदि कसैले कुनै पनि प्रकारका सार्वजनिक बोर्डहरूमा सभ को संरक्षण गर्न गर्दैन छ। सार्वजनिक स्थानमा सेट लगाउन नगरपालिकाको स्वीकृती बगिर्दा लगाउन पाइने छैन।


  
 सिविका नगरपालिकाको मिति
   
 २०८२-१३/१०/५
   
 क्षेत्रको कार सम्बन्धी १५औं
   
 अधिवेशनको लागि प्रमाणित।



बनुसूची-१०

(दफ्त ११बी नमूनादिता)

नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने सरक उपयोग शुल्क (सिमाती चर्किनु शुल्क)

१	चर्किनु शुल्क चढे
	क। कडाका वा. टुक्र टुक्राहरु गरी र जग हेरी गरी रु. १००।-
	ख। मिट्टे बल, भाईको बल रु. १०।-
	ग। कडाका गजाली, टेम्पो तथा इन्जिनो रु २०।-
	घ। अन्य सक्ने माध्यम रु. १०।
सिमाको नजर फोटको हुकमा होला इस्तुर लाग्ने छ।	

बनुसूची-११

(दफ्त १२ बी नमूनादिता)

नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र लगाउन सक्ने सेवा शुल्क इस्तुर

१.५२ नकसापस इस्तुर

क्र.सं.	विवरण	घरहागा नक्सा चढ गराउनुपर्ने स्थानहरु र सार्ने सेवा शुल्क (रु.मा)			
		मुई तल्ला का फिट वा	पहिलो तल्ला पुरे फिटमा	दोस्रो तल्ला पुरे फिटमा	तिथो तल्ला भन्दा माथीको १००० वर्ग फिट भन्दा बढीको भवन निर्माण गर्नु परेमा स्टुम्बर डिजाईन पत्र गर्नु परेछ। सो को सर्वे तल्ला सार्ने प्रति वर्गफिट रुकम
१	गार,सी,सी,मिच रटुक्का	१०	११	१२	१५
२	सिमेन्टकोडाइया ईटा वा टुक्काको गारो गार,सी,सी. छान्द	७	८	९	
३	सिमेन्टकोडाइया ईटा वा टुक्काको गारो जम्बर,टुक्का वा धरको छान्द		३०००	२५००	
४	काटाका बीस वा सिमेन्टको छीप, टिम वा टाका भ सक्ने छान्द भन्दा मुई तल्ला मुई टर्किनु		२०००।-	१५००।-	
५	वेगवेग (अन्यथापस जत)				
	हाउ ०० प्रति फिटसम्म	१५००			
	बा १००० प्रति फिटसम्म	२०००			

*(Handwritten signature)*

२१

*(Handwritten signature)*

सियुगा नगरपालिकाले प्रति  
२०७३/०३/१० मा  
जसोका नगर सभाको १५ औं  
बैठिकाले वि.सं. १५००।

सांख्यिकीय विवरण	रु. १०००		
नगरपालिका स्थापना पूर्व निर्माण भएको घरहरूको नक्सापत्रको लागि विवरण यी धारा यीमा तोकिएको दरिदर कक्षा २०२ कक्ष दरिदर लिई नक्सा प्रमाणित गरी निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्रीने ।			
नगरपालिकामा नक्सापत्र दर्ता नभएको प्राथमिक चारवाटो गर्ने वा केवा कुवाउने कामकोले घर नक्सा बनाई फेरा गर्दा प्रमाणित किट रु. १००१.२३ घर पत्रीने ।			
नगरपालिका स्थापना पछि नैको घरहरूको नक्सापत्र यी निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र दिनु पर्दा लाग्ने दरिदरमा १००१.२३ कक्ष यी नक्सापत्र गरी दिने ।			
नक्सापत्र नभएको गर्दा नक्सापत्र हुने बित्तिले लाग्ने दरिदरको २२३ लिई लाग्ने गरीनेछ ।			
सर्भेक्षण नभएको गरी र नक्सापत्रको अभावमा यी नक्सा संशोधन गर्दा कक्ष रु. १२५०० दरिदर लिई नक्सा प्रमाणित गर्ने ।			

घर नक्सा सम्बन्धी मापदण्ड
१। घर नक्सापत्रमा गरी नक्सापत्र आफ्नै नगरपालिका कार्यालयमा प्रमाणित पत्रिनु पर्नेछ ।
२। घर निर्माण गर्दाको नगरपालिकाको अभियन्तासँग नक्सा बुझाई नगरपालिकाको प्राथमिककारिदर निर्माण क्षेत्र योजनाबाट गणना मात्र घर निर्माण कार्य सम्पन्न गर्नुपर्नेछ ।
३। घर निर्माण गर्दाको घर नक्सापत्र ईजाजत ३ अर्थमापत्रिनु पर्नेछ ।
४। घर निर्माण गर्दाको घर नक्सापत्र पट्टीको केवा सम्बन्धी निर्माण ईजाजतपत्रिनु पर्नेछ ।
५। पट्टीको केवा सम्बन्धी निर्माण कार्य सम्पन्न गरी अर्कोपट्टी निर्माण गर्दाको कृषि, स्टेशन, सम्बन्धी निर्माणको लागि नगरपालिका कार्यालयमा आवेदनदिनु पर्नेछ ।
६। प्राथमिककारिदर आकारमा नगरपालिका कार्यालयको प्राथमिककारिदर अभावमा गरी मात्र कृषिस्टेशनसम्बन्धी निर्माण दुःखकास दिईनेछ ।
७। कृषिस्टेशन सम्बन्धी निर्माण कार्य सम्पन्न पत्रको पछि निर्माण गर्दाको प्रमाण पत्रको लागि नगरपालिका कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ ।
८। प्राथमिककारिदरको आकारमा नगरपालिका कार्यालयको प्राथमिककारिदर अभावमा गरी आफ्नैनिर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र प्रदान गरिनेछ ।
९। सार्वे निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्रीनेत्र आउदा अनिवार्य रूपमा ३ वटा विरामा ५ वटा नक्सापत्र कुल रेडि निर्माण गर्दाको सर्भेक्षण नक्सा गरी निवेदन फेरा गर्नु पर्नेछ ।
१०। कृषिस्टेशनपत्रबाटो योजना निर्माणको ईजाजत निर्धारित नक्सापत्रमा कक्ष २२३ दरिदर लिई निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र दिईनेछ ।
११। घर नक्सा बनाउने नक्सापत्रमा A2 वा A3 काईनमाकार घर नक्सा बनाउनु पर्नेछ ।
१२। नगरपालिका कार्यालयले फिर्ता गरिनेछ वापत रु. १००१-दरिदर लिने ।

२. विभिन्न प्रमाणित तथा विवरणित दरिदरहरू:

घर कटो विवरणित दरिदर निम्नानुसार लिने ।
१० वटा नं. ११ को वि. वि. म. टाउन प्लानिङविषयको सम्पूर्ण नक्सापत्रको १. पुर साम विवरणित दरिदर रु. १६००१- र वषयति पुर म. ८००१-
१० वटा नं. १० को सर्भेक्षण-विषयको सर्भेक्षण नक्सापत्रको नक्साको १ वटाको विवरणित दरिदर रु. १२००१- र वषयतिपत्र रु २००१-

२२

निर्माण नगरपालिकाको विधि  
 २०७३-०३-१० मा  
 कक्ष १००१-२  
 १००१-२













	सुसज्जित वास्तु कार्यका दुहा, मिट्टी, बालुका, माटो, पट्टा, स्टेर असा नदीले बगाई ज्वाएको वा बिनीएको नदीकन प्राकृतिक स्रोतलाई सम्झनु पर्छ ।
९	ज्वलितको निजी जग्गाबाट माटो किची गर्दा जग्गा जमीने नै बसि पल किट माटो किची गर्दा हो सुक्ति गरी सार्वजनिक स्थानीय सडक सिमेन्ट विनु पर्ने छ । यी सम्बन्धमा स्थानीय तहको कार्यनिर्देशको निर्माण गरी स्थानिक रूपमा एकमुष्ट शुल्क तिरे गरी ज्वलितको सिमेन्टको सार्वजनिक जग्गा तथा स्थान बढोक ज्वलितको स्थानिकको सडकको माटो उपकरण गरी निम्न कुरामा विचार गरेर मात्र स्थानीय तहले स्वीकृत दिनु पर्ने छ । (क) सडक विमासमा पर्ने जग्गा जमीनको सिमित स्वीकृत भएको हुनु पर्ने छ । (ख) माटो उपकरणबाट प्राकृतिक स्रोतको दुरस्थान, सार्वजनिक तथा स्थानीय बजारस्थान, धार्मिक स्थान, सडक सिमानामा रहेको क्षतिको जम्माको संरक्षण, कुम्हो नहर, सडक, सार्वजनिक तथा स्थानीय भवन संरक्षणको संरक्षण, जमीन कुनै किसिमको अपर गर्नु नपर्नेछ ।
१०	प्रेम मित्र उपभवन हुने सिमेन्टको इकन उपभोगबाट उत्पाडित सिमेन्ट उपभोग भन्दा बाहिर पठाउनु प्रतिबन्ध र. १। का दलले प्राकृतिक स्रोत उपभोगबाट शुल्क लाग्दैन । यस्तो लाग्दैन शुल्क स्थानीय तहले सञ्चालन गरी सञ्चालित रजमको धौटपाई गरी पछिम प्रमाणित हुन बाउने रजम प्रेम मित्र सभित कोषमा सञ्चालन गर्नु पर्ने छ ।
११	झोला वा नदीले बगाव परिवर्तन गरी न नगरी किचे जग्गा वा ज्वलितको स्थानिकको जग्गाबाट बग्ने झोला वा नदी किनारको दुहा, मिट्टी, बालुका दलाल बजार किचे गर्दा झोला वा नदीको दुबै तर्फको किनारसम्म रहेको प्राकृतिक स्रोत मि. न. १-४ सम्मको दलले तिर्नु नपर्नेछ ।
१२	ज्वलितको वा उपभोगको निजी स्थानिकको जग्गाको माटो बास्ने स्थानिक प्रयोगका लागि उपभोग गर्दा यस अनुसूची सम्बन्धमा शुल्क लाग्ने छैन । तर प्याभरिभ प्रयोगमा किची गर्दा शुल्क लाग्नेछ ।
१३	स्थानीय तहले स्टेर जरीकमा गरी जग्गा गौडा दुहा, मिट्टी, बालुका दलाल बजार प्राकृतिक स्रोत किचे गर्दा यस अनुसूचीमा तोकिएको शुल्क का दरमा किची किरण गर्न नपर्नेछ ।

**व्यापारिक भवन नगरपालिको सटर कबलहरूको भाडादर:**

क व्यापारिक भवनको मूल्यका माटो र. १००००

**सरसफाई सेवा शुल्क: (घरको आधारमा लाग्ने)**

(क) दैनिक रूपमा सरसफाई सेवा पुर्णदिने जग्गाको क्षेत्रमा मासिक	र. १२०१- सरसफाई शुल्क तिरे ।
(ख) हप्तामा दुई वा तीन पटक सरसफाई सेवा पुर्णदिनेको क्षेत्रमा मासिक	र. १००१- सरसफाई शुल्क तिरे ।
(ग) हप्तामा एकपटक सरसफाई सेवा पुर्णदिनेको क्षेत्रमा मासिक	र. २०१- सरसफाई शुल्क तिरे ।
(घ) मासिकमा दुई वा तीन पटक सरसफाई सेवादिने क्षेत्रमा मासिक	र. १०१- सरसफाई शुल्क तिरे ।
(ङ) मासिकमा क्षेत्रको लागि मासिक	र. १००१- सरसफाई शुल्क तिरे ।
(च) कुनै क्षेत्रको लागि मासिक	र. ३०१- सरसफाई शुल्क तिरे ।

*(Handwritten signatures and initials)*

विद्या नगरपालिकाको मिनि  
 ०३.१०.१९  
 १९५  
 १९५

**व्यवसायनां लाग्ने सरसफाई सेवा शुल्क**

क) मुख्य सड़क क्षेत्रमा सञ्चालित एभोलुसिभोर्ट ग्यारेज बटो बर्केलय नर्सिङहोम निजी अस्पतालमा बरिमा रु. ३००१-	
ख) मुख्य सड़क क्षेत्रमा सञ्चालित क नर्सिङ होटल/बोर्डिङ पसल विलास बरिमा रु. ३००१-	
ग) मुख्य सड़क क्षेत्रमा सञ्चालित माध्यम स्तरका पसल व्यवसाय बरिमा रु. १५०१-	
घ) मुख्य सड़क क्षेत्रमा सञ्चालित निम्न स्तरका व्यापार व्यवसाय बरिमा रु. १००१-	
ङ) शाखा सड़क क्षेत्रमा सञ्चालित एभोलुसिभोर्ट ग्यारेज बटो बर्केलय नर्सिङहोम निजी अस्पतालमा बारी रु. ३००१-	
च) शाखा सड़क क्षेत्रमा सञ्चालित क बरिमा होटल/बोर्डिङ पसल विलास बरिमा रु. ३००१-	
झ) शाखा सड़क क्षेत्रमा सञ्चालित माध्यम स्तरका पसल व्यवसाय बरिमा रु. १५०१-	
ञ) शाखा सड़क क्षेत्रमा सञ्चालित निम्न स्तरका व्यापार व्यवसाय बरिमा रु. १००१-	
इन्धन/कृषि क्षेत्रमा सञ्चालित क बरिमा व्यापार व्यवसायमा रु. १३०१-	
<p>बुध- नगरपालिकाबाट कुनै पनि विपरीत सिनु पूर्व एकीकृत सन्ततिकर व्यवसाय कर अधिकाई रुपमा चुसत गर्नुपर्ने छ।</p>	

बोझना तर्क: पौतिक पूर्वाधार प्रयोगशालामा परीक्षण गरिने बस्तुहरुको सेवा शुल्क देहाय बनेोजिम हुनेछ।

A. Soil & Aggregate Test				
S. N	Types of Tests	Unit	Rate	Remarks
1.	Aggregate Crushing Value Test	Nos	1500	
2.	Aggregate Impact Value Test	Nos	1500	
3.	CBR Soaked	Nos	2000	
4.	CBR Unsoaked	Nos	2000	
5.	Deflection Test by Benkelman's Beam Test	Nos	800	
6.	Flakiness Index	Nos	1500	
7.	Field Density Test (Without Transportation)	Nos	2000	
8.	Liquid Limit Plastic Limit	Nos	2000	
9.	Los Angeles Abrasion Test	Nos	1000	
10.	Organic Impurities of Fine Aggregates	Nos	1000	
11.	Proctor Compaction Modified	Nos	1000	
12.	Rapid Determination of CBR by D.F.	Nos	400	
13.	Specific Gravity Test aggregates	Nos	1500	
14.	Sieve Analysis	Nos	1000	
15.	Sodium Sulphate Soundness (Five Cycles)	Nos	2800	
16.	Sand Equivalents	Nos	1100	
17.	Fineness Modulus of Aggregates	Nos	1500	
B. Cement and Concrete				
S. N	Types of Tests	Unit	Rate	Remarks
1.	Max. Design (3 cubes of same grade for 7 days or 28 days)	Nos	15000	
2.	Compressive strength testing for Cubes/Tiles/Blocks or any Concrete Specimen per 100's	Nos	500	
3.	Making Mortar Cubes (50*50*50) mm per set of 9 No. of Cubes	Set	1500	
4.	Making Mortar Cubes (70.7*70.7*70.7) mm per set of 9 No. of Cubes	Set	3500	
5.	Making Mortar Cubes (100*100*100) mm per set of 9 No. of Cubes	Set	2000	
6.	Norman Consistency Test of Cement	Nos	1500	
7.	Slump Test of Concrete Mix	Nos	150	
8.	Setting Time of Cement	Nos	1500	
9.	Fineness of Cement	Nos	1000	
10.	Compressive Strength of Cement	Nos	2000	
C. Bitumen				
S. N	Types of Tests	Unit	Rate	Remarks
1.	Determination of Bitumen Content/Bitumen Extraction	Nos	4500	
2.	Ductility Test	Nos	1000	


  
 २०  
 १९९९  
 १९९९  
 १९९९

1.	Fresh Viscosity of Emulsion			
2.	Loss of Ductility of Asphalt			
3.	Penetration Test			
4.	Penetration of Samples			
5.	Resistance to Plastic Flow of Bitumen (Marshall Decline)			
6.	Specific Gravity			
7.	Subsidence			
8.	Softening			
9.	Slipping			
10.	Water Content			
11.	Residue on Solving Emulsion			
12.	Ductility Content of Emulsion			
13.	Asphalt Coat Cutting			
14.	Marshall Test and Mix Design of Asphalt			
<b>D. GI Wire</b>				
S. N	Types of Tests	Unit	Rate	Remarks
1.	Adhesion Test of GI Wire	Cm	50	
2.	Determination of Tensile Strength of GI wire	Cm	100	
3.	Determination of Zinc Coating of GI Wires	Cm	100	
4.	Uniformity of Zinc Coating of GI wires	Cm	100	
<b>E. Tensile Strength Test UTM</b>				
S. N	Types of Tests	Unit	Rate	Remarks
1.	4-19 mm Bars	Cm	1000	
2.	Above 20 mm Bars	Cm	1200	
3.	Steel Plates	Cm	1200	
4.	Bull Dog Grip	Cm	1200	
5.	Notch	Cm	100	
6.	Measurement of Bar Dia and Weight	Cm	50	
<b>F. Brick</b>				
S. N	Types of Tests	Unit	Rate	Remarks
1.	Weight and Dimension 3 Nos	Set	100	
2.	Water Absorption 3 Nos	Set	100	
3.	Compressive Strength 3 Nos	Set	150	
4.	Dimensions Tolerance 3 Nos	Set	100	
<b>G. Sampling</b>				
S. N	Types of Tests	Unit	Rate	Remarks
1.	Sampling of Samples from sites Collection and Transportation to lab within Municipality Area	Job	500	
2.	Sampling of Samples from sites Collection and Transportation to lab Outside the Municipality Area.	Job	500	
3.	Test for Caliber size 3 mm	Set	1000	
4.	Measurement of Pavement Thickness	No	1000	

**अनुसूची-11**

(दफा 13 के अन्वये)

नगरपालिकाले आफ्नै क्षेत्रभित्र लगाउन गर्ने पर्यटन शुल्क दरहरू

नगरपालिकाको पर्यटन क्षेत्रमा प्रवेश गर्दा विदेशी पर्यटकलाई प्रमाण प्रमाणित नगरपालिका पर्यटक कोष प्रमाणित पर्यटक शुल्क जम्मा गर्ने हुनेछ। जसको लागि रु. 10 प्रति रु. 20 सम्म हुनेछ।

**अनुसूची-12**

(दफा 14 के अन्वये)

नगरपालिकाले आफ्नै क्षेत्रभित्र लगाउन गर्ने दण्ड जरीफा र निशानित शुल्क

क्र.सं.	विवरण	दर रु.
---------	-------	--------


  
 29







समुह्यी-३



आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को सेवा र कार्यहरूको लागि त्रियुगा नगरपालिकाको अहित कोषबाट व्यय हुने रकम विनियोजन गर्न र खर्च गर्ने सम्बन्धमा बनेको विधेयक, २०८२



त्रियुगा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
गाईघाट, उदयपुर  
कोशी प्रदेश, नेपाल  
२०८२

*(Handwritten signatures)*

त्रियुगा नगरपालिकाको मिति  
२०.०२.१०... मा  
असेन... सामान्य १५... अ  
अ... निर्णय... शत।

उद्देश्य र कारण

भा. नं. २०८२/०८३ को लागि सेवा तथा कार्यको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने सम्बन्धी अधिकार दिव र सो रकम विनियोजन गर्न चञ्चलीय भएकोले प्रस्तुत विधेयक वेग गर्नु परेको हो।

प्रस्तुत विधेयकले स्थानीय सञ्चित कोषबाट खर्च गर्ने अधिकार र विभिन्न निकायले गर्ने सेवा तथा कार्यहरूको निमित्त विनियोजन व्यवस्था गरेको छ।

यस विधेयकलाई अर्थ सम्बन्धी विधेयकको रूपमा विपुला नगर सभामा वेग गरिएको छ।



बलेचरी राई  
उपमन्त्र

विपुला नगरपालिकाको पिति  
२०८२ ०३ १० मा  
२१५  
२१५

## त्रियुगा नगरपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२

प्रस्तावना: आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को सेवा र कार्यहरुको लागि त्रियुगा नगरपालिकाको सवित कोषबाट व्यय हुने रकम विनियोजन गर्न र स्वर्ध गर्ने अधिकार दिन बाग्मती नगरपालिका, नेपालको संविधानको प्राय २२९ को उपधारा (२) बमोजिम त्रियुगा नगरपालिकाको नगर सभाले यो विधेयक बनाएको छ।

### १. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

(१) यस विधेयकको नाम "त्रियुगा नगरपालिका, उदयपुरको विनियोजन विधेयक, २०८२" रहेको छ।

(२) यो विधेयक सेवत २०८२ साल श्रावण १ गतेदेखि प्रारम्भ हुनेछ।

२. आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को निमित्त सवित कोषबाट रकम स्वर्ध गर्ने अधिकार, आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को निमित्त नगर कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त देहाय बमोजिम चालु स्वर्ध, पूजिगत स्वर्ध र वित्तीय व्यवस्थाको रकम समेत गरी प्रम्मा रकम रु १५३३४५९००० (१ अरब ५३ करोड ३४ लाख ५९ हजार) मा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम त्रियुगा नगरपालिकाको सन्चित कोषबाट स्वर्ध गर्न सकिनेछ।

### ३. विनियोजन:

(१) यस विधेयकद्वारा त्रियुगा नगरपालिकाको सवित कोषबाट स्वर्ध गर्ने अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को निमित्त त्रियुगा नगरपालिकाको नगर कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिनेछ।

(२) उपधारा (१) मा कुनै कुनै कुरा लेखिएको भए तापनि नगर कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा नगर कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ। यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको प्रम्मा रकमको १० प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकमा रकम सार्न तथा निकास र स्वर्ध गर्न सकिनेछ। पूजिगत स्वर्ध शीर्षकमा बाहेक अन्य चालु स्वर्ध शीर्षकलाई सार्न र वित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत सेवा मुक्तानी स्वर्धको विनियोजन रकम ध्यान मुक्तानी स्वर्ध शीर्षकमा बाहेक

त्रियुगा नगरपालिकाको मिति  
२०८२.०३.१० मा  
सभको नगर सभाको १५ औं  
अधिवेशनको निर्णय समाप्त।

अन्वय सार्न सकिने छैन। तर चालु तथा पूर्वगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थापनको खर्च व्यहोर्न एक धोतबाट  
अर्को धोतमा रकम सार्न सकिनेछ।

13। उपर्युक्त (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत  
रकम १० प्रतिशत भन्दा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरूमा रकम सार्न परेमा नगर  
सभाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ।



नियमावलीमासिकाको क्रि.सं.  
२०७३/०३/१० का  
बसेको नगर सभाको १५ नो.  
अभिलेखको निष्पत्ति प्रमाणित।



**त्रिभुवा नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर**  
 कार्यालयको कोठ : ६७७७३३३३३

कार्यक्रम / सहिदेवता अङ्गण माई तिथिहरु

क्र.सं.	कार्यक्रम/सहकार्यको नाम/कार्यको नाम	उप क्षेत्र	कार्य-शीर्षक	कोष	कार्यक्रम	सिपिहरु			कुल
						सिपि नं.	सिपि मिति	सिपि रकम	
१	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य	सहकार्य	सहकार्य	१	१/१/२०७३	१/१/२०७३	१/१/२०७३
२	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य	सहकार्य	सहकार्य	१	१/१/२०७३	१/१/२०७३	१/१/२०७३
३	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य	सहकार्य	सहकार्य	१	१/१/२०७३	१/१/२०७३	१/१/२०७३
४	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य	सहकार्य	सहकार्य	१	१/१/२०७३	१/१/२०७३	१/१/२०७३
५	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य	सहकार्य	सहकार्य	१	१/१/२०७३	१/१/२०७३	१/१/२०७३
६	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य	सहकार्य	सहकार्य	१	१/१/२०७३	१/१/२०७३	१/१/२०७३
७	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य	सहकार्य	सहकार्य	१	१/१/२०७३	१/१/२०७३	१/१/२०७३
८	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य	सहकार्य	सहकार्य	१	१/१/२०७३	१/१/२०७३	१/१/२०७३
९	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य	सहकार्य	सहकार्य	१	१/१/२०७३	१/१/२०७३	१/१/२०७३
१०	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य कार्यक्रम	सहकार्य	सहकार्य	सहकार्य	१	१/१/२०७३	१/१/२०७३	१/१/२०७३



**ವಿಜ್ಞಾನ ನಾಗರಪಾಲಿಕೆ**  
**ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ(ಕಾನೂ) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ, ಸಂಸ್ಥೆಯ**  
**ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವಿಭಾಗ : ೨೦೨೨-೨೦೨೩**

**ಸರ್ಕಾರಿ / ಸರ್ಕಾರೀ ಅಂಗಣ ಸೇವೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿ**

೧.೧. ೨೦೨೨-೨೦೨೩ ರಲ್ಲಿ ಸೇವಿಸಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತೇನೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವಿಸಬೇಕಾದ			ಒಟ್ಟು				
						ಸೇವಿಸಬೇಕಾದ	ಸೇವಿಸಬೇಕಾದ	ಸೇವಿಸಬೇಕಾದ	
೦೧	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ					
೦೨	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ					
೦೩	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ					
೦೪	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ					
೦೫	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ					
೦೬	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ					
೦೭	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ					
೦೮	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ					
೦೯	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ					
೧೦	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ	ಸೇವೆ ವಿವರ					

[Handwritten Signature]

[Handwritten Date: 02/10/2022]  
 [Handwritten Name: ...]  
 [Handwritten Title: ...]





**त्रिभुवा नगरपालिका**  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर  
कार्यालयको फोन : ८०११०११

बजेटमा / परिचयमा अङ्कमा बन्ने विवरण

क्र.सं.	विवरण	वर्ग	विवरण	वर्ग	वर्ग	विवरण			वर्ग
						वर्ग	वर्ग	वर्ग	
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...	...	...



**त्रिपुरा नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर**  
 कार्यालय कोड: ८०११००३३०

कार्यक्रम / परिचोपना अनुसार बजेट विवरणहरू

क्र.सं.	विवरणहरू	उप-शीर्षक	वर्ष	वर्षको शीर्षक	वर्षको बजेट	वित्तियत			वर्षको बजेट
						वर्षको बजेट	वर्षको बजेट	वर्षको बजेट	
०१	आवधिकार (शुल्क)	११०१	११०१	११०१	११०१	११०१	११०१	११०१	११०१
०२	शुल्क समिति शुल्क	११०२	११०२	११०२	११०२	११०२	११०२	११०२	११०२
०३	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	११०३	११०३	११०३	११०३	११०३	११०३	११०३	११०३
०४	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	११०४	११०४	११०४	११०४	११०४	११०४	११०४	११०४
०५	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	११०५	११०५	११०५	११०५	११०५	११०५	११०५	११०५
०६	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	११०६	११०६	११०६	११०६	११०६	११०६	११०६	११०६
०७	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	११०७	११०७	११०७	११०७	११०७	११०७	११०७	११०७
०८	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	११०८	११०८	११०८	११०८	११०८	११०८	११०८	११०८
०९	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	११०९	११०९	११०९	११०९	११०९	११०९	११०९	११०९
१०	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	१११०	१११०	१११०	१११०	१११०	१११०	१११०	१११०
११	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	११११	११११	११११	११११	११११	११११	११११	११११
१२	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	१११२	१११२	१११२	१११२	१११२	१११२	१११२	१११२
१३	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	१११३	१११३	१११३	१११३	१११३	१११३	१११३	१११३
१४	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	१११४	१११४	१११४	१११४	१११४	१११४	१११४	१११४
१५	आवधिकार शुल्क समिति शुल्क	१११५	१११५	१११५	१११५	१११५	१११५	१११५	१११५

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*









**त्रिपुरा नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, टाक्युर**  
 कार्यालयको फोन : ०९९९९९९९

कार्यक्रम / प्रविष्टिमा अग्रिम बोनो विविधता

अ.स. संख्या: २०७३/२०७४, त्रिपुरा नगरपालिका

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/विषयक/कार्यको नाम	उप-विषय	संकेत	वर्ष	वर्ष	सिद्धि/प्रतिफल			
						प्रतिफल	सिद्धि/प्रतिफल	सिद्धि/प्रतिफल	सिद्धि/प्रतिफल
६१	पानी तथा सफाई	पानी उपलब्ध	२२५३३	१	१००%	१००%	१००%	१००%	
६२	घर-आँगुलमा सफाई तथा प्रयास मात्रा उपलब्ध	उपलब्ध	२२५३३	१	१००%	१००%	१००%	१००%	
६३	बिचमा स्थित रमा उपलब्धमा सफाई	उपलब्धमा सफाई	२२५३३	१	१००%	१००%	१००%	१००%	
६४	सफाई प्रविष्टिमा	उपलब्धमा सफाई	२२५३३	१	१००%	१००%	१००%	१००%	
६५	सफाई प्रविष्टिमा	उपलब्धमा सफाई	२२५३३	१	१००%	१००%	१००%	१००%	
६६	सफाई उपलब्ध	उपलब्धमा सफाई	२२५३३	१	१००%	१००%	१००%	१००%	
६७	सफाई उपलब्ध	उपलब्धमा सफाई	२२५३३	१	१००%	१००%	१००%	१००%	
६८	सफाई उपलब्ध	उपलब्धमा सफाई	२२५३३	१	१००%	१००%	१००%	१००%	
६९	सफाई उपलब्ध	उपलब्धमा सफाई	२२५३३	१	१००%	१००%	१००%	१००%	
७०	सफाई उपलब्ध	उपलब्धमा सफाई	२२५३३	१	१००%	१००%	१००%	१००%	
७१	सफाई उपलब्ध	उपलब्धमा सफाई	२२५३३	१	१००%	१००%	१००%	१००%	

०२/१०/२०७३  
 त्रिपुरा नगरपालिका









**त्रिभुवा नगरपालिका**  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर  
कार्यालयको कोडा : २०१७००००

कार्यक्रम : परियोजना अग्रगत कोट फिनिशियन

क्र.स. १९२.१.१.३ कोट प्रशासिक / विपुल विकासिय

क्र.सं.	कार्यक्रम-आयोजना/विषय/कार्यक्रमको नाम	उप-दोश	कार्य शीर्षक	सोना	उपकरण	फिनिशियन						
						प्राप्तो भुक्तियोग	दोस्रो भुक्तियोग	तेस्रो भुक्तियोग	चौथो भुक्तियोग	जम्मा		
१०१	सडक कार्यलय (सडक कार्यालय) (सडक कोट) (सडकको)	सडक	२०५२२	नेपाल सरकार - सामुदायिक अग्रगत	१	N/A	०.००	१,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
१०२	आवासीय परियोजना	पुनः स्थापना/संरक्षण	२०५२२	राज्य वित्तियोग - सडक कार्यलय	१	N/A	०.००	१,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
१०३	विपुल विकासिय परियोजना (सडकको) (सडकको) (सडकको)	सडक स्थापना/संरक्षण	२०५२२	नेपाल सरकार - सामुदायिक अग्रगत	१	N/A	०.००	२,५०,०००.००	०.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
१०४	सडकको विपुल विकासिय	सडक	२०५२२	नेपाल सरकार - सामुदायिक अग्रगत	१	N/A	०.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
१०५	सडकको विपुल विकासिय	विपुल विकासिय	२०५२२	नेपाल सरकार - सामुदायिक अग्रगत	१	N/A	०.००	१,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
१०६	सडकको विपुल विकासिय	सडकको	२०५२२	नेपाल सरकार - सामुदायिक अग्रगत	१	N/A	०.००	५०,०००.००	०.००	०.००	०.००	५०,०००.००
१०७	सडकको विपुल विकासिय	सडकको	२०५२२	नेपाल सरकार - सामुदायिक अग्रगत	१	N/A	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
१०८	सडकको विपुल विकासिय	सडकको	२०५२२	नेपाल सरकार - सामुदायिक अग्रगत	१	N/A	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
१०९	सडकको विपुल विकासिय	पुनः स्थापना/संरक्षण	२०५२२	राज्य वित्तियोग - सडक कार्यलय	१	N/A	५०,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००





त्रिभुवा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर  
कार्यालयको फोन : ०१११११-३३००

कार्यक्रम / परिचयण अनुसार बजेट विवरणोक्त

क्र.स. १०८०३३ बजेट संशोधन, त्रिभुवा नगरपालिका

क्र.स.	विवरण (अनुदान विवरणको रूपमा)	उप-श्रेणी	वर्ष	विवरण	वर्षको लागि				
१०१	अतिरिक्त श्रमिकको भत्ताको अनुदान	अनुदान	२०७३	श्रमिकको भत्ताको अनुदान	०.००	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
१०२	आवृत्तिका लागि अनुदान	अनुदान	२०७३	आवृत्तिका लागि अनुदान	०.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००
१०३	अनुदान अनुदान	अनुदान	२०७३	अनुदान अनुदान	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
१०४	अनुदान अनुदान	अनुदान	२०७३	अनुदान अनुदान	०.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
१०५	अनुदान अनुदान	अनुदान	२०७३	अनुदान अनुदान	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
१०६	अनुदान अनुदान	अनुदान	२०७३	अनुदान अनुदान	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
१०७	अनुदान अनुदान	अनुदान	२०७३	अनुदान अनुदान	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
१०८	अनुदान अनुदान	अनुदान	२०७३	अनुदान अनुदान	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
१०९	अनुदान अनुदान	अनुदान	२०७३	अनुदान अनुदान	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००





















Sl. No.	Topic	Unit	Chapter	Page No.					
1	Unit 1: Introduction to the subject	1	1	1-10	1-10	1-10	1-10	1-10	1-10
2	Unit 2: The structure of the atom	2	2	11-20	11-20	11-20	11-20	11-20	11-20
3	Unit 3: Periodic classification of elements	3	3	21-30	21-30	21-30	21-30	21-30	21-30
4	Unit 4: Chemical bonding	4	4	31-40	31-40	31-40	31-40	31-40	31-40
5	Unit 5: Redox reactions	5	5	41-50	41-50	41-50	41-50	41-50	41-50
6	Unit 6: The s-block elements	6	6	51-60	51-60	51-60	51-60	51-60	51-60
7	Unit 7: The p-block elements	7	7	61-70	61-70	61-70	61-70	61-70	61-70
8	Unit 8: The d-block elements	8	8	71-80	71-80	71-80	71-80	71-80	71-80
9	Unit 9: The f-block elements	9	9	81-90	81-90	81-90	81-90	81-90	81-90
10	Unit 10: Environmental chemistry	10	10	91-100	91-100	91-100	91-100	91-100	91-100

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten text]*

*[Handwritten signature]*







Handwritten notes and signatures at the top of the page.

Handwritten signature on the right side of the page.

Sl. No.	Item Description	Unit	Rate	Quantity	Amount	Remarks
1	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...	...
51	...	...	...	...	...	...
52	...	...	...	...	...	...
53	...	...	...	...	...	...
54	...	...	...	...	...	...
55	...	...	...	...	...	...
56	...	...	...	...	...	...
57	...	...	...	...	...	...
58	...	...	...	...	...	...
59	...	...	...	...	...	...
60	...	...	...	...	...	...
61	...	...	...	...	...	...
62	...	...	...	...	...	...
63	...	...	...	...	...	...
64	...	...	...	...	...	...
65	...	...	...	...	...	...
66	...	...	...	...	...	...
67	...	...	...	...	...	...
68	...	...	...	...	...	...
69	...	...	...	...	...	...
70	...	...	...	...	...	...
71	...	...	...	...	...	...
72	...	...	...	...	...	...
73	...	...	...	...	...	...
74	...	...	...	...	...	...
75	...	...	...	...	...	...
76	...	...	...	...	...	...
77	...	...	...	...	...	...
78	...	...	...	...	...	...
79	...	...	...	...	...	...
80	...	...	...	...	...	...
81	...	...	...	...	...	...
82	...	...	...	...	...	...
83	...	...	...	...	...	...
84	...	...	...	...	...	...
85	...	...	...	...	...	...
86	...	...	...	...	...	...
87	...	...	...	...	...	...
88	...	...	...	...	...	...
89	...	...	...	...	...	...
90	...	...	...	...	...	...
91	...	...	...	...	...	...
92	...	...	...	...	...	...
93	...	...	...	...	...	...
94	...	...	...	...	...	...
95	...	...	...	...	...	...
96	...	...	...	...	...	...
97	...	...	...	...	...	...
98	...	...	...	...	...	...
99	...	...	...	...	...	...
100	...	...	...	...	...	...



Sl	Project Name	Category	Code	Unit	Rate	Quantity	Amount	Remarks
1	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...	...

Handwritten signature or initials at the top left of the page.

Handwritten text at the top center, possibly a date or page number: "Page No. 26" and "Date: 02/06/2024".

Handwritten signature or initials at the top right of the page.





**त्रिभुवा नगरपालिका**  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर  
कार्यालयको फोन : ८९९९९९९९९९

कार्यक्रम / परिचोपना अनुसार कटौत विधिपत्रका

क्र.सं. १००११३ बसेको तथ्यांक: त्रिभुवा नगरपालिकाका १३

क्र.सं.	कार्यक्रम/परिचोपना विवरणको नाम	उप क्षेत्र	वर्ग वर्गीकरण	बीज	समाप्त अवधि	वित्तियोजना				
						परिचोपना वित्तियोजना	समाप्त वित्तियोजना	समाप्त वित्तियोजना	समाप्त वित्तियोजना	
१	दुधना टोल सडक कार्य	कार्यालय, नवलपरासी	२२२१५	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	५	N/A	१२,५००.००	१२,५००.००	१२,५००.००	५०,०००.००
२	भदिकोटी कालोमी सार्वजनिक टोल सडकको सिप विस्तार गर्ने कार्य	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००
३	उदयपुरको कार्यकारी टोल सडकको सिप विस्तार गर्ने कार्य	कार्यालय, नवलपरासी	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००
४	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००
५	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००
६	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००
७	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००
८	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००
९	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००
१०	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००
११	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००
१२	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००
१३	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	शैलिक सडकको सार्वजनिक सुव्यवस्था	२२२१२	राज्य बीजक, संघीय सरकार - नगद	१	N/A	०.००	१५,०००.००	०.००	१५,०००.००

Sl	वर्ग/विवरण												
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Handwritten signature or mark at the top of the page.

06 02 22  
Handwritten date and other markings.

Handwritten signature or mark at the bottom right of the page.













**श्रीवृत्त नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, टडपट्टा**  
**सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल**

संकेत: ०१०२२२/२०७३/०१०२२२

०१०२२२/२०७३/०१०२२२/०१०२२२

क्र.सं.	विवरण	माप	माप	माप	माप	माप		माप	माप
						माप	माप		
१	...	...	...	...	...	...	...	...	...
२	...	...	...	...	...	...	...	...	...
३	...	...	...	...	...	...	...	...	...
४	...	...	...	...	...	...	...	...	...
५	...	...	...	...	...	...	...	...	...
६	...	...	...	...	...	...	...	...	...
७	...	...	...	...	...	...	...	...	...
८	...	...	...	...	...	...	...	...	...
९	...	...	...	...	...	...	...	...	...
१०	...	...	...	...	...	...	...	...	...
११	...	...	...	...	...	...	...	...	...
१२	...	...	...	...	...	...	...	...	...









Sl. No.	Particulars	Debit	Credit	Balance	Particulars	Debit	Credit	Balance
1	By Balance b/d				To Balance b/d			
2	By Cash				To Cash			
3	By Bank				To Bank			
4	By Debtors				To Creditors			
5	By Sales				To Purchases			
6	By Income				To Expenses			
7	By Profit				To Profit			
8	By ...				To ...			
9	By ...				To ...			
10	By ...				To ...			
11	By ...				To ...			
12	By ...				To ...			
13	By ...				To ...			
14	By ...				To ...			
15	By ...				To ...			
16	By ...				To ...			
17	By ...				To ...			
18	By ...				To ...			
19	By ...				To ...			
20	By ...				To ...			

Total  
 2024/25  


संस्कृत शब्दों के अर्थ और प्रयोग

क्र.	शब्द	अर्थ	प्रयोग	उदाहरण	व्याकरण	शुद्धि	व्याकरण	उदाहरण
1	अप्राप्य	प्राप्त नहीं हो सका	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य
2	अप्राप्य	प्राप्त नहीं हो सका	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य
3	अप्राप्य	प्राप्त नहीं हो सका	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य
4	अप्राप्य	प्राप्त नहीं हो सका	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य
5	अप्राप्य	प्राप्त नहीं हो सका	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य
6	अप्राप्य	प्राप्त नहीं हो सका	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य
7	अप्राप्य	प्राप्त नहीं हो सका	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य
8	अप्राप्य	प्राप्त नहीं हो सका	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य
9	अप्राप्य	प्राप्त नहीं हो सका	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य
10	अप्राप्य	प्राप्त नहीं हो सका	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य	अप्राप्य

संस्कृत

Handwritten signature



Sl	वस्तु	विवरण	एकक	मात्रा	दर	कुल मूल्य	विवरण	एकक	मात्रा	दर	कुल मूल्य
13	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
14	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
15	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
16	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
17	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
18	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
19	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
20	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
21	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
22	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
23	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
24	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
25	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
26	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
27	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
28	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
29	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
30	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
31	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
32	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
33	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
34	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
35	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
36	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
37	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
38	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
39	सुरक्षा के-स कागज का वजन										
40	सुरक्षा के-स कागज का वजन										










**त्रिपुरा नगरपालिका**  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर  
कार्यालयको कोड : ८०१२२००००

कार्यक्रम / परिचोजना अनुसार बजेट विनियोजन

क्र.सं. : २०८०३ बजेट-२०७३/७४ : त्रिपुरा नगरपालिका : २.५

क्र.सं.	कार्यक्रम-आयोजना-कार्यपालिकाको नाम	उप-श्रेणी	वर्ग-विवरण	स्रोत	प्रकार/वर्ग	विनियोजन				
						परिचालन	विकास	संशोधन	अन्य	
८०१२२००० त्रिपुरा नगरपालिका : २.५										
१	सञ्चालन तथा सेवा	कार्यपालिकाको कार्यालय	२०७३	राज्य वित्त	१	०.००	२०,०००.००	०.००	०.००	२०,०००.००
२	कार्यपालिकाको कार्यालय	कार्यपालिकाको कार्यालय	२०७३	राज्य वित्त	१	१,६२,५००.००	६,६२,५००.००	६,६२,५००.००	६,६२,५००.००	६,६२,५००.००
३	नौजवा रोजगार	नौजवा रोजगार	२०७३	राज्य वित्त	१	०.००	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४	सञ्चालन तथा सेवा	सञ्चालन तथा सेवा	२०७३	राज्य वित्त	१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
५	सञ्चालन तथा सेवा	सञ्चालन तथा सेवा	२०७३	राज्य वित्त	१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
६	सञ्चालन तथा सेवा	सञ्चालन तथा सेवा	२०७३	राज्य वित्त	१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
७	सञ्चालन तथा सेवा	सञ्चालन तथा सेवा	२०७३	राज्य वित्त	१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
८	सञ्चालन तथा सेवा	सञ्चालन तथा सेवा	२०७३	राज्य वित्त	१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
९	सञ्चालन तथा सेवा	सञ्चालन तथा सेवा	२०७३	राज्य वित्त	१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
१०	सञ्चालन तथा सेवा	सञ्चालन तथा सेवा	२०७३	राज्य वित्त	१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
११	सञ्चालन तथा सेवा	सञ्चालन तथा सेवा	२०७३	राज्य वित्त	१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
१२	सञ्चालन तथा सेवा	सञ्चालन तथा सेवा	२०७३	राज्य वित्त	१	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००

१२  
 १३  
 १४  
 १५  
 १६  
 १७  
 १८  
 १९  
 २०  
 २१  
 २२  
 २३  
 २४  
 २५  
 २६  
 २७  
 २८  
 २९  
 ३०  
 ३१  
 ३२  
 ३३  
 ३४  
 ३५  
 ३६  
 ३७  
 ३८  
 ३९  
 ४०  
 ४१  
 ४२  
 ४३  
 ४४  
 ४५  
 ४६  
 ४७  
 ४८  
 ४९  
 ५०  
 ५१  
 ५२  
 ५३  
 ५४  
 ५५  
 ५६  
 ५७  
 ५८  
 ५९  
 ६०  
 ६१  
 ६२  
 ६३  
 ६४  
 ६५  
 ६६  
 ६७  
 ६८  
 ६९  
 ७०  
 ७१  
 ७२  
 ७३  
 ७४  
 ७५  
 ७६  
 ७७  
 ७८  
 ७९  
 ८०  
 ८१  
 ८२  
 ८३  
 ८४  
 ८५  
 ८६  
 ८७  
 ८८  
 ८९  
 ९०  
 ९१  
 ९२  
 ९३  
 ९४  
 ९५  
 ९६  
 ९७  
 ९८  
 ९९  
 १००

Handwritten signature or initials.

Handwritten signature or initials.

Sl. No.	विवरण (Description)	प्रकार (Type)	मात्रा (Quantity)	दर (Rate)	मूल्य (Amount)	टिप्पणी (Remarks)	ए.एम.एस. क्र. (E.M.S. No.)	ए.एम.एस. दि. (E.M.S. Date)	ए.एम.एस. स्थान (E.M.S. Place)
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...	...	...	...







**त्रिभुवा नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर**  
 कार्यालयको कोठ : ५-१११०-३३००

कार्यक्रम : वार्षिक/अर्धवार्षिक अनुशासक बजेट विवरण

अ.क्र. १५/२०७३ बजेट प्रारम्भिक त्रिभुवा नगरपालिका न.६

अ.क्र.	कार्यक्रम/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट	उप-ब.सं.	उप-ब.सं.को विवरण	उप-ब.सं.को विवरण	वर्ष	वर्षको बजेट	वित्तियोजना				
							देशीय	देशीय	देशीय	देशीय	
२०७३-७४ त्रिभुवा नगरपालिका न.६											
१	१. वार्षिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट		वैश्विक समन्वय तथा सामाजिक उत्प्रेरकता	१०००	१	१०००	०.००	१०००.००	०.००	०.००	१०००.००
२	२. वार्षिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट		कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यालय	२०००	२	२०००	२०००.००	०.००	०.००	२०००.००	०.००
३	३. वार्षिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट		कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यालय	२०००	३	२०००	२०००.००	०.००	०.००	२०००.००	०.००
४	४. वार्षिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट		कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यालय	२०००	४	२०००	०.००	२०००.००	०.००	०.००	२०००.००
५	५. वार्षिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट		कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यालय	२०००	५	२०००	०.००	२०००.००	०.००	०.००	२०००.००
६	६. वार्षिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट		कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यालय	२०००	६	२०००	०.००	२०००.००	०.००	०.००	२०००.००
७	७. वार्षिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट		कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यालय	२०००	७	२०००	०.००	२०००.००	०.००	०.००	२०००.००
८	८. वार्षिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट		कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यालय	२०००	८	२०००	०.००	२०००.००	०.००	०.००	२०००.००
९	९. वार्षिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट		कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यालय	२०००	९	२०००	०.००	२०००.००	०.००	०.००	२०००.००
१०	१०. वार्षिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट		कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यालय	२०००	१०	२०००	०.००	२०००.००	०.००	०.००	२०००.००
११	११. वार्षिक/अर्धवार्षिक/वार्षिक/अनुशासक बजेट		कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यालय	२०००	११	२०००	०.००	२०००.००	०.००	०.००	२०००.००

१२ = १२  
 १३ = १३  
 १४ = १४  
 १५ = १५  
 १६ = १६  
 १७ = १७  
 १८ = १८  
 १९ = १९  
 २० = २०  
 २१ = २१  
 २२ = २२  
 २३ = २३  
 २४ = २४  
 २५ = २५  
 २६ = २६  
 २७ = २७  
 २८ = २८  
 २९ = २९  
 ३० = ३०  
 ३१ = ३१  
 ३२ = ३२  
 ३३ = ३३  
 ३४ = ३४  
 ३५ = ३५  
 ३६ = ३६  
 ३७ = ३७  
 ३८ = ३८  
 ३९ = ३९  
 ४० = ४०  
 ४१ = ४१  
 ४२ = ४२  
 ४३ = ४३  
 ४४ = ४४  
 ४५ = ४५  
 ४६ = ४६  
 ४७ = ४७  
 ४८ = ४८  
 ४९ = ४९  
 ५० = ५०  
 ५१ = ५१  
 ५२ = ५२  
 ५३ = ५३  
 ५४ = ५४  
 ५५ = ५५  
 ५६ = ५६  
 ५७ = ५७  
 ५८ = ५८  
 ५९ = ५९  
 ६० = ६०  
 ६१ = ६१  
 ६२ = ६२  
 ६३ = ६३  
 ६४ = ६४  
 ६५ = ६५  
 ६६ = ६६  
 ६७ = ६७  
 ६८ = ६८  
 ६९ = ६९  
 ७० = ७०  
 ७१ = ७१  
 ७२ = ७२  
 ७३ = ७३  
 ७४ = ७४  
 ७५ = ७५  
 ७६ = ७६  
 ७७ = ७७  
 ७८ = ७८  
 ७९ = ७९  
 ८० = ८०  
 ८१ = ८१  
 ८२ = ८२  
 ८३ = ८३  
 ८४ = ८४  
 ८५ = ८५  
 ८६ = ८६  
 ८७ = ८७  
 ८८ = ८८  
 ८९ = ८९  
 ९० = ९०  
 ९१ = ९१  
 ९२ = ९२  
 ९३ = ९३  
 ९४ = ९४  
 ९५ = ९५  
 ९६ = ९६  
 ९७ = ९७  
 ९८ = ९८  
 ९९ = ९९  
 १०० = १००

Handwritten notes and signatures at the top of the page, including a date "20/02/20" and a signature.

Sl. No.	विवरण (Description)	प्रमाण (Proof)	दिनांक (Date)	विवरण (Description)	प्रमाण (Proof)	दिनांक (Date)	विवरण (Description)	प्रमाण (Proof)	दिनांक (Date)	विवरण (Description)	प्रमाण (Proof)	दिनांक (Date)
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...











**त्रिपुरा नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर**  
 कार्यलय, परिचयना अङ्क २०६२ विनियोजन

क्र.स. २०६२/२०६३ नम्बर आदेशिक, त्रिपुरा नगरपालिकाको कार्यालय

क्र.स.	कार्यक्रम/कार्यक्रम/विषय/कार्यक्रम/कार्य	कार्य	उप-कार्य	उप-कार्य	संख्या	नियुक्ति	वित्तियोजना		कुल
							देशीय	देशीय	
१	सामान्य कार्य	सामान्य कार्य	सामान्य कार्य	सामान्य कार्य	१	१	१	१	१
२	त्रिपुरा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	१	१	१	१	१
३	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	१	१	१	१	१
४	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	१	१	१	१	१
५	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	१	१	१	१	१
६	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	१	१	१	१	१
७	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	१	१	१	१	१
८	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	१	१	१	१	१
९	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	१	१	१	१	१
१०	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	१	१	१	१	१
११	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	१	१	१	१	१
१२	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	कार्यालय	१	१	१	१	१

त्रिपुरा नगरपालिका  
 कार्यालय, उदयपुर  
 २०६२/२०६३ नम्बर आदेशिक

26/10/21  
 2021/2022  
 2021/2022  
 2021/2022

Sl. No.	Particulars	Account Name	Account No.	Account Type	Account Balance	Account Type	Account Balance	Account Type	Account Balance
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...







**त्रिपुरा नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर**  
 कार्यालयको फोन : ८०१११०३१०

कार्यक्रम नं. परियोजना अनुसार कलेज विनियोजन

आ.सं. २०७३/२०७४ बजेट अनुसूची-१ त्रिपुरा नगरपालिकाकाय ०११

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/वित्तिय कार्यालयको नाम	उप क्षेत्र	सर्वेक्षण वर्ष	सं.सं.	सं.सं.	सं.सं.	वित्तियोजन			
							सं.सं.	सं.सं.	सं.सं.	
१	बजेट नं. ११ को प्रस्तावित कार्य	कार्यालय कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	१	१	१	२,००,०००.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००
२	२०७३	कार्यालय कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	२	२	२	८०,०००.००	८०,०००.००	८०,०००.००	८०,०००.००
३	कार्यालय, कार्यालय तथा कार्यालय तथा कार्यालय	कार्यालय कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	३	३	३	१०,०००.००	१०,०००.००	१०,०००.००	१०,०००.००
४	संयोजित कार्य तथा कार्यालय	कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	४	४	४	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
५	संयोजित कार्य तथा कार्यालय	कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	५	५	५	२,००,०००.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००	२,००,०००.००
६	संयोजित कार्य तथा कार्यालय	कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	६	६	६	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
७	संयोजित कार्य तथा कार्यालय	कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	७	७	७	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
८	संयोजित कार्य तथा कार्यालय	कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	८	८	८	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
९	संयोजित कार्य तथा कार्यालय	कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	९	९	९	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
१०	संयोजित कार्य तथा कार्यालय	कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	१०	१०	१०	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
११	संयोजित कार्य तथा कार्यालय	कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	११	११	११	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
१२	संयोजित कार्य तथा कार्यालय	कार्यालय तथा कार्यालय	२०७३/२०७४	१२	१२	१२	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००

२०७३.०८.१०  
 त्रिपुरा नगरपालिकाको कार्यालय  
 उदयपुर



31	विद्युती उपकरणको घर जोगे अर्पण गाना तथा अउर सर उभरी	आयमा पूर्णतः	अउर	गाना अर्पण - आयमा पूर्णतः	₹	N/A	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00
32	गुण बानी टोल विकास गाना तथा सडक अउर उभरी	आयमा पूर्णतः	अउर	गाना अर्पण - आयमा पूर्णतः	₹	N/A	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00
33	सुदौले मार्ग टोल विकास गाना तथा सडक आयमा पूर्णतः	आयमा पूर्णतः	अउर	गाना अर्पण - आयमा पूर्णतः	₹	N/A	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00
34	सुदौले टोल विकास गाना तथा सडक अउर उभरी	आयमा पूर्णतः	अउर	गाना अर्पण - आयमा पूर्णतः	₹	N/A	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00
35	सडक बानी बरिचि गाना अउर विकास	उभरी	अउर	गाना अर्पण - आयमा पूर्णतः	₹	N/A	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00
कुल गाना							₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00
							₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00	₹ 0.00

  
 ०३/१०/१९  
 तोकै गार सगरी १५  
 अविश्वको विद्या प्रमाणिका











Page No. 28/20  
 28/20

*[Handwritten signature]*

Sl. No.	Description	Particulars	Account	Rate	Quantity	Amount	Unit
1	...	...	N/A	...	...	...	...
2	...	...	N/A	...	...	...	...
3	...	...	N/A	...	...	...	...
4	...	...	N/A	...	...	...	...
5	...	...	N/A	...	...	...	...
6	...	...	N/A	...	...	...	...
7	...	...	N/A	...	...	...	...
8	...	...	N/A	...	...	...	...
9	...	...	N/A	...	...	...	...
10	...	...	N/A	...	...	...	...
11	...	...	N/A	...	...	...	...

9x5x6  
 06/08/2024  
 [Signature]  
 [Signature]

Sl	Particulars	Account Name	Account No.	Account Type	Account Balance	Account Status	Account Remarks
01	...	...	...	...	...	...	...
02	...	...	...	...	...	...	...
03	...	...	...	...	...	...	...
04	...	...	...	...	...	...	...
05	...	...	...	...	...	...	...
06	...	...	...	...	...	...	...
07	...	...	...	...	...	...	...
08	...	...	...	...	...	...	...
09	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...









Sl. No.	Particulars	Debit	Credit	Balance	Particulars	Debit	Credit	Balance
1	By Balance b/d				To Balance b/d			
2	By Cash				To Cash			
3	By Bank				To Bank			
4	By Debtors				To Creditors			
5	By Creditors				To Balance c/d			
6	By Balance c/d							
					Total			

  
 Date: 10/03/2024  
 Page No: 10/10  
 By: [Signature]  
 For: [Signature]



06/08/90  
 208/90  
 208/90

208/90  
 208/90



Sl. No.	Particulars	Account Name	Account No.	Account Type	Account Balance	Account Type	Account Balance	Account Type	Account Balance
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Handwritten notes and signature at the top of the page, including a date "28/08/2018" and a signature.

Sl	विवरण (Description)	प्रकार (Type)	मात्रा (Quantity)	दर (Rate)	मूल्य (Amount)	टिप्पणी (Remarks)	ए.ए.ए. (A.A.E.)	दिनांक (Date)
1	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...	...	...
कुल (Total)					...	...	...	...





**त्रिपुरा नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर**  
 कार्यालयको फोन : ९७९९१०३३००

कार्यक्रम / परिचयिका अग्रसारको विवरण

क्र.सं. : २०७३/२०७४ को संशोधन : त्रिपुरा नगरपालिका-२०७३

क्र.सं.	कार्यक्रम/परिचयिका/विचारसमाचारको नाम	उप-शीर्षक	सर्त शीर्षक	मिति	कार्यक्रम	वित्तियोजना			
						वर्षीय बजेट	शेरी बजेट	शेरी बजेट	शेरी बजेट
1	समावेशी रूपको वित्तिय रणनीति	भाषा र भाषा	२०७३	२०७३	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
2	समावेशी रूपको वित्तिय रणनीति	भाषा र भाषा	२०७३	२०७३	N/A	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००
3	समावेशी रूपको वित्तिय रणनीति	भाषा र भाषा	२०७३	२०७३	N/A	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००
4	समावेशी रूपको वित्तिय रणनीति	भाषा र भाषा	२०७३	२०७३	N/A	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००
5	समावेशी रूपको वित्तिय रणनीति	भाषा र भाषा	२०७३	२०७३	N/A	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००
6	समावेशी रूपको वित्तिय रणनीति	भाषा र भाषा	२०७३	२०७३	N/A	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००
7	समावेशी रूपको वित्तिय रणनीति	भाषा र भाषा	२०७३	२०७३	N/A	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००
8	समावेशी रूपको वित्तिय रणनीति	भाषा र भाषा	२०७३	२०७३	N/A	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००
9	समावेशी रूपको वित्तिय रणनीति	भाषा र भाषा	२०७३	२०७३	N/A	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००
10	समावेशी रूपको वित्तिय रणनीति	भाषा र भाषा	२०७३	२०७३	N/A	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००
11	समावेशी रूपको वित्तिय रणनीति	भाषा र भाषा	२०७३	२०७३	N/A	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००	५,११०.००

२०७३/०७/२६

Sl. No.	Topic	Chapter	Page No.	Mark	Grade	Year	Subject	Mark	Grade	Year
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Handwritten notes and signatures at the top of the page, including a date '26/02/2024' and a signature.

Sl. No.	Particulars	Account Type	Account No.	Balance	Debit	Credit	Total
1	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...	...	...
51	...	...	...	...	...	...	...
52	...	...	...	...	...	...	...
53	...	...	...	...	...	...	...
54	...	...	...	...	...	...	...
55	...	...	...	...	...	...	...
56	...	...	...	...	...	...	...
57	...	...	...	...	...	...	...
58	...	...	...	...	...	...	...
59	...	...	...	...	...	...	...
60	...	...	...	...	...	...	...
61	...	...	...	...	...	...	...
62	...	...	...	...	...	...	...
63	...	...	...	...	...	...	...
64	...	...	...	...	...	...	...
65	...	...	...	...	...	...	...
66	...	...	...	...	...	...	...
67	...	...	...	...	...	...	...
68	...	...	...	...	...	...	...
69	...	...	...	...	...	...	...
70	...	...	...	...	...	...	...
71	...	...	...	...	...	...	...
72	...	...	...	...	...	...	...
73	...	...	...	...	...	...	...
74	...	...	...	...	...	...	...
75	...	...	...	...	...	...	...
76	...	...	...	...	...	...	...
77	...	...	...	...	...	...	...
78	...	...	...	...	...	...	...
79	...	...	...	...	...	...	...
80	...	...	...	...	...	...	...
81	...	...	...	...	...	...	...
82	...	...	...	...	...	...	...
83	...	...	...	...	...	...	...
84	...	...	...	...	...	...	...
85	...	...	...	...	...	...	...
86	...	...	...	...	...	...	...
87	...	...	...	...	...	...	...
88	...	...	...	...	...	...	...
89	...	...	...	...	...	...	...
90	...	...	...	...	...	...	...
91	...	...	...	...	...	...	...
92	...	...	...	...	...	...	...
93	...	...	...	...	...	...	...
94	...	...	...	...	...	...	...
95	...	...	...	...	...	...	...
96	...	...	...	...	...	...	...
97	...	...	...	...	...	...	...
98	...	...	...	...	...	...	...
99	...	...	...	...	...	...	...
100	...	...	...	...	...	...	...

Handwritten notes and signatures at the top of the page, including a date and a signature.

क्र.	उप.सि. संकेत वारं वारं विवरण	संशोधन संस्था का संशोधन प्रकल्प	अनुसंधान	संशोधन संस्थान - संशोधन प्रकल्प	क्र.	म.वा.	र.म.	र.म.	र.म.	र.म.	र.म.
५१	उप.सि. संकेत वारं वारं विवरण	संशोधन संस्था का संशोधन प्रकल्प	अनुसंधान	संशोधन संस्थान - संशोधन प्रकल्प	१	म.वा.	र.म.	र.म.	र.म.	र.म.	र.म.
५२	उप.सि. संकेत वारं वारं विवरण	संशोधन संस्था का संशोधन प्रकल्प	अनुसंधान	संशोधन संस्थान - संशोधन प्रकल्प	२	म.वा.	र.म.	र.म.	र.म.	र.म.	र.म.
५३	उप.सि. संकेत वारं वारं विवरण	संशोधन संस्था का संशोधन प्रकल्प	अनुसंधान	संशोधन संस्थान - संशोधन प्रकल्प	३	म.वा.	र.म.	र.म.	र.म.	र.म.	र.म.
कुल राशि											
₹ ३०,००,०००.००											

  
  
 प्रमुख, संशोधन संस्था  
 संशोधन संस्था का संशोधन प्रकल्प









**ಶಿಕ್ಷಣ ಸರ್ಕಾರಿಕೆ**  
**ನಗರ ಪಾಲಿಕೆ**  
**ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಹಂಪಿ**  
**ಹಂಪಿ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ - ೫೭೧೧೨೨**

**ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಿಗಾಗಿ**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಂಸ್ಥೆ/ವ್ಯಕ್ತಿ	ಸಂ.ಸಂ.	ಸಂ.ಸಂ.	ಸಂ.ಸಂ.	ಸಂ.ಸಂ.	ಸಂ.ಸಂ.	ಸಂ.ಸಂ.	
							ಸಂ.ಸಂ.	ಸಂ.ಸಂ.
1	ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಿಗಾಗಿ	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
2	ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಿಗಾಗಿ	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
3	ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಿಗಾಗಿ	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
4	ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಿಗಾಗಿ	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
5	ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಿಗಾಗಿ	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
6	ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಿಗಾಗಿ	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
7	ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಿಗಾಗಿ	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
8	ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಿಗಾಗಿ	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
9	ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಿಗಾಗಿ	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
10	ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಿಗಾಗಿ	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000

26/08/2024







**विपुला नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर**  
 कार्यालयको फोन : ०२७७७७७७७७

संयुक्त प्रतिवेदन अर्थात बजेट प्रतिवेदन

क्र.सं. ०२७/२०७३/०११ नं.को अन्तर्गत जारी गरिएको प्रतिवेदन

क्र.सं.	विवरण	उप-क्षेत्र	संयुक्त बजेट	संयुक्त बजेटको विवरण	संयुक्त बजेटको विवरण	वित्तियोग		
						संयुक्त बजेट	संयुक्त बजेट	संयुक्त बजेट
३३	संयुक्त बजेटमा नयाँ योजना राख्ने	बिहार	२०७३	संयुक्त बजेट - नयाँ योजना राख्ने	०.००	०.००	०.००	०.००
३४	संयुक्त बजेटमा नयाँ योजना राख्ने	बिहार	२०७३	संयुक्त बजेट - नयाँ योजना राख्ने	०.००	०.००	०.००	०.००
३५	संयुक्त बजेटमा नयाँ योजना राख्ने	बिहार	२०७३	संयुक्त बजेट - नयाँ योजना राख्ने	०.००	०.००	०.००	०.००
३६	संयुक्त बजेटमा नयाँ योजना राख्ने	बिहार	२०७३	संयुक्त बजेट - नयाँ योजना राख्ने	०.००	०.००	०.००	०.००
३७	संयुक्त बजेटमा नयाँ योजना राख्ने	बिहार	२०७३	संयुक्त बजेट - नयाँ योजना राख्ने	०.००	०.००	०.००	०.००
३८	संयुक्त बजेटमा नयाँ योजना राख्ने	बिहार	२०७३	संयुक्त बजेट - नयाँ योजना राख्ने	०.००	०.००	०.००	०.००
३९	संयुक्त बजेटमा नयाँ योजना राख्ने	बिहार	२०७३	संयुक्त बजेट - नयाँ योजना राख्ने	०.००	०.००	०.००	०.००
४०	संयुक्त बजेटमा नयाँ योजना राख्ने	बिहार	२०७३	संयुक्त बजेट - नयाँ योजना राख्ने	०.००	०.००	०.००	०.००
४१	संयुक्त बजेटमा नयाँ योजना राख्ने	बिहार	२०७३	संयुक्त बजेट - नयाँ योजना राख्ने	०.००	०.००	०.००	०.००
४२	संयुक्त बजेटमा नयाँ योजना राख्ने	बिहार	२०७३	संयुक्त बजेट - नयाँ योजना राख्ने	०.००	०.००	०.००	०.००
४३	संयुक्त बजेटमा नयाँ योजना राख्ने	बिहार	२०७३	संयुक्त बजेट - नयाँ योजना राख्ने	०.००	०.००	०.००	०.००

०२/०८/२०७३

[Signature]













**त्रिभुवा नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर**  
 कार्यालयको कोड : ८०११००११००

कार्यक्रम : वीपीकेमा अग्रुमा कोटि विनिर्माण

क्र.सं. ०१००१.०१००१ कोटि विनिर्माण : कोटि विनिर्माण प्रस्तावको विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रम/आवक्य/नविर्माण/कार्यको नाम	उप क्षेत्र	वर्ग श्रेणी	स्रोत	आयुष्य	विनिर्माण				कुल
						नविर्माण	वैदेशी विनिर्माण	देशी विनिर्माण	कुल विनिर्माण	
VI	सडकको नयाँ कोटि माथि कोटि विनिर्माण	सडक	१००००	नयाँ सडक - कोटि विनिर्माण	NA	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
VII	सडकको नयाँ कोटि माथि कोटि विनिर्माण	सडक	१००००	नयाँ सडक - कोटि विनिर्माण	NA	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
VIII	सडकको नयाँ कोटि माथि कोटि विनिर्माण	सडक	१००००	नयाँ सडक - कोटि विनिर्माण	NA	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
IX	सडकको नयाँ कोटि माथि कोटि विनिर्माण	सडक	१००००	नयाँ सडक - कोटि विनिर्माण	NA	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
X	सडकको नयाँ कोटि माथि कोटि विनिर्माण	सडक	१००००	नयाँ सडक - कोटि विनिर्माण	NA	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
XI	सडकको नयाँ कोटि माथि कोटि विनिर्माण	सडक	१००००	नयाँ सडक - कोटि विनिर्माण	NA	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
XII	सडकको नयाँ कोटि माथि कोटि विनिर्माण	सडक	१००००	नयाँ सडक - कोटि विनिर्माण	NA	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००
XIII	सडकको नयाँ कोटि माथि कोटि विनिर्माण	सडक	१००००	नयाँ सडक - कोटि विनिर्माण	NA	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१,००,०००.००

Date: 06/08/20  
 92  
 92  
 92



**त्रिपुरा नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर**  
 कार्यालयको कोड : ०१११०११०

कार्यक्रम / विनियोजन अनुसार बजेट विनियोजन

१०३. २०७३/७४ बजेटको अन्तर्गत विनियोजन, सही जानकारी प्राप्त गर्नका लागि

क्र.सं.	कार्यक्रम-प्रयोजन-विनियोजनको नाम	उप-श्रेणी	वर्ग	वर्ग संकेत	कोष	व्यय प्रकार	विनियोजन				कुल		
							प्राथमिक विनियोजन	दोस्रो विनियोजन	तेस्रो विनियोजन	चौथो विनियोजन			
१०१	सडक	उपश्रेणी	२२२२२	२२२२२	नगर सडक - वर्ग अनुसार बजेट	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
१०२	सडक	सडक	२२२०१	२२२०१	नगर सडक - वर्ग अनुसार बजेट	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
१०३	सडक	सडक	२२२०१	२२२०१	नगर सडक - वर्ग अनुसार बजेट	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
१०४	सडक	सडक	२२२०१	२२२०१	नगर सडक - वर्ग अनुसार बजेट	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
१०५	सडक	सडक	२२२०१	२२२०१	नगर सडक - वर्ग अनुसार बजेट	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
१०६	सडक	सडक	२२२०१	२२२०१	नगर सडक - वर्ग अनुसार बजेट	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
१०७	सडक	सडक	२२२०१	२२२०१	नगर सडक - वर्ग अनुसार बजेट	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
१०८	सडक	सडक	२२२०१	२२२०१	नगर सडक - वर्ग अनुसार बजेट	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
१०९	सडक	सडक	२२२०१	२२२०१	नगर सडक - वर्ग अनुसार बजेट	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००
११०	सडक	सडक	२२२०१	२२२०१	नगर सडक - वर्ग अनुसार बजेट	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००

२०७३/७४  
 १०३/७४  
 १०३/७४





**त्रिपुरा भारतपाठिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर**  
 कार्यालयको फोन : ८४४४४४४४४

कार्यालय : परियोजना अनुदान बजेट विवरणोपलव

*Handwritten signature*

क्र.सं. १५/२०१४ संशुद्धि बजेट आवधिकः- संघीय सरकारको (पारदर्शी) अनुदान

क्र.सं.	आवेदनकर्ताको नाम	उप क्षेत्र	उप शीर्षक	संघ	आवृत्त	वित्तियत		
						प्रस्तावित बजेट	होमो बजेट	सोप बजेट
170	राष्ट्रिय शैक्षिक अनुसन्धान परिषद्को कार्यालय	सिन्धु	२००१	संघीय सरकार - संघीय अनुदान २०१४-१५	१	१००	१००	१००
171	Urban Development Grant 20	सिन्धु उपक्षेत्र	२०१५	संघीय सरकार - संघीय अनुदान २०१५-१६	१	१००	१००	१००
172	राष्ट्रिय शैक्षिक अनुसन्धान परिषद्को कार्यालय	सिन्धु उपक्षेत्र	२०१५	संघीय सरकार - संघीय अनुदान २०१५-१६	१	१००	१००	१००
173	राष्ट्रिय शैक्षिक अनुसन्धान परिषद्को कार्यालय	सिन्धु उपक्षेत्र	२०१५	संघीय सरकार - संघीय अनुदान २०१५-१६	१	१००	१००	१००
174	राष्ट्रिय शैक्षिक अनुसन्धान परिषद्को कार्यालय	सिन्धु उपक्षेत्र	२०१५	संघीय सरकार - संघीय अनुदान २०१५-१६	१	१००	१००	१००

२०७२-०८ ०० ५  
 १९ १९ १९ १९ १९

*Handwritten signature*





**त्रिभुवा नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, तुदाचपुर**  
 कार्यालयको कोड : ८०१११०३३००

कार्यक्रम : परिवहन अगुवा बट्टे विनियोजन

अ.सं. १९८०११ संशोधन बट्टे उपसंहार, उच्चतम कार्यालय कार्यालयीय कार्यक्रम

क्र.सं.	कार्यक्रम/कार्यपालिका/कार्यक्रमको नाम	अ.सं.	अर्थ	स्रोत	व्ययवर्णन	वर्षको अनुमानित	दोस्रो वर्षको अनुमानित	तेश्रो वर्षको अनुमानित	कुल अनुमानित	वर्षको अनुमानित
१००	संयुक्त सडक बट्टे बट्टे (सिमा) अर्द्धवर्ष	१००००	सिमा	सिमा	सिमा - अर्द्धवर्ष (सिमा) अर्द्धवर्ष	०.००	०.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००
१०१	सिमा सडक बट्टे (सिमा) अर्द्धवर्ष	१००००	सिमा	सिमा	सिमा - अर्द्धवर्ष (सिमा) अर्द्धवर्ष	०.००	०.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००
१०२	सिमा सडक बट्टे (सिमा) अर्द्धवर्ष	१००००	सिमा	सिमा	सिमा - अर्द्धवर्ष (सिमा) अर्द्धवर्ष	०.००	०.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००
१०३	सिमा सडक बट्टे (सिमा) अर्द्धवर्ष	१००००	सिमा	सिमा	सिमा - अर्द्धवर्ष (सिमा) अर्द्धवर्ष	०.००	०.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००
१०४	सिमा सडक बट्टे (सिमा) अर्द्धवर्ष	१००००	सिमा	सिमा	सिमा - अर्द्धवर्ष (सिमा) अर्द्धवर्ष	०.००	०.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००

*(Handwritten signature)*

त्रिभुवा नगरपालिका  
 २०७३.०२.१९



**ಶಿವಮೊಗ್ಗ ನಗರಪಾಲಿಕೆ**  
**ನಗರ ಕಾರ್ಯಪಾಲಿಕೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ**  
**ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ : ೨೦೨೨-೨೦೨೩**

ಅಧಿಕಾರ / ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ

೧. ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ : ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ
೧	Design and Supervision Consultant ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ										
೨	ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ
೩	ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ
೪	ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ
೫	ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ	ಅಧಿಕಾರ

ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ

ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ

ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ



**त्रिभुवा नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, उदयपुर**  
 कार्यालयको कोड : ८०११५५३३५

कार्यक्रम / परिचोदनका अनुसार बजेट विनियोजन

क्र.सं. ३५७/२०७३ मिति: ०२/०३/२०७३

क्र.सं.	कार्यक्रम/अथवा विभागात्मिक/उपक्रमको नाम	उप बजेट	सर्व सौचिक	स्रोत	समाप्त/रकबा	विनियोजन				
						परिचोद विनियोजन	उपरोक्त विनियोजन	नेपाली विनियोजन	सोथो विनियोजन	
१३५	त्रिभुवा नगरपालिका	सुवि	३३५५०	नेपाल सरकार - संसदीय अनुदान (त्रिभुवा नगरपालिका) (आवधिक अनुदान)	५००,०००.००	५००,०००.००	५००,०००.००	५००,०००.००	५००,०००.००	
<b>कुल रकबा</b>						५००,०००.००	५००,०००.००	५००,०००.००	५००,०००.००	५००,०००.००

*(Signature)*  
**त्रिभुवा नगरपालिकाको प्रति**  
 ०२/०३/२०७३ मा  
 त्रिभुवा नगरपालिकाको १५  
 नम्बरको निर्णयबाट







क्र.	विवरण	वर्ग	प्रमाण	विवरण	वर्ग	प्रमाण	विवरण	वर्ग	प्रमाण
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...	...	...	...

विद्युत नगरपालिकाको विधि  
 No. 12, 13, 14  
 92



५१	मुम्बई वीको प्रत्यक्षी वारी वेवोभार Mumbai Weekly Directly Wage	वाराण प्रोब्लम	33333	वारी वीको- वाराण प्रोब्लम अप्रोब्लम प्रोब्लम	1	MOA	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००	१.००
गुण वीको												


प्रोब्लम प्रोब्लम प्रोब्लम प्रोब्लम  
 १०/०६/२०१९  
 प्रोब्लम प्रोब्लम प्रोब्लम प्रोब्लम  
 प्रोब्लम प्रोब्लम प्रोब्लम प्रोब्लम

अनुसूची-४

क्र.पा. ४४ औं बैठक

बिबिध १

चातु आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा आर्थिक सहायता शीर्षकमा विनियोजित रकमाको रु. १४,९१,००० (अधरेपी चौध लाख एकातन्त्रे हजार रुपैयाँ मात्र) को आर्थिक सहायता-विवरण कार्यपालिकामा छलफल गरी सो रकम अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो।

क्र.पा. ४५ औं बैठक

त्रियुगा नगरपालिकाको चातु मा.व. २०८१/०८२ को स्वीकृत कार्यक्रम तथा बजेट समोजिम मातहतका बडा कार्यालयहरूलाई विनियोजित कार्यक्रम तथा बजेट देहाय समोजिम कायम गरी त्रियुगा नगरपालिकाको पन्ध्रौं नगर अधिवेशनमा अनुमोदनको लागि पेश गर्ने गरी संशोधन गर्ने:-

बडा कार्यालय	साविकको कार्यक्रम तथा योजना	बजेट रु.	संशोधित कार्यक्रम तथा योजना	बजेट रु.
बडा नं. १	महिला उद्यमशीलता टपरी निर्माण मेशिन खरिद तथा तालिम सम्बन्धितपन चेतना महिला समूह	२,००,००० ०	बडामा सडकवृत्ति एवम् तार खरिद बढाउन कार्य	२,००,००० ०
बडा नं. ३	जसमती टोल विकास बसुवाली गाउँ फलामे पुल निर्माण	१,००,००० ०	जसमती टोल विकास बसुवाली गाउँ कन्भर्ट निर्माण	१,००,००० ०
बडा नं. ४	स्वास्थ्य बिबिध सञ्चालन कार्यक्रम	५०,०००	अतिमजत मितिपहर खरिद	५०,०००
	शितलपुर टोलविकास सिँचाई कुलो समेत	१०,०००	सिँचाई मोटर खरिद तथा वितरण कार्यक्रम	१०,०००
बडा नं. ८	भुवनेश्वर मन्दिर घेराबारा	१,००,००० ०	भुवनेश्वर मन्दिर तथा घर	१,००,००० ०
	चेक्रेटिक मोतियाही कुलोमा कन्भर्ट	१५,००० ०	कभिरमान इनुबारको घरदेसि दक्षिण नवराज	२५,००० ०
	बिन्दाबमिनि मन्दिरको घेराबारा	१०,००० ०	काकीको घर जगाडि हुँदै ग्यान्दुके शोलासम्मको नक्शाको बाटो स्तरोन्नति	

त्रियुगा नगरपालिका  
२०८१/०८२ मा  
जसमती नगर नक्शाको १५ औं  
अधिवेशनको निर्णय प्रमाणित।

क्र.पा. ४३ औं बैठक

निर्णय नं. ७८९

त्रिभुवा नगरपालिकाको ४४ औं बैठकको निर्णयानुसार गठित त्रिभुवा नगरपालिकाको "नगर लोगो डिजाईन अध्ययन तथा छुनोट" समितिले प्रस्तावित लोगो डिजाईनहरूको मूल्याङ्कन गर्दै उत्कृष्ट शरीरएका देशप चमोजिमका नगर लोगोहरू नगर कार्यपालिकाको बैठकको स्वीकृतिको लागि अनुमोदन गरेको-

क्र.सं.	लोगो डिजाईन प्रस्तावकको नाम	प्रस्तावकको ठेगाना	कोड	कुल प्राप्ति	बौद्धिक प्राप्ति	कैफियत
१.	सुदोपेवी प्रिन्ट सोलुसन	त्रिभुवा नगरपालिका-११, उदयपुर	TNP-१४६-ZWYL	११.०० (एघार लाख)	३.६७	अनुमोदन
२.	टेक नवदुर आगे मगर	त्रिभुवा नगरपालिका-११, उदयपुर	TNP-४१४-YATL	१०.७४ (दश दशमलाख सात पाँच लाख)	३.४८	

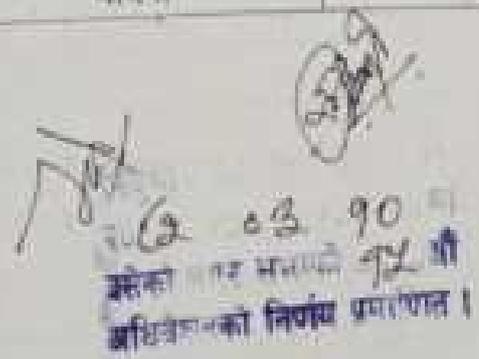
नगर लोगो डिजाईन अध्ययन तथा छुनोट समितिबाट सिफारिस भएका उत्कृष्ट दुई लोगोहरू सम्बन्धमा सम्बन्धित लोगो डिजाईनहरूले गरेको व्याख्यात्मक टिप्पणी समेत जसगत भयो। सिफारिस भएका दुई लोगो डिजाईनहरूमध्ये श्री सुदोपेवी प्रिन्ट सोलुसन, त्रिभुवा नगरपालिका-११ ले पेश गरेको डिजाईन सबै दृष्टिकोणले उत्कृष्ट शर भएकाले उक्त लोगोलाई यस नगरको लोगोको रूपमा स्वीकृति दिई आगामी नगर सभाबाट अनुमोदनको लागि अनुमोदन गर्ने।

निर्णय ७९०

त्रिभुवा नगरपालिकाको चालु भा.नं.२०८१/०८२ को स्वीकृत कार्यक्रम तथा बजेट चमोजिम नगरस्तरीय/वडास्तरीय योजना तथा कार्यक्रमहरू देशप चमोजिम काम गरी त्रिभुवा नगरपालिकाको पन्ध्रौं नगर अधिवेशनमा अनुमोदनको लागि पेश गर्ने गरी अनुमोदन गर्ने-

नगरस्तरीय योजना

वडा कार्यालय	समितिको कार्यक्रम तथा योजना	बजेट रु.	संशोधित कार्यक्रम तथा योजना	बजेट रु.


  
 ३.७ ०३ १०
   
 त्रिभुवा नगरपालिका
   
 अधिवेशनको निर्णय प्रमाणित।

बडा नं. १	बडा नं. १ पहिलो तला निर्माण चौकी भएको रकमबाट	१४०००००	हाईम्पावस लाईट खरिद	१००००००
			बडा नं. १० स्थित चरी बजारमा ब्लाक लगाउने र हाईम्पावस लाईट खरिद र सुला जिमशाला निर्माण	४०००००
बडा नं. १३	स्व. लोक बहादुर स्मृति उदयपुर गौन्डकप	१४८३०००	विपुला नगरपालिका बडा नं. १३ स्थित उदयपुर बसस्ट रमाशालाको पर्वत सहितको घेरावेरा	१००००००
			बभरमा नगर	३००००००
बडा नं. १०	साईघाट विकेस सडक योजनाको पूर्वतर्फ केसब बस्नेतको जग्गा हुँदै रन्जना खड्का, शंकर कार्कीको जग्गासम्म बाटो स्तरोन्नती	४००००००	विपुला नगरपालिका बडा नं. १० मा चम्पापुर चौकमा ब्लाक लगाउने	६००००००
	बडा नं. १० मा पार्क निर्माण	१००००००		
नगर	एन्भुलेन्स खरिद	१४००००००	विपु च्याबलघानन कोष	१४,००००००
नगर	जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी अन्तरपालिका धनुष आवासप्रदान तथा धममा कार्यक्रम	६००००००	अन्तर मावि टेम्पो मेपर शिन्ड	२००००००

**बडासूचीय योजना**

बडा कार्यालय	साविकको कार्यक्रम तथा योजना	विनियोजित बजेट रु.	संशोधित कार्यक्रम तथा योजना	संशोधित बजेट रु.
बडा नं. १	बडा कार्यालय मुकलेट निर्माण	४०००००	१ नं. बडा कार्यालय A/C खरिद	८०००००
	पेशानी जग्गा व्यवस्थापन	३०००००		
बडा नं. ४	मुकलाहीको त्रिव मन्दिर घेरावेरा	४०००००	इमोती सिद्धेश्वरी फुटबल खेलमैदानमा पोत खरिद	२४००००


  
 ०८/१०  
 बसोको नं. र एममा १४ नं  
 बसोको नं. निर्णय प्रमाणित ।

			जनता मा.वि. रमौलीमा सामेपानी मोटर सारिद	२५००००
बडा नं. ६	खटारे टोलामा सामेल र हुमपाईप निर्माण	५०००००	बडाभरी सामेल	२५०००००
	सालपत्ता चोक नडनी खोलामा हुमपाईप	५०००००		
	शान्तिनगर सिंघाई चौरिइ खडान	१५०००००		
	सामुदायिक विमनहल मर्मत	२०००००		
	बडा अज्यल कप सञ्चालन	१००००००		
बडा नं. १०	सिमलटार नाला निर्माण	१०००००	जिमहल देउरी सामाची सारिद तथा मर्मत	५०००००
	तेस्रो बडा अज्यल गोल्ड कप	३००००००	खेतमैदान घेरवारण	१००००००
	विद्युत् पोल स्थापनान्तरण	५०००००	खेतमैदान घेरवारण	३९०००००
बडा नं. ११	प्रगति टोल नखीन कटुवालको घर हुई नाला निर्माण (सडक पूर्वाधार)	२५०००००	रोतेनी डाँडा सुक्या नाली निर्माण	५०००००
	रामचन्द्र बस्नेतको घर जाने चाटो अधुरो नाली निर्माण (सडक पूर्वाधार)	१५०००००	शान्ति सुरक्षा टोल विकास अन्तर्गतका परमेधर चिमिरेको घरदेखि धमानसिंह खडीको घरसम्म चाटो इलान	२५०००००
	रामचन्द्र बस्नेतको घर जाने चाटो अधुरो नाली निर्माण (सडक पूर्वाधार)	१५०००००	विराटानगर टोल अनमिका भासाको घरदेखि कुमार सडकाको घर जाने चाटो इलान तथा सामेल	१५०००००
	देवराज कटुवालको घरदेखि रेवती रमणको घरसम्म ब्लक विद्याउने कार्य	५००००००	ब्लकको हाईमा प्रिमिक्स गर्ने	५००००००
बडा नं. १३	साझेदारी तथा लागत सहभागिता कार्यक्रम	३५०००००	गाउँ ब्लक जग्गा व्यवस्थापन	५०००००
बडा नं. १५	विपद् व्यवस्थापन	१००००००	बाधारभूत विद्यालय तथा	
	कृषि टहरी निर्माण हुवास	१००००००	विपद् पीडित विपन्न	२००००००


  
 २०७३/०३/१०
   
 उद्वेकी नगरपालिका १५ नं
   
 अधिवेशनको तयारी प्रमाणित ।

			परिवारको लागि जलापलायन खरिद तथा वितरण	
--	--	--	---------------------------------------	--

**सा.प्र. ३८ नो. १६८३**

सा.प्र. २०८२/०८३ को लागि भूमिहीन पलित, भूमिहीन सुकुम्वासी तथा अल्पस्थित बसोबासी सेवा केन्द्रको साविक योजना टोटल स्टेशन भेगिन भवन तथा सर्भिसहाई प्लाभी राखा कार्यालय सामग्री खरिद गर्ने योजना संशोधन सम्बन्धमा।

तुपसित

सि. न.	साविकको कार्यक्रम तथा योजना	विनियोजित बजेट रु.	थीडी बजेट रु.	संशोधित कार्यक्रम तथा योजना	संशोधित बजेट रु.
१	टोटल स्टेशन भेगिन भवन तथा सर्भिसहाई	३०००००	२३८०००	ऐसानी राखा कार्यालय सामग्री खरिद	२३८०००


  
 २०७३ ०३ १०  
 बसोबास विभाग  
 काठमाडौं



संयुक्त सूची ७

विद्युत आपूर्तिकर्ता, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय र जनशक्ति कार्यालयहरूको प्रत्यक्ष बरकरारी श्रेणी

अधिवृत्तहरू						
क्र.सं.	थर	वर्ग	श्रेणी	समूह	समूह	स्वीकृत दरबन्दी
१	समूह प्रशासकीय अधिवृत्त	१००औं	प्रशासन	सा.प्र.		१
२	अधिवृत्तहरू	१,२,३,४औं	सिबि	सि.प्र.		३
३	अधिवृत्तहरू	१,२,३,४औं	प्रशासन	सा.प्र.		१
४	सि.डि.ई	१,२,३,४औं	इन्जिनियर	सि.प्र.		१
५	अधिवृत्तहरू	३,४औं	सिबि	सि.प्र.		१
६	अधिवृत्तहरू	३,४औं	कृषि	सा.प्र.		४
७	अधिवृत्तहरू	३,४औं	प्रशासन	सा.प्र.		१
८	सहाय अधिवृत्त	३,४औं	प्रशासन	सि.प्र.		१
९	सा.सि.प्र.	३,४औं	प्रशासन	सि.प्र.		१
१०	अधिवृत्तहरू	३,४औं	कृषि	कृषि		२
११	इन्जिनियर	३औं	इन्जिनियर	सि.प्र.		१
१२	मेट्रिकल अधिवृत्त	३औं	सहाय	स.सि.प्र.		१
१३	सहायक/सिबि	३,४औं	सिबि			१
१४	इन्जिनियर	३,४औं	इन्जिनियर	सि.प्र.		१
१५	स.सि.प्र.	३,४औं	सहाय	स.सि.प्र.		१
१६	अधिवृत्तहरू	३,४औं	सिबि			१
जम्मा						२१

सहायकहरू						
क्र.सं.	थर	वर्ग	श्रेणी	समूह	समूह	स्वीकृत दरबन्दी
१	सहायक/अधिवृत्त	४,५औं	सिबि	सा.प्र.		३
२	म.सि.प्र./अधिवृत्त	४,५औं	सिबि			२
३	सहायक/अधिवृत्त	४,५औं	सिबि			२
४	सहायक/अधिवृत्त	४,५औं	सिबि			१०
५	सा.प्र./अधिवृत्त	४,५औं	कृषि	सा.प्र.		४
६	सहायक/अधिवृत्त	४,५औं	प्रशासन	सा.प्र.		१
७	सहायक/सिबि अधिवृत्त	४,५औं	प्रशासन	सि.प्र.		३
८	सहायक/अधिवृत्त	४,५औं	सहाय	सा.प्र.		२
९	सिबि	४,५औं	सा	सहायक/सिबि		१
१०	सा.प्र./अधिवृत्त	४,५औं	कृषि	कृषि		१

३१/०६/१०  
 नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
 नयाँ बजार, काठमाडौं  
 सिबि/सि.प्र. शाखा



वि.न.	पद	वर्ग	सेवा	समूह	उप समूह	स्वीकृत दरबन्दी
	जम्मा					३०४
	कार्यालय लर्की					३३७

बडा कार्यालयको

वि.न.	पद	वर्ग	सेवा	समूह	उप समूह	स्वीकृत दरबन्दी
						१६
१	सहायक/अधिकृत	४/६औं	प्रशासन	सा.प्र.		८
२	इन्जिनियर	४/६औं	इन्जिनियर	सिभिल		१६
३	बडा सहायक	४औं	प्रशासन	सा.प्र.		८
४	अ.सहा.इन्जिनियर	४औं	इन्जिनियर	सिभिल		१६
५	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	४औं	विशेष			१६
६	नगर सहजकर्ता	४औं				१६
७	ता.व.	विहित				१६
८	स्वीपर	विहित				१६
	जम्मा					११२
	नगर कार्यालयको कार्यालयको कुल जम्मा (नगर+बडा)					४३९

नोट: बडा सहायक र नगर सहजकर्ता पदको दरबन्दी ताला भाषणबाट उक्त पदहरू सेवा कार्तक हुनेछन्।



दिनांक ०३/०३/२०२०  
 २०२०/०३/१० नं.  
 बसेको नगर पञ्चायतको १५औं  
 बैठकको निर्णय कार्यालय।

**पृष्ठ सं.**  
**सर्वोच्च न्यायालय दिल्ली**  
**न्यायाधीशों की सूची**

क्र.सं.	नाम	दिनांक	पद	वय	शैली	संकेत
1	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77	10	45	1001/101/77	
2	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
3	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
4	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
5	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
6	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
7	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
8	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
9	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
10	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
11	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
12	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
13	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
14	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
15	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
16	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
17	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
18	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
19	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
20	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
21	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
22	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
23	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
24	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
25	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
26	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
27	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	
28	श्री. जयदीप सिन्हा	दि. 10.10.77		45	1001/101/77	

दिनांक 10/10/77  
 10/10/77  
 9X



क्र.सं.	नाम	प्राप्त	संख्या	मूल्य	दिनांक	विवरण
1	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...	...
51	...	...	...	...	...	...
52	...	...	...	...	...	...
53	...	...	...	...	...	...
54	...	...	...	...	...	...
55	...	...	...	...	...	...
56	...	...	...	...	...	...
57	...	...	...	...	...	...
58	...	...	...	...	...	...
59	...	...	...	...	...	...
60	...	...	...	...	...	...
61	...	...	...	...	...	...
62	...	...	...	...	...	...
63	...	...	...	...	...	...
64	...	...	...	...	...	...
65	...	...	...	...	...	...
66	...	...	...	...	...	...
67	...	...	...	...	...	...
68	...	...	...	...	...	...
69	...	...	...	...	...	...
70	...	...	...	...	...	...
71	...	...	...	...	...	...
72	...	...	...	...	...	...
73	...	...	...	...	...	...
74	...	...	...	...	...	...
75	...	...	...	...	...	...
76	...	...	...	...	...	...
77	...	...	...	...	...	...
78	...	...	...	...	...	...
79	...	...	...	...	...	...
80	...	...	...	...	...	...
81	...	...	...	...	...	...
82	...	...	...	...	...	...
83	...	...	...	...	...	...
84	...	...	...	...	...	...
85	...	...	...	...	...	...
86	...	...	...	...	...	...
87	...	...	...	...	...	...
88	...	...	...	...	...	...
89	...	...	...	...	...	...
90	...	...	...	...	...	...
91	...	...	...	...	...	...
92	...	...	...	...	...	...
93	...	...	...	...	...	...
94	...	...	...	...	...	...
95	...	...	...	...	...	...
96	...	...	...	...	...	...
97	...	...	...	...	...	...
98	...	...	...	...	...	...
99	...	...	...	...	...	...
100	...	...	...	...	...	...

दिनांक ०८/०८/१० मा  
 बसेको नगर बाको १५ औं  
 दिवसमा ।

क्र.सं.	विवरण	दिनांक	पिछाट कीमत रु.	रकम	दिनांक	शेखर
1	बिना बिल	दिनांक 11	100	2,000	1985/01/11	
2	बिल बिना	दिनांक 2		2,000	1985/01/02	
3	बिल बिना	बिना बिल 10		2,000	1985/01/10	
4	बिल बिना	दिनांक 5		2,000	1985/01/05	
5	बिल बिना	दिनांक 8		2,000	1985/01/08	
6	बिल बिना	दिनांक 4		2,000	1985/01/04	
7	बिल बिना	दिनांक 10		2,000	1985/01/10	
8	बिल बिना	दिनांक 10		2,000	1985/01/10	
9	बिल बिना	दिनांक 11		2,000	1985/01/11	
10	बिल बिना	दिनांक 11		2,000	1985/01/11	
11	बिल बिना	दिनांक 4		2,000	1985/01/04	
12	बिल बिना	दिनांक 5		10,000	1985/01/05	
कुल				52,000		

बिना बिल बिना बिल बिना

क्र.सं.	विवरण	दिनांक	पिछाट कीमत रु.	रकम	दिनांक	शेखर
1	बिल बिना	दिनांक 11	15	2,000	1985/01/11	
2	बिल बिना	दिनांक 8	15	2,000	1985/01/08	
3	बिल बिना	दिनांक 10	15	2,000	1985/01/10	
4	बिल बिना	दिनांक 10	20	2,000	1985/01/10	
5	बिल बिना	दिनांक 8	15	2,000	1985/01/08	
6	बिल बिना	दिनांक 11	15	2,000	1985/01/11	
7	बिल बिना	दिनांक 5	20	2,000	1985/01/05	
8	बिल बिना	दिनांक 11	20	2,000	1985/01/11	
9	बिल बिना	दिनांक 11	20	2,000	1985/01/11	
10	बिल बिना	दिनांक 11	15	2,000	1985/01/11	
11	बिल बिना	दिनांक 10	15	2,000	1985/01/10	
12	बिल बिना	दिनांक 11	15	2,000	1985/01/11	

बिना बिल बिना बिना  
 3/12/85  
 92











७३	दुर्गा पूजा समारोहको लागि	६	१५,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
७४	बुद्ध पर्वको लागि समारोह	७	१५,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
७५	आर्थिक समारोहको लागि समारोह		१५,०००			समाप्त
७६	आर्थिक समारोहको लागि समारोह		१५,०००			समाप्त
७७	दुर्गा पूजा समारोह - अगाडो	८	१५,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
७८	आर्थिक समारोहको लागि समारोह	९	१५,०००			समाप्त
७९	दुर्गा पूजा समारोहको लागि समारोह		१५,०००			समाप्त
८०	नेपाल विमान महामंडलको लागि समारोह		१५,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
८१	बोली पढाउने विभिन्न विद्यालयको लागि समारोह		२०,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
८२	विभिन्न महामंडलको लागि समारोह		१५,०००			समाप्त
८३	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह		१५,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
८४	सुदूरपश्चिम प्रदेशको लागि समारोह			२००,०००	सुदूरपश्चिम	
८५	दुर्गा पूजा समारोहको लागि समारोह		२५,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
८६	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह			१५,०००		
८७	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह		५०,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
८८	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह		१००,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
८९	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह		२५,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
९०	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह		२५,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
९१	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह			२५,०००	अन्य स्रोत	
९२	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह		१००,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
९३	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह		१५,०००		अन्य स्रोत	समाप्त
९४	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह			१५,०००	अन्य स्रोत	
९५	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह			१५,०००	अन्य स्रोत	
९६	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह			१५,०००	अन्य स्रोत	
९७	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह			१५,०००	अन्य स्रोत	
९८	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह			१५,०००	अन्य स्रोत	
९९	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह			१५,०००	अन्य स्रोत	
१००	सर्वोच्च न्यायालयको लागि समारोह			१५,०००	अन्य स्रोत	
कुल			५,६३८,९३०		५२०,०००	

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

सिद्धा बस्नेतको पत्र  
 ०३ १०  
 १५  
 १५

संयुक्ती-१०

जयदा योग प्रसेवा कार्यक्रम अन्तर्गत विनिर्दिष्ट राशि र योजनाहरू

बि. सं. ०८१/०८२

क्र.सं	योजनाको नाम	राशि	वर्ग
१	विभिन्न बटिकालको अग्रुपे बीसरो निर्माणका लागि	७२,०००	८
२	सयुक्त स्थित राजवडी टोल विकास समितिको	१००,०००	६
३	भवन राजको घर खेचि गीला घरदेको घर समेत	१४०,०००	८
४	उपरोक्त विवर अन्तर्गत अरु विवर अरु विवर प्रविष्टताको लागि	२०,०००	
५	सन्दी खड्ड टोलका लागिअरु व्यवस्थापनका लागि	२००,०००	३
६	सकलता टोलको विकास समितिको अग्रुपे भवन निर्माणका लागि	१००,०००	१०
७	निर्वाहदिनको भवनका लागि	२२४,०००	१
८	बसिना टिक चालमा सुलाको सुलाको अरु बापका लागि	१२१,०००	३
९	बराबाडी टोलविकास समिती निर्माण	२००,०००	१४
१०	केलकुर(भोलाचाल) मार्ग र केलकुर कार्यक्रम	२०,०००	१४
११	बसिनाको बहाव अरु सडक मर्मतको लागि	१४०,०००	१४
१२	हुवासमा केसनेटाल निर्माणका लागि	२००,०००	१४
१३	फरीट समितिका लागि अग्रुपे निर्माणका लागि	२०,०००	४
१४	भोलाचाल टोलविकास समितिको अग्रुपे अरु अरु अग्रुपे निर्माणका लागि	१००,०००	६
१५	बाराडी टोलविकास अन्तर्गत अग्रुपे निर्माणका लागि	१००,०००	१०
१६	किराता राजको अग्रुपे निर्माण गर्नका लागि	१४०,०००	१३
१७	सयुक्त टोलविकास समितिको भवन निर्माण का	२००,०००	१
१८	सकलता धाराको अग्रुपे अरु अग्रुपे निर्माणका लागि	१००,०००	३
१९	केसनेटाल स्थित साटासाट अग्रुपे निर्माणका लागि	१००,०००	१६
२०	दुर्गा मन्दिर व्यवस्थापन समितिका लागि अग्रुपे निर्माणको	२०,०००	११

विश्व व्यवस्थापिकाको निम्न  
 ०२ ०२ १० मा  
 १४  
 अग्रुपे निर्माणका लागि

११	सिद्धवाडी लीनर पॉलिथिन टुसलन निरुद्धन कार्यका लागि	१०,०००	४
१२	सिद्धवाडी टोन्सिकास सभका १४ प्रयोग द्वारा निरुद्धन	७२,०००	११
१३	सिद्धवाडी लीनर निरुद्धन	१००,०००	१
१४	समुदाय चौपटोको कारोबारी लीनर कारोबारी पत्र सभका सभका सभकाको लागि	३००,०००	१२
१५	समुदायको दुरी निरुद्धनको कारोबारी तथा	३५५,०००	१३
१६	समुदायको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको कारोबारी	४०,०००	१०
१७	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	१०,०००	१३
१८	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	१००,०००	११
१९	सिद्धवाडी लीनर पॉलिथिन टुसलन निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	१००,०००	५
२०	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी	२०,०००	६
२१	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	१००,०००	८
२२	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	३०,०००	११
२३	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	१००,०००	३
२४	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	२००,०००	११
२५	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	७२,०००	७
२६	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	२२,०००	४
२७	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	१००,०००	२
२८	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	११०,०००	९
२९	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	३४,०००	१३
३०	समुदायको लागि लीनर सभकाको निरुद्धनको दुरी निरुद्धनको लागि	१००,०००	१





सिद्धवाडी नगरपालिकाको मातृ  
२०७२/०३/१० मा  
सुदूरपश्चिम प्रदेशको नगर सभकाको १४ वी  
अधिवेशनको निर्णय अनुसार।

Y2	विद्युत्सिद्धी खंडको निर्यातको लागि	१००,०००	८
Y3	प्रदेशीय विकासको लागि रकम खर्च गर्नका लागि	५००,०००	११
Y4	सुदूरपश्चिम प्रदेशको लागि रकम खर्च गर्नका लागि	१०,०००	१०
Y5	सुदूरपश्चिम प्रदेशको लागि रकम खर्च गर्नका लागि	१००,०००	१
Y6	विद्युत्सिद्धी खंडको लागि	१०,०००	

5,000,000




विद्युत्सिद्धी खंडको निर्यातको लागि  
 २०७२/०३/१० मा  
 जसको नगर समितिको १५ औं  
 अधिवेशनको निर्णय प्रमाणित ।

## त्रियुगा नगरपालिका

### अभरमा नगर कार्यक्रम २०८१/०८२

क्र.सं.	विवरण/कार्य	मापक	राशि	टिप्पणी
१	दुबो हति जमेत कार्य संगम सहकारी टोल विकास संस्था	११	१४२,६६९	भुक्तानी प्राप्तिको
२	सडक निर्माण कार्य त्रियुगा टोल विकास संस्था	१	१३५,०००	भुक्तानी प्राप्तिको
३	परेबिसन्टार फेदीको बस्वा खोला मन्थने टोलगत सडक जमेत	१६	५००,०००	भुक्तानी प्राप्तिको
४	कुलन माण्डवीको भवन निर्माण कार्य	२	२०,६००	भुक्तानी प्राप्तिको
५	सडक निर्माण कार्य - आर एण्ड बि कन्स्ट्रक्सन		५५२,३५६	भुक्तानी प्राप्तिको
६	पाइप खरिद - हेम विश्व सन्तापसे एण्ड ट्रेडर्स		९०,३३२	भुक्तानी प्राप्तिको
७	डेडु खागे खोलाको परिधान पट्टी रिटेनिड बाल निर्माण तथा जमेत	९	१६५,०००	भुक्तानी प्राप्तिको
८	पनति टोल नवित कटुवालको घर हुँदै भाला निर्माण	११	४४८,९०२	भुक्तानी प्राप्तिको
९	गैरुवा खोला नदि नियन्त्रण - खोलासा जालीको कार्य	६	४९,५३१	भुक्तानी प्राप्तिको
१०	खानेपालीको लागि कल जहाज कार्य - प्रतिमा कार्की डोली		१२,६३६	
११	सुधमा प्रकाशन वापतको रकम पत्रिकाहरुलाई भुक्तानी		५३,२८०	
१२	सडक जमेत कार्य - त्रिनाथ दनुवार	१५	८५,०००	
१३	साउने स्थित पिलीहुम बुजुवा गैरीको सडक स्तान्नीली	१४	२००,०००	
जम्मा			२,२६९,८०३	

वित्तियोजित बजेट	२०,००,००० + ३,००,०००	२,३००,०००
अहिले सम्मको बाँड पाई		२२६९८०३
४३८०+४०५०+३३०००+३३०४८+४९५०+३३४६७+३४९३		५३२८६
बाँकि		८३,४८४

कन्टेनरजैम्सी




त्रियुगा नगरपालिकाको कार्यालय  
२०८२/०३/१० मा  
सडकको नगर नभएको १४ वी  
परिबिसन्तको निर्माण प्रस्तावित ।